



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO PESARO VILLA SAN MARTINO
Via Leoncavallo 24, 61122 – PESARO
C.F. 80032060412
0721 453548 fax 0721 417609
psic82500@istruzione.it

Prot. *vedi segnatura*

Pesaro, 21 settembre 2023

Al personale di istituto

**Ai Dirigenti scolastici degli istituti scolastici statali
di ogni ordine e grado viciniori
con richiesta di pubblicazione
all'albo online dell'istituto**

A tutti gli interessati**All'Albo pretorio****Alla sezione Amministrazione Trasparente****Alla sezione "News" del sito Web****Agli Atti**

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA CON PROCEDURA COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTI
INTERNI/ESTERNI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI DOCENZA MADRELINGUA INGLESE A LAUREATI
IN PAESI ANGLOFONI:**

**PROFILO A) ATTIVITA' DI POTENZIAMENTO E CONSOLIDAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE IN
ORARIO CURRICULARE PER LA LINGUA INGLESE**

A.S. 2023/2024 – CLASSI III DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO (6 classi)

A.S. 2023/2024 – CLASSI I DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO (2 classi)

A.S. 2023/2024 – CLASSI IV DELLA SCUOLA PRIMARIA (5 classi)

IL DIRIGENTE

VISTA la L. n. 241/1990 “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e SS.MM.II;

VISTO l’art. 40 c.1 della L. n. 449/1997, che consente la stipula di contratti a prestazioni d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l’ampliamento dell’offerta formativa e per l’avvio dell’autonomia scolastica;

VISTO il D.P.R. N. 275/1999 “Regolamento in materia di autonomia scolastica” con particolare riferimento all’art. 14, c.3 ed agli artt. 8 e 9;

VISTO l’art. 7 c. 6 e seguenti del D. Lgs n. 165/2001 e SS.MM.II;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche” con particolare attenzione agli artt. 43 c. 3, 44 c.4 e 45 del D.I. n. 129/2018;

VISTO il PTOF 2022-2025, approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 26 del 24.10.2021 su proposta del Collegio dei Docenti del 21.10.2022;

VISTI i Regolamenti d’Istituto: “Attività negoziale per incarichi con esperti esterni” e “Attività negoziale per beni e servizi” che stabilisce criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale in carico al Dirigente Scolastico;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2023;

RILEVATA la necessità di individuare esperti per il potenziamento e il consolidamento delle competenze in lingua inglese;

CONSIDERATO che gli incarichi di cui sopra comportano lo svolgimento di prestazioni professionali di natura specialistica e temporanea;

EMANA

l'avviso di selezione pubblica per titoli culturali e professionali, riservato al personale interno di questo Istituto Scolastico, al personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche e, in subordine, al personale esterno per l'individuazione di docenti madrelingua inglese o anglofoni, per il seguente profilo: esperti di madrelingua inglese o anglofoni per attività di potenziamento e consolidamento delle competenze in lingua inglese, da svolgere in orario curriculare.

ART. 1 – CARATTERISTICHE GENERALI DELLA PRESTAZIONE

Madrelingua classi III Scuola Secondaria I grado “A. Manzoni”

-**Periodo di svolgimento del progetto:** anno scolastico 2023-2024.

-**Sede:** Scuola Secondaria di I grado “A. Manzoni” Via Frescobaldi, 2 Pesaro.

-**Durata:** 42 ore annuali (n. 7 ore x n. 6 classi) per un importo pari a € 32,00/ora lordo stato e onnicomprensivo.

Madrelingua classi V Scuola Primaria

-**Periodo di svolgimento del progetto:** anno scolastico 2023-2024.

-**Sede:** Scuole Primarie dell'Istituto:

- Plesso Don Bosco Via Leoncavallo, 24 Pesaro
- Plesso Don Milani Via Toscanini, 59 Pesaro
- Plesso Cantarini Via del Carso, 11 Pesaro

-**Durata:** 30 ore annuali (n. 6 ore x n. 5 classi) per un importo pari a € 32,00/ora lordo stato e onnicomprensivo.

Potenziamento lingua Inglese con Madrelingua classi I Scuola Secondaria I grado “A. Manzoni”

-**Periodo di svolgimento del progetto:** anno scolastico 2023-2024.

-**Sede:** Scuola Secondaria di I grado “A. Manzoni” Via Frescobaldi, 2 Pesaro.

-**Durata:** 66 ore annuali (n. 1 ore settimanali x n. 2 classi x 33 settimane) per un importo pari a € 32,00/ora lordo stato e onnicomprensivo.

ART. 2 – COMPITI E RESPONSABILITÀ DELL'ESPERTO

L'esperto è tenuto a:

- 1) organizzare le attività didattiche secondo la metodologia laboratoriale anche privilegiando il cooperative learning;
- 2) collaborare con il docente tutor scolastico;
- 3) preparare ed elaborare il necessario materiale didattico per gli studenti;
- 4) firmare il registro di presenza e descrivere brevemente l'attività effettivamente svolta;
- 5) vigilare sugli studenti e sul loro comportamento ai sensi dell'art. 2048 del codice civile;
- 6) non uscire dall'aula durante l'ora di attività;
- 7) coordinare le attività con il dipartimento di lingue straniere;
- 8) consegnare a fine attività il registro delle presenze e una relazione finale relativa ai risultati conseguiti.

ART. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI SELEZIONE

Il presente avviso è rivolto esclusivamente a persone fisiche.

Per l'ammissione alla selezione per il profilo sopraindicato è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti generali e specifici, alla data di scadenza del presente avviso, pena l'inammissibilità della candidatura.

Requisiti generali obbligatori pena la non ammissione alla selezione

- essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici. I cittadini di stati membri della UE (o extra UE ove previsto) devono godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza ed essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- cittadinanza italiana o possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del D.M. n. 353/2014 come modificato dalla nota MIUR 223/2015, art. 3;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non essere sottoposti a procedimenti penali in corso o a misure di prevenzione e/o di sicurezza;
- non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di sicurezza, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere incorsi nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento nel corso di impieghi presso una Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- non avere cause di conflitto d'interesse;
- essere in possesso per i cittadini dell'U.E. (o extra U.E. ove previsto) di titolo di studio riconosciuto dallo stato italiano;

Requisiti specifici

- essere madrelingua anglofono.

I candidati in possesso dei requisiti di ammissione, generali e specifici, sono valutati secondo la seguente griglia di attribuzione dei punteggi:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

COD. A	TITOLI CULTURALI	Punteggio previsto (Max 50 punti)
A1	Possesso di una laurea o titolo equipollente, corrispondente all'oggetto del bando, conseguita in un Paese anglofono. (si valuta 1 solo titolo)	Punti 15
A2	Possesso del titolo valido per l'insegnamento di Inglese L2 (Tesol, Celta, Toefl) (si valuta 1 solo titolo)	Punti 15
A3	Possesso di altri titoli culturali e scientifici (master, corsi di specializzazione, corsi di aggiornamento, corsi di perfezionamento) di durata almeno annuale con esame finale. (si valutano massimo 4 titoli)	Max punti 20 (5 punti per ciascun titolo)
COD. B	TITOLI PROFESSIONALI	Punteggio previsto Max 85 punti
B1	Esperienza pregressa in qualità di docente madrelingua inglese in scuole italiane primarie. (si valutano massimo 5 anni scolastici)	Max punti 25 (5 punti per ciascun anno scolastico)

B2	Esperienza pregressa in qualità di docente madrelingua inglese in scuole italiane secondarie di I grado. (si valutano massimo 5 anni scolastici)	Max punti 25 (5 punti per ciascun anno scolastico)
B3	Esperienza pregressa in qualità di docente madrelingua inglese in scuole italiane secondarie di II grado. (si valutano massimo 5 anni scolastici)	Max punti 15 (3 punti per ciascun anno scolastico)
B4	Esperienza in qualità di formatore/formatrice per corsi di aggiornamento sulla didattica della lingua inglese (durata minima 15 ore ciascuno). (si valutano massimo 5 corsi)	Max punti 10 (2 punti per ciascun corso)
B5	Esperienza in qualità di formatore per il conseguimento della certificazione linguistica: TOEFL, IELTS, TRINITY, KEY Cambridge English (durata minima 15 ore ciascuno). (si valutano massimo 5 corsi)	Max punti 10 (2 punti per ciascun corso)

Si precisa che l'Istituto si riserva la facoltà di:

- 1) affidare gli incarichi anche in presenza di una sola domanda, qualora ritenuta valida e completa, o di non affidarlo affatto nel caso in cui nessuna delle istanze sia ritenuta valida e completa;
- 2) di non procedere ad aggiudicare l'incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della Scuola, senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai candidati interessati.

ART. 4 –DESIGNAZIONE DEGLI ESPERTI

L'Istituto procede alla designazione degli esperti secondo l'ordine di precedenza previsto dalla normativa vigente:

- a) al personale interno a questa Istituzione scolastica;
- b) al personale interno ad altra Istituzione scolastica;
- c) in assenza del personale di cui alle lettere a) e b) ad esperti esterni.

Il soggetto rientrante nella tipologia a) è destinatario di lettera di incarico.

Il soggetto rientrante nella tipologia b) è destinatario di lettera di incarico previa consegna dell'autorizzazione alla prestazione rilasciata da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

Il soggetto rientrante nella tipologia c) è destinatario di contratto di prestazione d'opera.

I contratti di prestazione d'opera sono sottoscritti nel rispetto della L. n.136/2020 e SS.MM.II.

ART. 5 – COMPENSI

La retribuzione oraria è pari a € 32,00 lordi, onnicomprensivi (IVA inclusa per chi emette fattura, Lordo Stato per i dipendenti dell'Amministrazione) e include ogni altro impegno di carattere organizzativo, e/o funzionale alla realizzazione di tutte le attività.

I compensi sono liquidati a mezzo bonifico bancario, previa consegna dell'attestazione delle ore effettivamente svolte e della relazione finale.

Il compenso è soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla vigente normativa.

ART. 6 – TERMINI E MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, comprensiva di curriculum vitae, degli allegati B e C debitamente compilati e di copia di un documento di codice fiscale e documento d’identità, deve pervenire entro e non oltre **le ore 12,00 di giovedì 05 ottobre 2023** all’indirizzo PEO: psic82500q@istruzione.it con oggetto: “CANDIDATURA ESPERTO MADRELINGUA INGLESE PER PROGETTO POTENZIAMENTO E CONSOLIDAMENTO COMPETENZE LINGUISTICHE IN ORARIO CURRICULARE”.

Ogni altra modalità di invio non è ammessa.

Le domande incomplete e/o prive di quanto previsto nel presente avviso o inviate oltre il termine indicato non sono prese in considerazione.

La documentazione allegata con firma autografa del candidato deve essere presentata, se richiesta, prima del conferimento dell’incarico.

ART. 7 – INDIVIDUAZIONE DELL’ESPERTO

La selezione è effettuata sulla base dei titoli culturali e professionali indicati nel curriculum vitae formato europeo valutati da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico con riferimento alla griglia di cui al presente avviso.

In caso di parità di punteggio complessivo, in ciascuna graduatoria, precederà il candidato con il punteggio più elevato per i “Titoli professionali” (COD. B della tabella attribuzione dei punteggi) e, in caso di ulteriore parità, il candidato più giovane.

Al termine della selezione la graduatoria provvisoria è pubblicata sul sito web dell’Istituto alle sezioni “Albo pretorio” e “Amministrazione trasparente”.

Avverso la stessa il personale interessato può avanzare reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione con possibilità di accesso agli atti ai sensi della L. 241/1990 e SS.MM.II. Trascorsi 5 giorni, in assenza di reclami o dopo aver esaminato gli stessi è pubblicata la graduatoria definitiva. Il giorno successivo alla pubblicazione della graduatoria definitiva si procede con l’incarico/contratto.

La graduatoria si intende valida per l’intero anno scolastico 2023/2024.

ART. 8 – DECADENZA

Coloro che, entro il termine comunicato dall’Istituto, non sottoscrivano il contratto, salvo ragioni di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate, decadono dal diritto all’assegnazione dell’incarico.

ART. 9 – RECESSO

Il recesso è consentito nel caso in cui non siano rispettate da ambo le parti contraenti, le condizioni contrattuali.

Nel caso, la rescissione è comunicata tramite e-mail certificata recante la motivazione e previo pagamento delle prestazioni già eseguite.

Qualora il personale individuato, all’atto della convocazione per il conferimento dell’incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso una comunicazione a mezzo PEC al seguente indirizzo: psic82500q@pec.istruzione.it.

ART. 10 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e SS.MM.II. e del GDPR 679/2016, i dati personali richiesti sono raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e sono utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell’ambito dell’attività istituzionale dell’Istituto. L’informativa dell’istituto e i contatti del DPO sono reperibili al link: <https://manager.gdpr-pa.it/gdpr/villasanmartino/italiano>.

ART. 11 – PUBBLICITÀ LEGALE

Il presente Avviso, ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2008 è pubblicato sul sito web di questo Istituto <https://www.villasanmartino.edu.it/> alla sezione "Albo pretorio" e "Amministrazione trasparente".

ART. 12 – RIFERIMENTO NORMATIVE TUTELA SANITARIA E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO

La sottoscrizione del contratto implica l'obbligo di rispettare tutte le misure, disposizioni e relativa documentazione interna per la sicurezza sul luogo di lavoro (DVR, Piano di evacuazione, Piano di emergenza, planimetrie, circolari interne, ecc.) disponibili presso gli uffici di segreteria.

ART. 13- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai fini della presente selezione ed ai sensi della L. 241/1990 il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Mattioli Loretta tel. n. 0721-453548; e-mail psic82500q@istruzione.it PEC psic82500q@pec.istruzione.it.

ART. 14 – CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Pesaro.

ART. 15 – ALLEGATI

I candidati dovranno utilizzare la modulistica allegata al presente avviso che dovrà essere accompagnata dalla presentazione di un curriculum vitae et studiorum in formato europeo e dalla copia di un documento d'identità in corso di validità. Gli allegati richiesti sono quelli sotto indicati:

- 1) Allegato "A" – Modello domanda di ammissione alla selezione
- 2) Allegato "B" – Scheda titoli posseduti
- 3) Allegato "C" – Scheda fiscale esperto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Loretta Mattioli

Firma digitale art. 24 C.A.D. 