


| | | |
|--|--|---|
|  <p>ENTE NAZIONALE DON ORIONE FORMAZIONE AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE FANO</p> | <p>SISTEMA QUALITÀ ISO 9001</p> <p>CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE “DON LUIGI ORIONE”</p> | <p>Comunicazione N° 18 Del 23/10/2023</p> |
| | <p>COMUNICAZIONE DEL DIRIGENTE</p> | |

Ai Docenti
Centro di Formazione Professionale “Don Luigi Orione”

OGGETTO: Tenuta Registro Professore

Egregi professori,

come da procedura “**DIR 10 11 2020 N12 PROCEDURA STAMPA LEGALIZZAZIONE REGISTRI del 10/11/2020**”, si ricorda che al 12° giorno di ogni mese, viene stampato, vidimato e legalizzato con timbro e firme il registro del Professore riferito al mese precedente.

Il documento deve risiedere, depositato a disposizione dei controlli amministrativi interni ed esterni, nel cassetto del professore in sala Insegnanti.

Non possono essere inserite valutazioni e/o correzioni riferite ai mesi precedenti se non con CORREXIT del Direttore e in versione manuale.

Per le valutazioni di fine quadrimestre sono LEGALI le sole registrazioni riportate nel registro cartaceo e non quelle elettroniche.

A disposizione per ogni eventuale aiuto o chiarimento, si porgono distinti saluti.

IL DIRETTORE
Prof. Roberto Giorgi

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate