



Ministero dell'istruzione

Istituto Comprensivo Statale di Via Acerbi

Via Acerbi 21 – 27100 Pavia Tel: 0382-467325 Fax: 0382-568378 c.f. 96069460184
e-mail: pvic82500d@istruzione.it e pvic82500d@pec.istruzione.it sito web: <http://www.icacerbi.edu.it>
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFB6F9

Determina n. 37 del 09/04/2021

DETERMINA PROVVEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

Oggetto: fornitura attivazione licenza software Madisoft Nuvola: Area Personale – Area alunni e registro elettronico + APP tutore-studente + Pago Nuvola dal 01/09/21 al 31/08/22;

Procedura di acquisizione: Affidamento diretto (art. 3co. 2 lett. a del D. Lgs. n. 50/2016)

Scelta contraente: Affidamento diretto

Criterio scelta offerta: prezzo in linea con i costi di mercato

CIG: ZC331471DA

Attività/Progetto: A02 Funzionamento Amm.vo

Responsabile unico del procedimento: Dirigente Scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA la Legge 27 dicembre 2006 n. 296 art. 1 comma 449 in merito all'utilizzo delle convenzioni quadro definite dalla CONSIP S.p.a.;
- VISTO il D. Lgs. n. 50 del 2016 ed in particolare l'art. 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni; l'art. 35 in tema di soglie di rilevanza comunitaria; l'art. 36 in tema di contratti di valore inferiore alle soglie comunitarie e l'art. 95 sui criteri di aggiudicazione;
- VISTE le Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26/10/2016 aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018;
- VISTO il D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, recante "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. n. 50/2016"

Firmato digitalmente da ELENA BASSI

- VISTA la Nota Miur prot. n. 31732 del 25/07/2017 (Aggiornamento delle Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria);
- VISTO il D. Lgs. n. 33/2013 (c.d. Decreto Trasparenza), così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016;
- VISTO il regolamento degli acquisti approvato dal consiglio di Istituto in data 27/02/19 con delibera n. 35 ai sensi dell'art. 45, comma 2, del D.I. 129/2018;
- VISTA la Delibera n. 68 del C.d.I. del 16/02/2021 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2021;
- VISTO il PTOF 2019/22 adottato con delibera n. 34 del 26/11/18 del Collegio Docenti e approvato con delibera n. 18 del 27/11/18 del Consiglio di Istituto e successive delibere;
- PRESO ATTO della necessità di garantire il prosieguo delle attività amministrativo-didattiche;
- VISTO il software attualmente in uso per le aree oggetto della presente determina e la necessità di utilizzare software integrativi a quello del protocollo digitale "Nuvola" fornito da Madisoft spa;
- APPURATA l'assenza dell'adeguato meta prodotto nella vetrina delle Convenzioni CONSIP;
- VALUTATE le offerte pervenute con note prot. 5019 del 07/04/21 per la licenza d'uso dal 01/09/21 al 31/08/22 del software Nuvola di Madisoft spa: Area alunni e registro elettronico + APP tutore-studente + Pago Nuvola ad €. 1.550,00 IVA esclusa e prot. 5018 del 07/04/21 per Area Personale ad €. 250,00 IVA esclusa;
- PRESO ATTO che il costo complessivo della fornitura risulta essere pari a €. 1.800,00 (IVA esclusa) e che, trattandosi di importo inferiore ad €. 10.000,00, è consentito derogare al principio di rotazione ai sensi delle citate linee Guida Anac n. 4;
- VISTI i principi generali di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016 ed in particolare:
- ✓ **principio della libera concorrenza:** trattandosi di importo inferiore ad €. 10.000,00, è consentito derogare dal principio di rotazione ai sensi delle linee Guida Anac n. 4;
 - ✓ **principio di economicità:** è assicurato dalla circostanza che l'importo è in linea con i costi di mercato;
 - ✓ **principio di efficacia:** l'affidamento è disposto per rispondere alla necessità dell'Istituto di garantire efficacemente lo svolgimento dell'attività amministrativo-didattica;
 - ✓ **principio della tempestività:** l'acquisizione del servizio avviene in termini congrui alle esigenze della scuola per il corretto svolgimento delle attività amministrativo-didattiche;
 - ✓ **principio della correttezza:** il contraente è stato individuato sulla base delle caratteristiche dei beni oggetto della fornitura;
 - ✓ **principio della trasparenza:** l'Istituto ottempera agli obblighi di pubblicità posti dal D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. e dall'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, pubblicando nella sezione Amministrazione Trasparente il presente provvedimento di aggiudicazione;
 - ✓ **principio di non discriminazione:** non sono stati previsti requisiti posti ad escludere particolari categorie di imprese;
 - ✓ **principio della proporzionalità:** il contraente è stato individuato senza la richiesta di requisiti e documentazione eccessiva se non quella obbligatoria per legge (tracciabilità dei flussi finanziari, dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016);

Firmato digitalmente da ELENA BASSI

DECRETA

Di affidare direttamente alla ditta "MADISOFT spa", avente sede legale in Via Falcone 5, 62010 Pollenza (MC) Partita IVA n. 01818840439, la fornitura in oggetto tramite:

- ☐ Ordine di acquisto MEPA
- ☒ Ordine diretto di acquisto fuori MEPA

Per la seguente motivazione: l'offerta della Ditta risulta conforme alle esigenze dell'Istituto ed i costi risultano in linea con quelli di mercato sulla base del rapporto qualità/prezzo e delle condizioni di consegna.

- Il fine che il contratto intende perseguire è l'efficacia dell'interconnessione dei dati mediante l'uso di software tra di loro compatibili;
- L'oggetto del contratto è la fornitura della licenza d'uso del software Nuvola di Madisoft spa, per il periodo 01/09/21 – 31/08/22:
 - Area alunni e Registro Elettronico completo di Scrutini - Area Tutore - Area Studente - Colloqui - Cruscotto Dirigente - Questionari - Libri di testo - Tasse e contributi - Home personalizzata - Rendicontazione - Esami (solo per scuole del primo ciclo) - Certificazione delle competenze - Comunicazioni - Iscrizioni Online (solo per le scuole dell'infanzia) - Elaborato esame primo ciclo
 - Area Personale
 - APP tutore-studente
 - Pago Nuvola
 - Assistenza
- Il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 32 co. 14 del D. Lgs. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere;
- Il costo della fornitura è di € 1.800,00 oltre IVA 22% pari a € 396,00 per un totale di € 2.196,00 (IVA/C);
- La spesa totale di **€ 2.196,00 (IVA compresa)** troverà copertura nel Programma Annuale E.F. 2021 alla Voce A02 ed è compatibile con le regole di finanza pubblica;
- L'aggiudicazione avviene attraverso affidamento diretto, ai sensi dell'art.45 D.I. n. 129/2018 e dell'art. 36 secondo comma lett. a del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., data l'entità della spesa inferiore al limite di € 10.000,00;
- La fattura in formato elettronico potrà essere emessa a consegna eseguita. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura e previa verifica della regolare esecuzione del contratto. Prima di procedere al pagamento, si provvederà alla verifica della regolarità contributiva (DURC) e, quando previsti, ai controlli circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- Alla stipula del contratto non è applicato il termine dilatorio previsto dall'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016, in quanto trattasi di affidamento sotto soglia comunitaria;
- Il Dirigente Scolastico è, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento; il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi è individuato quale Responsabile dell'Istruttoria con funzioni di ufficiale rogante per la stipula degli atti richiedenti la forma pubblica;
- Il presente provvedimento, secondo le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., sarà pubblicato sull'Albo Online del sito www.icacerbi.edu.it e nell'area Amministrazione Trasparente/sezione Bandi di Gara e Contratti.

Firmato digitalmente da ELENA BASSI

Il D.S.G.A., Gina Pisano, appone il visto di regolarità contabile.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Elena Bassi

PV/C82500D - Registro Determine - 0000037 - 09/04/2021 - UNICO - I

Firmato digitalmente da ELENA BASSI