

 UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)				
 REPUBBLICA ITALIANA	Ministero dell'istruzione I. C. Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria 1° Grado "P. FERRARI" Via Circonvallazione n. 3 - 27057 VARZI (PV) - Tel. 0383-52140 - fax 0383-52659 E-mail: pvic81000q@istruzione.it - PEC: pvic81000q@pec.istruzione.it CODICE FISCALE: 86002760188 - CODICE UNIVOCO PER LA FATTURAZIONE ELETTRONICA: UF27TH			

Varzi, lì 01.09.2021

All'insegnante Federica Quercioli
Ai genitori degli alunni
AL DSGA
Al sito web

Oggetto: nomina Referente per le problematiche legate all'emergenza COVID-19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Viste le Disposizioni relative alla gestione di una persona sintomatica all'interno della scuola contenute nel Documento tecnico del 22 giugno 2020, sezione "Misure di controllo territoriale" che, in coerenza con quanto già individuato nel "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020 (punto 11 - Gestione di una persona sintomatica in azienda), ha individuato la procedura da adottare nel contesto scolastico;

Visto il rapporto ISS COVID19 n. 58/2020 Rev del 28 agosto 2020, recante "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia"

Visto il protocollo di sicurezza siglato il 14 agosto 2021;

Ravvisata la necessità di individuare figura specifica per le problematiche legate all'emergenza Covid-19;

Acquisita la disponibilità della docente

NOMINA

la docente FEDERICA QUERCIOLI, con contratto a tempo indeterminato presso questo Istituto Comprensivo REFERENTE per le problematiche legate all'emergenza COVID-19, ai sensi delle disposizioni citate in oggetto con i seguenti compiti e funzioni:

- comunicare al DdP (dipartimento di prevenzione) se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.

Per agevolare le attività di *contact tracing* (ricerca e gestione dei contatti), il referente scolastico per COVID- 19 dovrà:

- fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi.

Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi;

- indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
- fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti;
- collaborare con il DPD, informare e sensibilizzare il personale scolastico sui comportamenti da adottare in base alle informazioni assunte dal DPD;
- interfacciarsi con tutti i referenti scolastici identificati, i quali devono ricevere adeguata formazione sugli aspetti principali di trasmissione del nuovo coronavirus, sui protocolli di prevenzione e controllo in ambito scolastico e sulle procedure di gestione dei casi COVID-19 sospetti/ o confermati.

In estrema sintesi:

- Seguire specifici corsi di formazione;
- sensibilizzazione, informazione e organizzazione della formazione del personale;
- fare da anello di congiunzione con l'ATS Pavia;
- contattare i genitori in caso di alunno sintomatico per il Covid-19;
- far portare il minore in una stanza di isolamento in compagnia di un adulto con mascherina di protezione;
- verifica del rispetto di quanto previsto dalle misure anticontagio allegate al DVR (documento di valutazione dei rischi);
- controllare eventuali "assenze elevate" (sopra al 40%) di studenti in una singola classe.

Si ricorda che il Referente Covid e il Sostituto non ha competenze di tipo sanitario o para-sanitario, bensì comunicativo-relazionali.

La docente incaricata sarà retribuita secondo quanto stabilito nella contrattazione d'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Umberto Dallochio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 del D.Lgs n.39/93