



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Via Acerbi

Via Acerbi 21 – 27100 Pavia Tel: 0382-467325 Fax: 0382-568378 c.f. 96069460184
e-mail: pvic82500d@istruzione.it pvic82500d@pec.istruzione.it sito web: <http://www.paviaquarto.gov.it>
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFB6F9

AGLI ATTI
ALL'ALBO ON LINE

OGGETTO: **determina a contrarre**, ai sensi dell'art. 32 c. 2 del D. Lgs 50/2016, per l'affidamento del servizio di noleggio pullman con conducente per la realizzazione di uscite didattiche dal 24/04/2018 al 05/06/2018
CIG N. Z6422E4E5A – Z7722E4E92 – Z2422E4EC0 – Z0122F91B2 – Z2622F91DD

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ess.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" ess.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generale sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi approvato con delibera n. 128 del 02/03/2016 dal Consiglio d'Istituto;

VISTO il PTOF A.S 2016/19 adottato con la delibera n. 10 del 26/10/2017 del Collegio Docenti e la delibera n. 17 del 30/10/2017 del Consiglio d'Istituto;

VISTA la parte di piano uscite didattiche e viaggi di istruzione 2017 -2018 approvata con delibera n. 19 dal Collegio docenti del 23 novembre 2017 e dal

Firmato digitalmente da Rimini Luisa

Consiglio di Istituto con delibera n. 23 del 30 novembre 2017;

CONSIDERATO che, ai fini della realizzazione delle uscite didattiche dal 24/04/2018 al 05/06/2018 occorre predisporre una procedura di comparazione per l'affidamento dei servizi di trasporto mediante noleggio di autobus con conducente ad aziende del settore;

RITENUTO l'acquisto coerente col Piano triennale dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale;

RITENUTO per quanto sopra evidenziato, di dover procedere all'affidamento mediante procedura comparativa ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016 e dell'art 34 del D.I. 44/2001;

DATO ATTO che il corrispettivo per le prestazioni in oggetto trova copertura a valere sul finanziamento delle famiglie;

DETERMINA

Art. 1) di attivare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 34 del D.I. 244/2001, una procedura di affido diretto previa comparazione delle offerte di almeno 3 operatori economici individuati tra gli operatori del territorio per l'aggiudicazione del servizio di noleggio autobus con conducente al fine di realizzare i viaggi d'istruzione di cui in premessa;

Art. 2) di utilizzare per la scelta del contraente il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs. 50/2016ss.mm.ii;

Art. 3) – di quantificare indicativamente l'importo della spesa, IVA compresa, in **€ 1.750.00** per le uscite didattiche che si effettueranno dal 24/04/2018 al 05/06/2018 CIG N. Z6422E4E5A – Z7722E4E92 – Z2422E4EC0 - Z0122F91B2 – Z2622F91DD

Art. 4) di impegnare, per la finalità di cui sopra, la spesa presunta di **€ 1.750,00** IVA compresa, desunta dalle quote che verseranno le famiglie degli studenti partecipanti, e comunque solo per i viaggi effettivamente organizzati, a carico del Piano Annuale dell'E.F. 2018, relativamente al corrispettivo per i servizi in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;

Art. 5) di procedere ad assegnare il servizio anche in presenza di una sola offerta pervenuta per ognuno dei viaggi, fatta salva la verifica della congruità della stessa e delle dichiarazioni sottoscritte, o di non procedere ad alcuna aggiudicazione in caso di impossibilità sopravvenuta all'effettuazione del viaggio.

Art. 6) di richiedere alla ditta aggiudicataria:

- il D.U.R.C. (Documento di Regolarità Contributiva);
- il C.U.D. (Conto Unico Dedicato) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445;

Art. 7) di nominare ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii dell'art. 5 della L. 241/1990, Responsabile Unico del Procedimento la prof. Luisa Rimini,

dirigente scolastico dell'Istituto, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa.

Art. 8) di definire e fornire agli operatori economici la procedura e ulteriori dettagli nel rispettivo invito di gara.

Pavia 28 marzo 2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Luisa Rimini