



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**  
**Istituto Comprensivo Statale di Via Acerbi**

Via Acerbi 21 – 27100 Pavia Tel: 0382-467325 Fax: 0382-568378 c.f. 96069460184  
e-mail: [pvic82500d@istruzione.it](mailto:pvic82500d@istruzione.it) e [pvic82500d@pec.istruzione.it](mailto:pvic82500d@pec.istruzione.it) sito web: <http://www.paviaquarto.gov>

OGGETTO: Determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa per rinnovo “Nuvola Registro Elettronico” a.s. 2017/2018

CIG: Z5E1E80813

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che si rende necessario procedere al rinnovo di “Nuvola Registro Elettronico” a.s. 230107/2018;

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** Il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/25/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);

**VISTO** l'articolo 32, c.2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n°50, il quale dispone che “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**RAVVISATA** la necessità di mantenere l'attuale registro elettronico per il prossimo anno scolastico 2017/2018;

**VERIFICATO** che nell'ambito delle Convenzioni stipulate da Consip Spa non esiste la convenzione avente ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente determinazione a contrarre;

**VISTA** l'indagine effettuata sul MEPA;

**CONSIDERATO** che la ditta MADIFOFT interpellata a valutare il tipo di servizio ha formulato un preventivo di € 900,00 + IVA al 22%;

**CONSIDERATO** che la ditta di cui sopra offre il servizio da quando i docenti di questa scuola hanno adottato il registro elettronico ed il servizio rientra nel principio di economicità;

**CONSIDERATO** che il valore economico del servizio richiesto risulta tale che il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta (cottimo fiduciario) o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'ex art. 125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e all'art. 34 D.L. 44/2001;

**ATTESO** che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;

**VISTO** il Programma Annuale 2017;

**ACCERTATA** la sussistenza dei requisiti normativamente richiesti e l'assenza di profili ostativi in capo al soggetto aggiudicatario;

**DETRMINA**

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere mediante affidamento in economia – affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 D.L.50/2016, alla ditta MADISOFT S.p.A. Partita IVA 01818840439 con sede a Pollenza (MC) Via Giovanni Falcone, 5 la fornitura del servizio di cui all'oggetto fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela della PA nei casi consentiti dalla legge;
3. di impegnare la spesa complessiva di € 900,00+ IVA, di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
5. di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Sig.ra Elena M. Orlandi per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa-contabile;
6. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
7. di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di euro 1.098,00(IVA compresa) , di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio;
8. di evidenziare il CIG Z5E1E80813 relativo alla fornitura del servizio in oggetto;
9. ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. n°50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo istituto, dott. Marco Barbisotti ;
10. di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'istituto scolastico e sul sito web:  
<http://www.paviaquarto.gov>

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Marco Barbisotti

La sottoscritta D.S.G.A. attesta che la presente determinazione sarà affissa all'albo informatico dell'Istituto.

Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria.

Il D.S.G.A.