



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**  
**Istituto Comprensivo Statale di Via Acerbi**

Via Acerbi 21 - 27100 Pavia Tel: 0382-467325 Fax: 0382-568378 c.f. 96069460184  
e-mail: [pvic82500d@istruzione.it](mailto:pvic82500d@istruzione.it) e [pvic82500d@pec.istruzione.it](mailto:pvic82500d@pec.istruzione.it) sito web: <http://www.paviaquarto.gov.it>  
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFB6F9

AGLI ATTI

ALL'ALBO ON LINE

OGGETTO: **determina a contrarre**, ai sensi dell'art. 32 c. 2 del D. Lgs 50/2016, per l'affidamento del servizio di noleggio pullman con conducente per la realizzazione delle uscite didattiche dal 08/02/2018 al 16/05/2018 (CIG ZCD212B1D17)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generale sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

**VISTO** il regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi approvato con delibera n. 128 del 02/03/2016 dal Consiglio d'Istituto;

**VISTO** il PTOF A.S 2016/19 adottato con la delibera n. 10 del 26/10/2017 del Collegio Docenti e la delibera n. 17 del 30/10/2017 del Consiglio d'Istituto;

**Firmato digitalmente da Rimini Luisa**

**VISTA** la parte di piano uscite didattiche e viaggi di istruzione 2017 -2018 approvata con delibera n. 19 dal Collegio docenti del 23 novembre 2017 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 23 del 30 novembre 2017;

**CONSIDERATO** che, ai fini della realizzazione delle uscite didattiche sul territorio organizzati dal 08/02/2018 al 16/05/2018 occorre predisporre una procedura di comparazione per l'affidamento dei servizi di trasporto mediante noleggio di autobus con conducente ad aziende del settore;

**RITENUTO** l'acquisto coerente col Piano triennale dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale;

**RITENUTO** per quanto sopra evidenziato, di dover procedere all'affidamento mediante procedura comparativa ai sensi dell'art 34 del D.l. 44/2001;

**DATO ATTO** che il corrispettivo per le prestazioni in oggetto trova copertura a valere sul finanziamento parte delle famiglie e parte dal Comune di Pavia;

## **DETERMINA**

**Art. 1)** di attivare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 34 del D.l. 244/2001, una procedura affido diretto previa comparazione delle offerte di almeno 3 operatori economici individuati tra gli operatori del territorio per l'aggiudicazione del servizio di noleggio autobus con conducente al fine di realizzare le uscite didattiche sul territorio di cui in premessa;

**Art. 2)** di utilizzare per la scelta del contraente il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii;

**Art. 3)** di quantificare indicativamente l'importo della spesa, IVA compresa, in € **2.500,00** per le uscite didattiche sul territorio che si effettueranno dal 08/02/2018 al 16/05/2018 (CIG ZCD212B1D17).

**Art. 4)** di impegnare, per la finalità di cui sopra, la spesa presunta di € **2.500,00**, desunta dalle quote che verseranno le famiglie degli studenti partecipanti, e comunque solo per le uscite didattiche effettivamente organizzate, a carico del Piano Annuale dell'E.F. 2018, relativamente al corrispettivo per i servizi in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;

**Art. 5)** di procedere ad assegnare il servizio anche in presenza di una sola offerta pervenuta per ognuno dei viaggi, fatta salva la verifica della congruità della stessa e delle dichiarazioni sottoscritte, o di non procedere ad alcuna aggiudicazione in caso di impossibilità sopravvenuta all'effettuazione del viaggio.

**Art. 6)** di richiedere alla ditta aggiudicataria:

- il D.U.R.C. (Documento di Regolarità Contributiva);

- il C.U.D. (Conto Unico Dedicato) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

**Art. 7)** di nominare ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii dell'art. 5 della L. 241/1990, Responsabile Unico del Procedimento la prof. Luisa Rimini, dirigente scolastico dell'Istituto, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa.

**Art. 8)** di definire e fornire agli operatori economici la procedura e ulteriori dettagli nel rispettivo invito a presentare un'offerta.

Pavia, 15/01/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*prof.ssa Luisa Rimini*