



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Via Acerbi

Via Acerbi 21 – 27100 Pavia Tel: 0382-467325 Fax: 0382-568378 c.f. 96069460184

e-mail: pvic82500d@istruzione.it e pvic82500d@pec.istruzione.it sito web: <http://www.icacerbi.edu.it>

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFB6F9

Prot. n. 256 del 09/01/2020

Oggetto: fornitura in acquisto del servizio di esecuzione di lavori urgenti di piccola manutenzione ordinaria idraulica, nelle scuole dell'Istituto Comprensivo appartenenti al Comune di Pavia.

Procedura di acquisizione: Affidamento diretto (art. 36 co. 2 lett. a del D. Lgs. n. 50/2016)

Scelta del contraente: Affidamento diretto previa consultazione di preventivi

Criterio scelta del contraente: Prezzo fissato dal fornitore

CIG: Z1E2B7BE3C

Attività/Progetto: A1 Funzionamento generale e decoro della scuola

RUP: Dirigente Scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

CONSIDERATI l'art. 25 c.2 del D. Lgs. N. 165/2001, l'art. 1 c. 78 della Legge 107/2005 e gli artt. 3 e 44 del D.I. n. 129/2018 relativi alle funzioni e poteri del Dirigente Scolastico in materia di attività negoziale;

VISTA la Legge 27 dicembre 2006 n. 296 art. 1 comma 449 in merito all'utilizzo delle convenzioni quadro definite dalla CONSIP S.p.a.;

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 2016 ed in particolare l'art. 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni; l'art. 35 in tema di soglie di rilevanza comunitaria; l'art. 36 in tema di contratti

Firmato digitalmente da ELENA BASSI

PVIC82500D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000256 - 09/01/2020 - VI2 - 1

- di valore inferiore alle soglie comunitarie e l'art. 95 sui criteri di aggiudicazione;
- VISTE le Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26/10/2016 aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018;
- VISTO il D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, recante "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. n. 50/2016";
- VISTA la Nota Miur prot. n. 1711 del 28/01/2019 (Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici - Quaderno n. 1 e Appendice;
- VISTA la Nota Miur prot. n. 16056 del 12/07/2019 (Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici - Quaderno n. 1 e Appendice aggiornamento giugno 2019;
- VISTO l'art. 1 c. 130 della Legge n. 145 del 30/12/18 (Legge di Bilancio 2019) che, modificando l'art. 1 c. 440 della Legge n. 296 del 27/12/18, ha innalzato da 1.000,00 €. a 5.000,00 €. la soglia per non ricorrere obbligatoriamente al MePa;
- VISTO il D. Lgs. n. 33/2013 (c.d. Decreto Trasparenza), così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016;
- VISTO il regolamento degli acquisti approvato dal consiglio di Istituto in data 27/02/19 con delibera n. 35 ai sensi dell'art. 45, comma 2, del D.I. 129/2018;
- VISTA la Delibera del C.d.I. del 23/12/2019 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2020;
- VISTO il PTOF 2019/22 adottato con delibera n. 34 del 26/11/18 del Collegio Docenti e approvato con delibera n. 18 del 27/11/18 del Consiglio di Istituto;
- VISTO il contributo del Comune di Pavia per la piccola manutenzione ordinaria degli immobili;
- CONSIDERATA la necessità di eseguire lavori di piccola manutenzione di idraulica e di individuare la Ditta a cui ordinare l'esecuzione del servizio;
- CONSIDERATI i preventivi dei costi orari pervenuti di cui alle note prot. 12855 del 03/10/19, 13030 del 07/10/19 e 13079 del 08/10/19;
- CONSIDERATO il preventivo del costo dei materiali e manodopera prot. n. 186 del 08/01/2020 della ditta Vecchi Luciano;
- VERIFICATA l'assenza dell'adeguato meta prodotto nella vetrina delle Convenzioni CONSIP;
- CONSIDERATA la peculiarità e l'urgenza del servizio;
- PRESO ATTO che il costo complessivo è di €. 2.935,00 (IVA esclusa) e rientra, pertanto, nelle tipologie contrattuali sotto soglia, di cui all'art. 36 del D. Lgs. N. 50/2016;
- CONSIDERATO che vi sono i presupposti di affidabilità e serietà per affidare alla ditta sotto esposta l'esecuzione del servizio di cui sopra;
- DATO ATTO che il contraente è stato individuato senza la richiesta di requisiti e documentazione eccessiva se non quella obbligatoria per legge (tracciabilità dei flussi finanziari, dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016);
- RITENUTO di dover imputare la relativa spesa nell'ambito dell'Aggregato A01 del Programma Annuale E.F. 2020;
- SENTITO il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Sig.ra Luisa Montini, sulla relativa copertura finanziaria

DECRETA

- Di affidare direttamente alla ditta "Vecchi Luciano" avente sede legale in Via Gravellone 27 - 27100 Pavia C.F.VCCLCN63L05F754N e Partita Iva 01414360188 l'esecuzione dei lavori in oggetto tramite:
 - Ordine di acquisto fuori Mepa
- Per la seguente motivazione: peculiarità e urgenza degli interventi di piccola manutenzione idraulica da effettuare;
- Il fine che il contratto intende perseguire è l'esecuzione dei lavori di piccola manutenzione idraulica da eseguirsi nei locali delle scuole dell'IC site nel Comune di Pavia;
- L'oggetto del contratto è l'esecuzione dei lavori di piccola manutenzione idraulica di seguito indicati:

SCUOLA INFANZIA MANARA - Via Manara 28/a - Pavia

Sistemazione 4 sciacquoni bagni bambini

Sistemazione sciacquone bagno docenti

Sistemazione bidet del bagno dei bambini (allacciamento allo scarico a parete e sistemazione fissaggio al suolo)

SCUOLA INFANZIA AQUILONE - Via Simonetta 17 - Pavia

Riparazione rubinetto esterno per perdita acqua

Sostituzione manopola scarico acqua water bagno grande bimbi

Sostituzione rubinetteria vasca per eccessivo attrito nella fase di apertura

SCALA INFANZIA SCALA - Via Siro Zanella - Pavia-

Sistemazione due water per perdita acqua in AB2

Sistemazione perdita scarico in AB4

SCUOLA SECONDARIA BOEZIO - Via Simonetta 19 - Pavia

Sistemazione rubinetteria bagni maschili corridoio corso C 1° piano perché difettosa

Sistemazione perdita di acqua dalla turca bagno maschile 1° piano (corridoio corso C)

Sistemazione perdita acqua da sifone del lavandino bagno maschile 1° piano (corridoio corso C)

Sistemazione rubinetto lavandino bagno femminile piano terra per fuoriuscita di pochissima acqua

Riparazione scarico wc bagno biblioteca (per professori piano terra) per perdita acqua

Riparazione turca bagno maschile piano terra per perdita acqua dal maniglione

Sistemazione maniglia di scarico bagno maschile 1° piano corridoio corso B/C per chiusura difettosa

Sostituzione rubinetto Portagomma

Eliminazione lavandino nel locale biblioteca

- Il costo della fornitura, compresi la fornitura dei materiali e gli oneri per la sicurezza è di €. 2.935,00 Iva esclusa.
- Il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 32 co.14 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere;
- La spesa totale di €. 3.580,70 Iva compresa trova copertura nel Programma Annuale E.F. 2020 alla voce A01 ed è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica.

Firmato digitalmente da ELENA BASSI

- In seguito ai pregressi inserimenti da parte della scuola sulla piattaforma Hermes del Comune di Pavia delle richieste di intervento, risultanti inevase alla data odierna, la spesa totale di €. 3.580,70 è autorizzata quale importo massimo, e potrà subire variazioni in diminuzione nel caso di esecuzione da parte del Comune di Pavia di parte dei lavori sopra elencati, prima dell'intervento della ditta Vecchi Luciano.
- L'affidamento diretto della fornitura in oggetto ai sensi dell'art. 45 D.I. n. 129/2018 e dell'art. 36 secondo comma lett. a del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., data l'entità della spesa inferiore al limite di €. 10.000.00.
- La fattura in formato elettronico potrà essere emessa dopo la consegna della merce. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura e previa verifica della regolare esecuzione del contratto. Alla stipula del contratto non è applicato il termine dilatorio previsto dall'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, in quanto trattasi di affidamento sotto soglia comunitaria.
- L'IVA sarà versata con il meccanismo dello split payment secondo le vigenti disposizioni di legge.
- L'esecuzione dovrà essere effettuata entro 15 giorni lavorativi dalla data dell'ordine.
- Ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico, Elena Bassi; il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi è individuato quale Responsabile dell'Istruttoria.
- Il presente provvedimento è pubblicato sull'Albo Online e sul sito web dell'Istituto, nell'area Amministrazione Trasparente.

Il D.S.G.A., Luisa Montini, appone il visto di regolarità contabile.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Elena Bassi