



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Via Acerbi

Via Acerbi 21 – 27100 Pavia Tel: 0382-467325 Fax: 0382-568378 c.f. 96069460184

e-mail: [pvic82500d@istruzione.it](mailto:pvic82500d@istruzione.it) e [pvic82500d@pec.istruzione.it](mailto:pvic82500d@pec.istruzione.it) sito web: <http://www.paviaquarto.gov.it>

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFB6F9 – CUP: C14D15000000007

**Oggetto: determina per l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria, comprensivo di materiale necessario per lo svolgimento delle attività di esame.**

**CIG: Z0523D53A3**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**RAVVISATA** la necessità di provvedere all'acquisto di materiale di cancelleria, comprensivo tra l'altro del materiale necessario per lo svolgimento delle attività di esame (in particolare, n.12. registri verbali con pagine numerate, n. 5 registri in carta bianca; n.10 maxi quaderno; n. 40 bustone elaborati esami; n. 4 confezioni foglio protocollo quadretti 5 mm -200 fogli a confezione, n. 5 confezioni foglio protocollo righe - 200 fogli a confezione, n. 15 registro scuola infanzia, n. 1 registro firma personale ATA)

**VISTO** il R.D.18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";

**VISTO** il D. I. 1 febbraio 2001, n. 44, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**Firmato digitalmente da Rimini Luisa**

**VISTA** la L. 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**VISTO** il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

**DETERMINATO** il CIG. n. Z0523D53A3 relativo alla fornitura in tutte le fasi dell’istruttoria;

**CONSIDERATO** che taluni dei prodotti in questione sono specifici per le scuole e che nella zona unico produttore/fornitore è la Ditta Gruppo Spaggiari di Parma.

### **DETERMINA**

- di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l’aggiudicazione, mediante affidamento diretto, della fornitura del materiale di cui sopra in favore della Ditta: GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.P.A., Partita IVA:00150470342, Via Bernini 22/A 43126 Parma;

- di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva presunta di € 327, 90 (IVA esclusa) da imputare all’attività A1 del Programma Annuale, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Luisa Rimini