



LICEO "G. MARCONI"
LICEO SCIENTIFICO • MUSICALE • COREUTICO
PESARO

Prot.vedi segnatura

21/07/2025

Albo
Amministrazione trasparente

Oggetto: Determina di liquidazione corsi staff per Erasmus N. 2024-1-IT02-KA121-SCH-000218629

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D. n.2440/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. n.827/1924 e successive modifiche e integrazioni;
- Vista** la L. 241/1990 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni;
- Visto** il Decreto del Presidente della repubblica n.275/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della L. 59/1997;
- Vista** la L. 59/1997 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- Visto** il D.L. 129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- Vista** la determina a contrarre sul Progetto Erasmus + 2024 n. 11166 del 6-9-2024;
- Visto** L'incarico conferito alla Dott.ssa Marianecchi di contatto coi i partner esteri per soggiorno e corsi, job shadowing Docenti e Discenti relativi al progetto Erasmus + call 2024;
- Visto** il saldo richiesto dal Provider estero Dormitorij per il soggiorno a Dubrovnik dello staff;
- Verificata** la disponibilità finanziaria;

DETERMINA

le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 1 – Oggetto

Di liquidare il saldo per il soggiorno a Dubrovnik dello staff al Provider Dormitorij per un importo di € 7.462,85;



LICEO "G. MARCONI"
LICEO SCIENTIFICO • MUSICALE • COREUTICO
PESARO

Art. 2 – Impegno di spesa

Di impegnare la spesa di euro **7.462,85€** all'aggregato/voce P1/20 Uscite del Programma Annuale 2025.

Art. 3 – Pagamento servizio

Il pagamento del servizio di cui all'art.1 sarà effettuato previa presentazione di regolare fattura/notula estera secondo la normativa europea vigente.

Art. 4 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lsg. 50 del 18 aprile 2016 viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente prof. Luca Maria Antonio Testa.

Art. 5 – Pubblicizzazione della procedura

La presente Determina Dirigenziale viene resa pubblica mediante pubblicazione sul sito della scuola www.liceogmarconi.edu.it – Amministrazione trasparente ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE

prof. Luca Maria Antonio Testa