



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Via Acerbi

Via Acerbi 21 – 27100 Pavia Tel: 0382-467325 Fax: 0382-568378 c.f. 96069460184
e-mail: pvic82500d@istruzione.it e pvic82500d@pec.istruzione.it sito web: <http://www.paviaquarto.gov.it>
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFB6F9

Agli Atti
Al sito
Agli operatori

Oggetto: determina a contrarre, ai sensi dell'art. 32 c. 2 del D. Lgs 50/2016, per l'affidamento del servizio di piccola manutenzione degli edifici scolastici in uso all'Istituto Comprensivo siti nel Comune di Pavia – CIG Z292292F40

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art. 3 comma 4 della legge 23/1996 in base al quale "gli enti territoriali competenti possono delegare alle singole istituzioni scolastiche, su loro richiesta, funzioni relative alla manutenzione ordinaria degli edifici destinati ad uso scolastico. A tal fine gli enti territoriali assicurano le risorse finanziarie necessarie per l'esercizio delle funzioni delegate",
- VISTA** la necessità di mantenere in buono stato gli edifici scolastici dell'Istituto,
- VISTE** le comunicazioni del Comune di Pavia con cui si assegnano a questo Istituto Comprensivo fondi per l'effettuazione della manutenzione degli edifici scolastici,
- VISTO** il Vademecum operativo delle piccole manutenzioni sugli edifici scolastici predisposto dal Comune di Pavia in data 30/12/2015 relativo alle opere di manutenzione e ripristino delle parti interne e alle opere di manutenzione esterne,
- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.,
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.,
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa",
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59,
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni

Pubbliche" e ss.mm.ii.,

- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "*Codice dei contratti pubblici*", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTA** la Linea guida n. 4 dell'ANAC del 26/10/2016 sulle procedure di affidamento sotto soglia, come modificate ai sensi del d.lgs. 56/2017;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi approvato con delibera n. 128 del 02/03/2016 dal Consiglio d'Istituto;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 10 del 13/2/2017, in cui si fissa a 10000 € il limite previsto dall'art. 34 del D.I. 44/2001;
- VISTA** la disponibilità nel P.A. 2018, approvato con delibera n. 31 del 14/12/2017, dal CdI, nell'attività A5 "Manutenzione edifici";
- RITENUTO** per quanto sopra evidenziato, di dover procedere all'affidamento diretto mediante procedura comparativa ai sensi dell'art 34 del D.I. 44/2001 e dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016;
- VERIFICATA** l'assenza di convenzioni Consip attive relative ai servizi da affidare,

DETERMINA

di avviare la procedura per l'affidamento del servizio di piccola manutenzione degli edifici scolastici dei seguenti plessi siti nel Comune di Pavia:

- Scuola secondaria di primo grado Severino Boezio,
- Scuola primaria Ada Negri
- Scuola primaria Giovanni Pascoli
- Scuola primaria Mirabello
- Scuola primaria Amilcar Cabral
- Scuola dell'infanzia Scala
- Scuola dell'infanzia Luciano Manara
- Scuola dell'infanzia Olevano
- Scuola dell'infanzia L'aquilone

per i seguenti interventi:

1. Opere di manutenzione e ripristino delle parti interne

➤ Serramenti interni ed esterni:

- Sostituzione di vetri, manutenzione ed eventuale sostituzione di piccole parti di serramenti interni od esterni e delle tapparelle, compreso le serrature e i dispositivi di apertura/chiusura degli stessi
- Sostituzione delle corde delle tapparelle
- Sostituzione corde veneziane
- Manutenzione delle tende e di altri accessori dei serramenti interni ed esterni;

➤ Impianti

- Piccoli lavori di idraulica e sostituzione di parti deteriorate per il ripristino del funzionamento degli elementi e dell'impianto
- Sostituzione di lampade o neon pari a quelle preesistenti

- Piccoli lavori elettrici per la messa in sicurezza dei siti, quali sostituzione o avvitamento delle placche obsolete o staccate dalle pareti
- Manutenzione delle caldaie fino a 35 kw
- Paramenti murari
 - Rappezzi di parti di intonaco
 - Sistemazione di piastrelle distaccate
 - installazione di dispositivi di sicurezza quali paraspigoli, copritermosifoni, protezioni murarie e simili nei locali, quali le palestre, in cui risultano essere necessari
- Piccole opere interne
 - Installazione di corrimano o altri elementi per la messa in sicurezza dei luoghi secondo il d.lgs. 81/2008
 - Piccoli interventi di risistemazione degli arredi e loro eventuale fissaggio a parete per mantenerli in buono stato e in sicurezza
 - Installazione o spostamento di elementi accessori quali bacheche, targhe, appendiabiti, lavagne
 - Fornitura e posa di dispositivi antiscivolo o segnaletica se necessari secondo le indicazioni dell'RSPP.

2. Opere di manutenzione esterna

- Pulizia ordinaria dei pluviali dai fogliami e detriti vari
- Installazione, manutenzione e pulizia di elementi dissuasori per volatili
- Piccoli interventi per la messa in sicurezza delle aree esterne
- Piccoli interventi di risistemazione delle attrezzature o arredi presenti nei giardini per mantenere in buono stato e in sicurezza i luoghi
- Piccoli lavori di risistemazione delle quote di calpestio delle parti a giardino con rinterro opportuno.

Si intende che i servizi di manutenzione comprendono anche la fornitura del materiale necessario. L'impresa aggiudicataria del contratto si impegna ad intervenire in un tempo massimo di 2 ore per gli interventi urgentissimi e di 48 per tutti gli altri casi; dovrà fornire un numero telefonico per il servizio di pronta reperibilità, oltre a un indirizzo e-mail a cui inviare le richieste di intervento.

L'operatore economico deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici nonché dei requisiti minimi:

- a) possesso di idoneità professionale, da dimostrarsi tramite attestazione dell'iscrizione al Registro della Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato
- b) essere in regola con i versamenti contributi presso gli enti previdenziali, assistenziali e antinfortunistici
- c) non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione.

Il compenso per il servizio sarà determinato a partire dalla base d'asta di 9600€ Iva esclusa su base annua, in modo forfettario per l'esecuzione dei lavori indicati che si renderanno necessari nei plessi sopra menzionati nel periodo di 12 mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto. Il pagamento verrà effettuato a cadenza bimestrale a fronte di presentazione della fattura elettronica.

L'incarico sarà attribuito con affidamento diretto previa comparazione di tre preventivi, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) e dell'art.34 del D.I. 44/2001; il criterio di aggiudicazione sarà quello del prezzo più basso. L'incarico sarà affidato anche in presenza di un'unica offerta pervenuta, purché rispondente alle esigenze dell'istituto.

All'impresa aggiudicataria sarà richiesta la presentazione dei seguenti documenti:

- il D.U.R.C. (Documento di Regolarità Contributiva);
- il C.U.D. (Conto Unico Dedicato) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

- le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

La procedura ed ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici interessati tramite l'invito a presentare preventivo, che sarà anche pubblicato sul sito dell'Istituto www.paviaquarto.gov.it all'albo pretorio on line e inviato agli interessati.

Gli operatori saranno selezionati tra le imprese del territorio che garantiscano la fornitura di tutti i servizi di manutenzione richiesti sopra specificati. La procedura garantirà il rispetto dei principi previsti dall'art. 30 del d.lgs. 50/2016. Si ritiene di richiedere il preventivo anche alla ditta cui già nel passato l'istituto ha affidato l'esecuzione di lavori di manutenzione sulla base del grado di soddisfazione maturato nei precedenti rapporti contrattuali e sulla base del numero ridotto i operatori presenti sul mercato locale disponibili ad effettuare tutti gli interventi richiesti nei tempi più sopra specificati.

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene designato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico pro tempore Luisa Rimini.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Luisa Rimini