



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'istruzione

Istituto Comprensivo Statale di Via Acerbi

Via Acerbi 21 - 27100 Pavia Tel: 0382-467325 Fax: 0382-568378 c.f. 96069460184
e-mail: pvic82500d@istruzione.it e pvic82500d@pec.istruzione.it sito web: <http://www.icacerbi.edu.it>
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFB6F9

Prot. n. 7492 del 01/07/2020

Alla Croce Rossa Italiana Pavia
cl.pavia@cert.cri.it

Agli Organismi di Volontariato (CARITASITALIANA)
caritasitaliana@pec.chiesacattolica.it

Alle Istituzione scolastiche di Pavia e Provincia
mediante pubblicazione sul sito web I.C. Acerbi di Pavia

Oggetto: comunicazione disponibilità cessione a titolo gratuito beni non più utilizzabili e fuori uso per cause tecniche e/o per obsolescenza.

Si rende noto che questa Istituzione scolastica cede gratuitamente, come previsto dall'art. 34 del DI n. 129/2018, i beni risultati non più utilizzabili perché fuori uso per cause tecniche e/o per obsolescenza, dei seguenti beni:

N°	DESCRIZIONE MATERIALE	QUANTITA'	NUMERO INVENTARIO
1	Computer pentium 4	1	364
2	Computer pentium 4	1	365
3	Monitor Samsung	1	366
4	Pc	1	532
5	Radioregistratore Panasonic	1	541
6	Stampante HP Deskjet 550	1	559
7	Stampante HP Deskjet 3550	1	561
8	Personal computer completo di video	1	562
9	Fotocopiatrice	1	563
10	Stampante Brother HL2030	1	565
11	Fotocopiatrice Kiocera Taskalfa 180	1	570
12	Registratore audio	1	//

Firmato digitalmente da ELENA BASSI

PVIC82500D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007492 - 01/07/2020 - VII - U

13	PC (III 322)	1	//
14	PC (00000 376)	1	//
15	PC (III 321)	1	//
16	Banchi rotti	21	//
17	Tavolo grande verde	1	//
18	Tavolo grande bianco	1	//
19	Tavolino pc nero	1	//
20	Lavagne ardesia	5	//

Le eventuali richieste di presa in carico del materiale di cui sopra dovranno pervenire a questa Istituzione scolastica, da parte degli organismi in indirizzo, entro il 05/07/2020.

In mancanza di richieste si procederà alla distruzione dei beni nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di tutela ambientale e smaltimento dei rifiuti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Elena Bassi

PV/C82500D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007492 - 01/07/2020 - VI7 - U