



ENTE NAZIONALE DON ORIONE  
FORMAZIONE AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE  
FANO

SISTEMA QUALITÀ ISO 9001

**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE  
“DON LUIGI ORIONE”**

Comunicazione  
N° 87 del 06/04/2021

**COMUNICAZIONE DEL DIRIGENTE**

Alle famiglie degli Allievi Classe 2<sup>^</sup> B  
Istituto Tecnico Industriale “Don Luigi Orione”

**Oggetto:** Informazioni per ripresa lezione dal 07 aprile 2021

Gentile Famiglia,

A seguito delle nuove disposizioni normative (Decreto Legge 44 del 01 aprile 2021) che consentono la ripresa delle lezioni in presenza al 50% dal 07 aprile p.v. si comunica che la classe in oggetto verrà suddivisa in due gruppi: GRUPPO A e GRUPPO B come di seguito indicato:

dal 07 aprile inizierà in presenza il GRUPPO A e seguirà online il GRUPPO B.

Di seguito si riportano le indicazioni per gli ingressi, le uscite e la didattica mista:

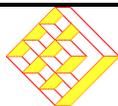
- a) L'ingresso della classe 2B sarà alle ore 8.00 mentre l'uscita sarà alle ore 13.00 (martedì, mercoledì, giovedì, sabato) e alle ore 13.50 (venerdì e lunedì); rimane vigente l'attuale orario scolastico (Ed. 8) fino al 10 aprile 2021.
- b) Gli alunni entreranno ed usciranno dall'ingresso principale dell'istituto;
- c) La didattica, organizzata in modalità integrata/mista, prevede il 50% degli allievi della classe in presenza presso l'Istituto Tecnico Industriale mentre l'altro 50% della classe seguirà le lezioni online sulla piattaforma Google Classroom e sull'App Meet secondo le procedure già in uso;
- d) Rimane sottinteso che gli Allievi con certificazione potranno sempre seguire le lezioni in presenza. Per tutti gli altri la formulazione delle classi al 50% in presenza è di seguito indicata:

**GRUPPO A**

	COGNOME	NOME
1	ARTIBANI	GIOVANNI
2	BALDINI	MATTEO
3	CANGINI	ADRIAN
4	CERNATU	MIHAIL
5	CORINALDESI	LUCA
6	GALLO	MARIO
7	GASPARELLA	RICCARDO
8	GLORI	ALESSANDRO
9	GUIDUCCI	ENRICO
10	LUPO	NUNZIO MICHAEL
11	LY	BABACAR

**GRUPPO B**

1	MAGGIORI	NICOLA
2	PRIFTI	ENEA
3	RINALDI	AMEDEO
4	RONDINO	MANUEL
5	SENESI	EMANUELE



ENTE NAZIONALE DON ORIONE  
FORMAZIONE AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE  
FANO

SISTEMA QUALITÀ ISO 9001

**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE  
“DON LUIGI ORIONE”**

Comunicazione  
N° 87 del 06/04/2021

**COMUNICAZIONE DEL DIRIGENTE**

6	STEFANELLI	MARCO
7	TELESCA	LUCA
8	VRABIE	CORNELIU
9	PIEROTTI	ZOE

**1) Misure antiCOVID19:**

- e) A tutti gli allievi potrà essere monitorata la temperatura corporea all'ingresso dell'Istituto;
- f) Gli allievi dovranno sempre presentarsi con una mascherina chirurgica certificata UNI EN 14683, con l'obbligo di indossarla sin dal cancello esterno di entrata e di mantenerla sia negli ambienti interni che esterni dell'Istituto. Essa dovrà essere sempre indossata anche durante le lezioni.
- g) In ogni momento si dovrà rispettare la distanza interpersonale di almeno 1 metro;
- h) È vietato il passaggio tra studenti di oggetti, libri, penne o qualsiasi altro sussidio didattico;
- i) È inoltre vietato consumare alimenti o bevande in aula.

**2) Rapporti scuola-famiglia:**

- j) È richiesta la massima collaborazione tra scuola-famiglia al fine di collaborare con la scuola per il buon svolgimento delle attività, favorendo il dialogo collaborativo, costruttivo e comprensivo;
- k) È opportuno che i genitori garantiscano la massima reperibilità, in caso di necessità e/o urgenze;
- l) **Le giustificazioni sul registro informatico Nuvola** delle giornate di assenza dovranno essere effettuate dai genitori il giorno prima rispetto al rientro dell'allievo in classe secondo la procedura di seguito descritta:
  - I. Inserire le credenziali di accesso TUTORE nel registro Nuvola;
  - II. Cliccare sulla voce “Assenze”;
  - III. All'interno del report assenze, posizionarsi nella giornata da giustificare selezionando l'assenza (A) o ritardo (R) o l'uscita anticipata (U);
  - IV. Nella finestra che si aprirà inserire il flag nel campo giustificato e salvare.

Cordiali Saluti

Fano, 06 aprile 2021

IL DIRETTORE  
Prof. Roberto Giorgi

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa)