

Verbale incontro RSU del 14 settembre 2023

Il giorno 14 settembre 2023, alle ore 8.00, si tiene la seduta per la contrattazione d'istituto a.s. 2023/2024, su convocazione della Dirigente Scolastica, dott.ssa Elena Bassi, in modalità on line, con il seguente O.d.G.:

- Apertura contrattazione a.s. 2023/24;
- Rendicontazione MOF a.s. 2022/23;
- Economie a.s. 2022/23.

Sono presenti:

- per la delegazione di parte pubblica: la Dirigente Scolastica Dott.ssa Elena Bassi;
- per la delegazione di parte sindacale la RSU d'Istituto nelle persone di: Assunta Benedetto, Roberta Gabba, Lucia Mosca, Claudia Pirrottina, Fabio Schirru;
- come rappresentante ROS d'Istituto: Lorenzo Schembri;
- partecipa la DSGA: Gina Pisano.

Risulta assente la RSU d'Istituto: Silvia Viganò.

Verbalizza Roberta Gabba.

La Dirigente Scolastica (DS) apre la seduta dando il benvenuto alle RSU presenti ringraziando anche per l'arrivo, nel gruppo di lavoro, del docente Lorenzo Schembri delegato dalla FLC CGIL Pavia, come rappresentante dell'organizzazione sindacale nelle trattative dell'istituto.

1) Apertura contrattazione a.s. 2023-2024

La DS dichiara aperta la contrattazione per l'anno scolastico 2023-2024, informando però che non risultano ancora pervenute le quote del MOF, assegnate all'I.C., per l'anno scolastico in corso.

La DSGA riferisce che entro il 30.09.2023 dovrebbero essere comunicate le cifre spettanti.

2) Rendicontazione MOF a.s. 2022-2023

La DS precisa che non è stato possibile provvedere ai pagamenti previsti dal MOF per l'anno 2022-2023, nei mesi di agosto e settembre, in quanto la funzione di NOIPA, dove vengono caricati i conteggi, è stata aperta intorno al 10 settembre. Gli

importi preventivati, caricati nella data sopraindicata, saranno elargiti, con tutta probabilità, nel cedolino di ottobre.

Si ricorda che per le assenze superiori ai 16 giorni la detrazione è stata effettuata non sulla singola attività svolta, ma sul complessivo delle ore fatte.

Si passa alla visione del documento denominato Rendicontazione RSU 2022-2023, per verificare quanto realizzato lo scorso anno e specificare le economie indicate.

Si pongono in evidenza le seguenti voci.

- Secondo collaboratore – La cifra a forfait (€. 1925.00) è stata suddivisa tra due docenti, causa assenza per maternità del primo collaboratore incaricato che ha svolto una parte del compito.

- Commissione formazione classi Boezio – L'importo (€. 350.00), pensato all'inizio per due docenti, è stato successivamente suddiviso su tre insegnanti che hanno partecipato al gruppo di lavoro.

- Progetto istruzione domiciliare – Non è stato ancora liquidato l'importo previsto (€. 2940.00) poiché è stato rendicontato quanto fatto alla scuola polo e si è in attesa di sapere se e quanto verrà dato per l'attività svolta. La scuola polo ha anche il compito di distribuire, nell'ambito regionale, le risorse disponibili sulle attività di istruzione domiciliare, tra le scuole che hanno attivato il progetto. Difficilmente sarà elargita tutta la cifra indicata e per tale motivo è stato accantonato l'importo citato per poterlo dare nel caso in cui dovesse servire in toto o in parte.

- Gruppo progetto intercultura e accoglienza per alunni stranieri – Il gruppo di lavoro ha evidenziato un notevole aggravio di attività e dispendio di ore rispetto a quanto previsto inizialmente. E' stato coinvolto nella realizzazione del progetto con il Comune di Pavia e l'associazione Mongolfiera, organizzando interventi di mediazione linguistico-culturale, facilitazione linguistica ed un corso intensivo di alfabetizzazione di italiano, da fine agosto ad inizio settembre, per alunni neo arrivati (particolare impegno da parte delle docenti Barillà e Gobetti: organizzazione, accoglienza, supervisione). Nel mese di giugno, le docenti del gruppo, sono state impegnate, in un'attività di monitoraggio, richiesto dall'Ufficio Scolastico Territoriale, relativamente agli alunni stranieri sui tre ordini di scuola.

Alla luce di quanto evidenziato e dopo ampia discussione, visto l'impegno manifestato, si decide di dare, oltre a quanto già previsto, alle docenti Barillà e Gobetti 20 ore a testa ed alla docente Gabba 10 ore.

La DS sottolinea che per eventuali future richieste di monitoraggio sarebbe proficuo attuare una collaborazione di intenti tra la segreteria (richiesta dati) ed i docenti (didattica) in modo da non caricare di incombenze burocratiche gli insegnanti.

- Economie collaboratori scolastici/attività di pulizia straordinaria – Nel corso dell'anno scolastico nei plessi di Infanzia e Primaria di San Genesio vi è stata l'apertura di un cantiere che ha comportato notevole disagio ed aggravio di incombenze per i collaboratori scolastici.

Nel plesso di infanzia L'Aquilone, causa esplosione estintore in data 16 febbraio 2023, le collaboratrici scolastiche sono state particolarmente impegnate a sistemare ed a pulire in tempi brevi i locali, per poter permettere la normale apertura del plesso. Evidenziando l'impegno profuso si decide di dare:

- ai collaboratori di infanzia L'Aquilone 2 ore pro capite e le ore di straordinario riconosciute;
- ai collaboratori di infanzia San Genesio 6 ore pro capite;
- ai collaboratori di primaria San Genesio 10 ore pro capite.

Alle 8.45 lascia l'incontro il professor Lorenzo Schembri.

- Referenti laboratori informatica – Risultano economie pari ad €. 175.00 si decide di dividerle equamente tra i 10 referenti dei laboratori.

In vista dei nuovi beni in arrivo con il PNRR che andranno ad incrementare ulteriormente le dotazioni dei laboratori, comportando un aggravio di lavoro dei referenti, la DS suggerisce un incontro tra i responsabili di laboratorio, il gruppo delle TIC, i tecnici incaricati dall'I.C. e dal PNRR per avere un quadro maggiormente preciso di esigenze da soddisfare e di risorse da poter utilizzare.

Si rimanda ad un prossimo incontro, non appena saranno visibili le cifre del MOF 2023-2024 e le economie aggiornate, sulla base dei conteggi delle proposte della presente seduta.

La componente RSU comunicherà alla DS un orario ed un giorno della settimana preferibile per organizzare le future convocazioni in modalità on line.

La seduta termina alle 9.15.

Il verbalizzante
Roberta Gabba