

 ENTE NAZIONALE DON ORIONE FORMAZIONE AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE FANO	SISTEMA QUALITÀ ISO 9001 CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE “DON LUIGI ORIONE”	Comunicazione N°73 Del 05/02/2026
COMUNICAZIONE DEL DIRIGENTE		

Alle Famiglie degli Allievi delle classi
 I-II Op. della Ristorazione
 I-II-III Op. Elettrico
 I-II-III Op. Rip. Veicoli a Motore

Oggetto: Iniziativa extra-scolastica – “DOPOSCUOLA”

Si informano tutte le famiglie che a partire da **lunedì 09 febbraio 2026**, dalle ore 13.50 alle ore 16.30, si avvierà l'iniziativa di “DOPOSCUOLA” per tutti i ragazzi del Centro di Formazione Professionale. Tale servizio rappresenta un valido aiuto offerto per apprendere un metodo personale di studio e per beneficiare di un supporto nell'apprendimento. Per motivi organizzativi le giornate sono state definite come segue:

LUNEDI' - MARTEDI'

dalle ore 14.30 alle ore 16.30 (4 ore la settimana – 16 ore mensili)

Il servizio di aiuto allo studio è completamente gratuito.

Per chi desidera usufruire del servizio mensa, il contributo è di € 50,00 al mese.

Per il solo mese di febbraio l'importo è di € 38,00.

L'iscrizione è valida fino a maggio 2026 e il contributo per servizio mensa dovrà essere versato il giorno 01 del mese sul c/cp 11815602 - IBAN IT71 C 07601 13300 000011815602 intestato a ENDO-FAP Fano causale “Servizio mensa per doposcuola mese di”. Il bollettino quietanzato deve essere tassativamente consegnato ogni inizio mese in segreteria.

Si precisa che se l'allievo dovesse interrompere la frequenza il pagamento del servizio mensa è comunque dovuto fino alla fine di maggio 2026.

Le adesioni devono essere consegnate in segreteria entro le ore 11 di lunedì 09 febbraio 2026.

Si precisa che gli iscritti al doposcuola hanno l'obbligo di rispettare le seguenti indicazioni:

1. L'iscrizione al doposcuola rappresenta in automatico l'obbligo di frequenza del servizio il lunedì e martedì dalle ore 13,50 alle ore 16,30.
2. La prenotazione del pranzo è automatica. Chi dovesse assentarsi dal servizio di doposcuola dovrà giustificare l'assenza mediante libretto delle giustificazioni da presentare la mattina (terminato il buongiorno) al Direttore entro le ore 8,15.
3. Terminate le lezioni alle 13,50 gli allievi che frequentano il doposcuola si recano al servizio di riferimento (sala da pranzo).
4. Per lo svolgimento efficace del servizio è necessario dotarsi dei libri necessari e dei quaderni occorrenti per lo studio.

A disposizione per ogni eventuale chiarimento in merito si porgono distinti saluti.

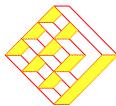
Per ulteriori informazioni rivolgersi presso la segreteria della scuola.

Cordiali saluti.

DIRETTORE

Prof. Roberto Giorgi

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

 <small>ENTE NAZIONALE DON ORIONE FORMAZIONE AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE FANO</small>	SISTEMA QUALITÀ ISO 9001 CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE “DON LUIGI ORIONE”	Comunicazione N°73 Del 05/02/2026
COMUNICAZIONE DEL DIRIGENTE		

Oggetto: **DICHIARAZIONE DI CONSENTO**

Il sottoscritto _____ genitore dell'allievo _____ frequentante la classe _____, dichiara di aderire all'iniziativa della comunicazione n. 73 del 05/02/2026:

1. Attività extra-scolastiche doposcuola completo di servizio mensa (costo € 50,00 al mese)
2. Attività extra-scolastiche solo doposcuola (gratuito)

iscrivendo il proprio figlio. Autorizzo pertanto mio figlio a frequentare il doposcuola con il versamento del contributo per eventuale servizio mensa, provvedendo a consegnare la ricevuta di pagamento.

La famiglia esonera il Preside e l'Amministrazione scolastica da eventuali incidenti in itinere.

Firma del genitore o di chi ne fa le veci
