



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'istruzione

## Istituto Comprensivo Statale di Via Acerbi

Via Acerbi 21 – 27100 Pavia Tel: 0382-467325 Fax: 0382-568378 c.f. 96069460184  
e-mail: [pvic82500d@istruzione.it](mailto:pvic82500d@istruzione.it) e [pvic82500d@pec.istruzione.it](mailto:pvic82500d@pec.istruzione.it) sito web: <http://www.icacerbi.edu.it>  
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFB6F9

Determina n. 37 del 22/04/2020

**Oggetto:** fornitura in acquisto di n. 18 notebook – n. 18 tablet – n. 7 router destinati al comodato d'uso degli alunni per DAD - misura urgente in materia di gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19

**Procedura di acquisizione:** Affidamento diretto (art. 36 co. 2 lett. a del D. Lgs. n. 50/2016)

**Scelta del contraente:** Affidamento diretto

**Criterio scelta del contraente:** indagine multimediale e richiesta preventivo con carattere urgenza per svolgimento DAD in materia di gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19

**CIG:** ZF82CC1379

**Attività/Progetto:** A3 Didattica

**RUP:** Dirigente Scolastico

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- CONSIDERATI l'art. 25 c.2 del D. Lgs. n. 165/2001, l'art. 1 c. 78 della Legge 107/2005 e gli artt. 3 e 44 del D.I. n. 129/2018 relativi alle funzioni e poteri del Dirigente Scolastico in materia di attività negoziale;
- VISTA la Legge 27 dicembre 2006 n. 296 art. 1 comma 449 in merito all'utilizzo delle convenzioni quadro definite dalla CONSIP S.p.a.;

Firmato digitalmente da ELENA BASSI

PVIC82500D - Registro Determine - 0000037 - 22/04/2020 - UNICO - I

- VISTO il D. Lgs. n. 50 del 2016 ed in particolare l'art. 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni; l'art. 35 in tema di soglie di rilevanza comunitaria; l'art. 36 in tema di contratti di valore inferiore alle soglie comunitarie e l'art. 95 sui criteri di aggiudicazione;
- VISTE le Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26/10/2016 aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018;
- VISTO il D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, recante "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. n. 50/2016";
- VISTA la Nota Miur prot. n. 1711 del 28/01/2019 (Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici – Quaderno n. 1 e Appendice;
- VISTA la Nota Miur prot. n. 16056 del 12/07/2019 (Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici – Quaderno n. 1 e Appendice aggiornamento giugno 2019;
- VISTO l'art. 1 c. 130 della Legge n. 145 del 30/12/18 (Legge di Bilancio 2019) che, modificando l'art. 1 c. 440 della Legge n. 296 del 27/12/18, ha innalzato da 1.000,00 €. a 5.000,00 €. la soglia per non ricorrere obbligatoriamente al MePa;
- VISTO il D. Lgs. n. 33/2013 (c.d. Decreto Trasparenza), così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016;
- VISTO il regolamento degli acquisti approvato dal consiglio di Istituto in data 27/02/19 con delibera n. 35 ai sensi dell'art. 45, comma 2, del D.I. 129/2018;
- VISTA la Delibera del C.d.I. del 23/12/2020 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2020;
- VISTO il PTOF 2019/22 adottato con delibera n. 34 del 26/11/18 del Collegio Docenti e approvato con delibera n. 18 del 27/11/18 del Consiglio di Istituto;
- VISTO il decreto-legge n. 6 del 23/02/2020 recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e successiva normativa;
- VISTO il DPCM 01/03/2020 del presidente del Consiglio dei Ministri, in merito alle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e seguenti;
- VISTO il DM 187 del 26/03/20 "Decreto di riparto dei fondi e degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell'articolo 120, comma 5 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 e misure per l'emergenza" e relativi allegati;
- CONSIDERATA la necessità di rifornire gli alunni privi di strumenti tecnologici per lo svolgimento della DAD e la necessità di individuare la Ditta a cui ordinare la fornitura sopra descritta;
- PRESO ATTO del D.L. n. 18 del 17/03/20 "Indicazioni operative per le scuole" ed in particolare del punto III Strumenti per la didattica a distanza (art. 120);
- VERIFICATA l'assenza dell'adeguato meta prodotto nella vetrina delle Convenzioni CONSIP, in quanto gli strumenti tecnologici presenti nella convenzione "PC PORTATILI E TABLET 3" risultano avere caratteristiche tecniche superiori rispetto a quelle sufficienti per lo svolgimento della DAD per alunni di scuola primaria o secondaria di primo grado, con un costo unitario di conseguenza maggiore proprio in virtù delle caratteristiche tecniche possedute, come da schede prot. 3565 del 31/03/2020;

**Firmato digitalmente da ELENA BASSI**

- VISTE le determine del DS n. 30 del 31/03/20 e n. 31 del 01/04/20 inerenti la fornitura di device per la DAD;
- VISTI i contratti di fornitura MEPA n. 5447308 prot. 3588 del 01/04/20 e n. 5449742 prot. 3627 del 02/04/20;
- CONSIDERATA la necessità di soddisfare ulteriormente le richieste di fornitura di device formulate dalle famiglie;
- VISTA la richiesta di finanziamento inviata alla Banca del Monte di Lombardia come da prot. n. 3758 del 06/04/2020, per l'acquisto di devices e/o dispositivi per la connessione alla rete, destinati alla DAD degli alunni di questo IC per emergenza COVID-19;
- VISTO l'esito positivo della richiesta e l'ammontare del relativo finanziamento pari ad €. 12.000,00 comunicato a questa scuola con nota prot. 4102 del 20/04/20;
- VISTA la media dei costi presenti in MEPA come da schede prot. n. 4140 del 21/04/20;
- CONSIDERATA anche l'urgenza di approvvigionamento, i prodotti maggiormente rispondenti al fabbisogno dell'Istituto pari a n. 18 notebook ricondizionati - n. 18 tablet - n. 7 router, destinati al comodato d'uso per gli alunni, sono risultati quelli reperibili presso la ditta "Esse Due di Scolè Enrico e c. s.a.s" di via A. Segni n, 8 - 27058 Voghera (VO), come da preventivo prot. n. 4120 del 20/04/2020;
- PRESO ATTO che il costo complessivo è di €. 9.802,00 (IVA esclusa) e rientra, pertanto, nelle tipologie contrattuali sotto soglia, di cui all'art. 36 del D. Lgs. N. 50/2016;
- CONSIDERATO che vi sono i presupposti di affidabilità e serietà per affidare alla suddetta ditta la fornitura di cui sopra;
- DATO ATTO che il contraente è stato individuato senza la richiesta di requisiti e documentazione eccessiva se non quella obbligatoria per legge (tracciabilità dei flussi finanziari, dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016);
- RITENUTO di dover imputare la relativa spesa nell'ambito dell'Aggregato A03 del Programma Annuale E.F. 2020;
- SENTITO il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Sig.ra Luisa Montini, sulla relativa copertura finanziaria

**DECRETA**

- Di affidare direttamente alla ditta "Esse Due di Scolè Enrico e c s.a.s" di Via A. Segni n. 8 - 27059 Voghera (VO) C/F e P.IVA 02039450180 il servizio tramite:
- Ordine MEPA  
Per la seguente motivazione: l'offerta della Ditta risponde all'esigenza dell'istituto in termini di rapporto qualità/prezzo e delle condizioni di fornitura dei beni de quo;
- Il fine che il contratto intende perseguire è l'acquisto di materiale tecnologico da affidare in comodato d'uso agli alunni per la fruizione della DAD da parte dei medesimi, in relazione all'emergenza COVID-19;
- L'oggetto del contratto è l'acquisto di device e di dispositivi per la connessione alla rete, con le seguenti caratteristiche:  
n. 18 notebook Lenovo/Dell 14" Intel i3 8Gb SSD 128 - WebCam - W10Pro RICONDIZIONATO;

Firmato digitalmente da ELENA BASSI

n. 18 tablet SAMSUNG Galaxy Tab A 10.1 WiFi (32GB) 2019 24 mesi -  
n. 7 router HUAWEI B311-221 LTE CPE 4G router Wireless LTE 150  
Mbps, WiFi Mobile, con 1 Porta GE LAN/WAN, WiFi da 300 Mbps di  
Velocità;

- Il costo della fornitura è di €. 9.802,00 Iva esclusa;
- La spesa totale di €. 11.958,44 Iva compresa trova copertura nel Programma Annuale E.F. 2020 alla voce A03 ed è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;
- L'affidamento diretto della fornitura in oggetto ai sensi dell'art. 45 D.I. n. 129/2018 e dell'art. 36 secondo comma lett. a del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i., data l'entità della spesa inferiore al limite di €. 10.000.00;
- La fattura in formato elettronico potrà essere emessa dopo la consegna della merce. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura e previa verifica della regolare esecuzione del contratto. Alla stipula del contratto non è applicato il termine dilatorio previsto dall'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, in quanto trattasi di affidamento sotto soglia comunitaria;
- L'IVA sarà versata con il meccanismo dello split payment secondo le vigenti disposizioni di legge;
- La consegna dovrà essere effettuata nel più breve tempo possibile dalla data dell'ordine, in ogni caso entro il 05/05/2020;
- Ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico, Elena Bassi; il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi è individuato quale Responsabile dell'Istruttoria;
- Il presente provvedimento è pubblicato sull'Albo Online e sul sito web dell'Istituto, nell'area Amministrazione Trasparente.

Il D.S.G.A., Luisa Montini, appone il visto di regolarità contabile.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Elena Bassi