



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Via Acerbi

Via Acerbi 21 – 27100 Pavia Tel: 0382-467325 Fax: 0382-568378 c.f. 96069460184
e-mail: pvic82500d@istruzione.it e pvic82500d@pec.istruzione.it sito web: <http://www.icacerbi.edu.it>
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFB6F9

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. (Nuove norme sul procedimento amministrativo);
- VISTA la Legge n. 59/1997 (Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa);
- VISTO l'art. 40 della L. n. 449/1997, che consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- VISTO l'art. 14 comma 3 del D.P.R. n. 275/1999 (Regolamento in materia di autonomia scolastica);
- VISTI gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;
- VISTO il D.l. n. 129/2018, in particolare gli artt. 43 comma 3, 45 comma 2 lett. h) e 48;
- VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D. Lgs. n. 165/2001, come riformato dal D. Lgs. n. 75/2017;
- VISTO il D. Lgs. n. 81/2008 (Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro);
- VISTO il D. Lgs. n. 106/2009 (Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. n. 81/2008);
- VISTA la Legge n. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO il D. Lgs. n. 33/2013 (c.d. Decreto Trasparenza), così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016 (FOIA);
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 30/10/2017, con la quale è stato adottato il P.T.O.F. per il triennio 2016-2019;
- VISTA la Delibera del C.d.I. n. 39 del 14/03/2019 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2019;
- PRESO ATTO che si rende necessario selezionare personale interno all'unità scolastica in possesso delle capacità e dei requisiti richiesti dall'art. 32 del D. Lgs. n. 81/2008 per lo svolgimento dell'incarico di RSPP presso questo Istituto scolastico, periodo: dal 03/10/2019 al 02/10/2021;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

DETERMINA

- di avviare, mediante Avviso Pubblico reso noto tramite il sito web dell'Istituto www.icacerbi.edu.it la procedura di selezione del **personale interno all'unità scolastica** o interno ad altra unità scolastica a **cui conferire l'incarico biennale di RSPP presso l'Istituto I.C. di Via Acerbi di Pavia, (PVIC825000D) - periodo: dal 03/10/2019 al 02/10/2021.**
- Di scegliere il destinatario dell'incarico di RSPP tra i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D. Lgs. n. 81/2008, previa valutazione comparativa di titoli e servizi/esperienze professionali dichiarati e debitamente documentati mediante Curriculum Vitae Europeo o Europass.

Firmato digitalmente da Rimini Luisa

- Di affidare al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione lo svolgimento delle seguenti prestazioni/attività:
- Individuare i fattori di rischio, valutare i rischi e specificare le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica (cfr. art. 33 co. 1 lett. a del D. Lgs. n. 81/2008);
 - Elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28 co. 2 del D. Lgs. n. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure (cfr. art. 33 co. 1 lett. b *ibidem*);
 - Elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività scolastiche (cfr. art. 33 co. 1 lett. c del D. Lgs. n. 81/2008);
 - Proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori (cfr. art. 33 co. 1 lett. d del D. Lgs. n. 81/2008);
 - Partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 81/2008 (cfr. art. 33 co. 1 lett. e *ibidem*);
 - Fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'art. 36 D. Lgs. n. 81/2008 (cfr. art. 33 co. 1 lett. f *ibidem*);
 - Eseguire i corsi di formazione al personale, come previsto dall'art. 37 del D. Lgs. 81/08 e come specificato dalle Conferenze Stato Regioni del 21/11/12 e del 7/7/2016, secondo quanto determinato in collaborazione con il dirigente scolastico.;
 - Predisporre il Documento di Valutazione dei Rischi ed il Piano di Emergenza e curarne la continua revisione;
 - Fornire assistenza e consulenza al Dirigente Scolastico per gli adempimenti del datore di lavoro;
 - Dare supporto tecnico e collaborazione operativa (per quanto di competenza) nelle fasi di partecipazione dell'Istituzione Scolastica ad eventuali bandi europei (e non) finalizzati al finanziamento di iniziative/progetti connessi alla sicurezza e alla salute all'interno degli edifici scolastici;
 - Offrire assistenza nella gestione degli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008;
 - Occuparsi della redazione di tutta la documentazione prevista per il coordinamento delle attività interferenti (DUVRI).
- Di prevedere un compenso annuo massimo lordo stato (onnicomprensivo di tutti gli oneri di legge) di **€ 1.500,00** da imputare nell'ambito dell'Aggregato **A01 Funzionamento generale e decoro della scuola**.
- Di conferire l'incarico in oggetto mediante apposita lettera di incarico entro il 03/10/2019.
- Di informare gli interessati che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, i dati personali, ivi compresi i dati cosiddetti "sensibili" acquisiti dall'Istituto, saranno oggetto di trattamento nei limiti degli adempimenti richiesti dagli obblighi di legge e dal presente contratto. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi (informativa privacy pubblicata sul sito www.icacerbi.edu.it).
- Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo di Via Acerbi di Pavia nella persona del Dirigente Scolastico, legale rappresentante dell'Istituto, Dott. Luisa Rimini.
Responsabile Protezione dei Dati: EASYTEAM.ORG SRL- Telefono: 02394301
Email: rpd@easyteam.org
- Di informare i partecipanti che, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico, Luisa Rimini.
- Di pubblicare la presente determina, ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013, sul sito web istituzionale all' Albo on line, e nell'area Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Luisa Rimini

Firmato digitalmente da Rimini Luisa