

 United Nations Educational, Scientific and Cultural Organisation UNESCO Associated Schools	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO PAOLO VI - CAMPANELLA</b> <b>Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria I grado</b> <i>Piazza Duomo, 1 – 89013 GIOIA TAURO (RC) - Tel. 0966.51157</i></p> <p>C.M.RCIC862004 - C.F. 91007370801 – C.U. UFTGJN E mail: <a href="mailto:rcic862004@istruzione.it">rcic862004@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:rcic862004@pec.istruzione.it">rcic862004@pec.istruzione.it</a> Sito WEB: <a href="http://www.icpaolovicampanella.edu.it">www.icpaolovicampanella.edu.it</a></p>	 
--	---	---

**FUTURA**  **LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



CUP D54D22009050006 Prot. Vedasi segnatura

ALL'ALBO/ATTI

**Oggetto:** AVVISO UNICO per la SELEZIONE del COLLAUDATORE TECNICO anche esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto per il progetto PNRR NEW GENERATION CLASSROOM – Linea di investimento M4C1-I3.2 - Codice progetto 2022-961-P-11880- - Titolo “Polilab...sul filo della Rete” - rivolto ad Esperti Esterni - ai sensi artt. 35 e 57 CCNL Scuola 29/11/2007 e ss. mm.ii.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 275/99 concernente “Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche”;
- VISTO** il D.P.C.M. 30 settembre 2020 n. 166 recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’Istituzione Scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021 n. 2021/241 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento Delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo del Consiglio che

istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021e, in particolare la Missione 4 – Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'Offerta dei servizi di istruzione : dagli asili nido alle Università – Investimento 3,2 “Scuola 4.0: Scuole Innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”;
- VISTO** il decreto del Ministero dell'Istruzione 14 giugno 2022 n. 161, con il quale è stato adottato il Piano Scuola 4.0 in attuazione della linea di Investimento 3.2 nell'ambito della missione 4 – componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea- Next generation EU;
- VISTO** l'allegato 1 – Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0 “e della Linea di Investimento 3.2 finanziata dall'Unione Europea – Next Generation EU – Azione 1 – Next generation Classrooms;
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di Missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione prot. 107624 del 21/12/2022;
- VISTO** l'atto di concessione prot.n. 44847 del 17/03/2023 - M4C1I3.2-2022-961-P-11880 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e FAQ in particolare n. 4 – che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- VISTO** l'art. 53 del D.Lgs 165/2001 che al comma 2 recita: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri d'ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTA** la nota operativa prot. n. 107624 del 21/12/2022 che all'ultimo capoverso della pagina 13 stabilisce che *“le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone”*;
- VISTA** la nota operativa prot. n. 107624 del 21/12/2022 che al quarto capoverso di pagina 14 stabilisce che *“ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE)2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi”*;
- CONSIDERATO** che è necessario individuare un Collaudatore Tecnico per lo svolgimento delle attività strettamente connesse al raggiungimento dei Target e Milestones del progetto;
- CONSIDERATO** che le attività svolte dal gruppo di lavoro non rientrano nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del personale della scuola, essendo attività

trasversali e di supporto alla realizzazione del progetto;

- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’I.S. per il triennio 2022/2025;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 23/01/2024;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 1551/IV.5 del 18/04/2023;
- VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze come di seguito dettagliato per la corretta esecuzione del progetto:

<b>Ruolo</b>	<b>Numero figure richieste</b>	<b>Ore di impegno complessive</b>
Collaudatore tecnico	1	8

### EMANA

il seguente Avviso per la selezione di personale anche esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto per il conferimento di n. 1 incarico individuale di collaudatore tecnico da includere nel Gruppo di Lavoro del Progetto attivato nell’ambito del PNRR NEW GENERATION CLASSROOM – Linea di investimento M4C1-I3.2 - Codice progetto 2022-961-P-11880- - Titolo “Polilab...sul filo della Rete”

#### Articolo 1 – FINALITÀ

Il presente Avviso di selezione è diretto all’individuazione di personale esterno per il successivo conferimento di n.1 incarico individuale di Collaudatore Tecnico dei beni e dei servizi acquisiti per la realizzazione del Progetto PNRR “Next generation Classroom M4C1-I3.2- 2022-961-P-11880 “ Polilab...sul filo della Rete” per il raggiungimento dei target e dei milestones previsti.

<b>Ruolo</b>	<b>Numero figure richieste</b>	<b>Ore di impegno complessive</b>
Collaudatore tecnico	1	8



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## Articolo 2 – Requisiti di accesso alla selezione

1. Possono partecipare alla selezione coloro che, oltre ad essere in possesso degli specifici requisiti richiesti per ciascuna figura di cui all'art. 4 del presente avviso, alla data di presentazione della domanda:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## Articolo 3 – COMPITI DEL COLLAUDATORE TECNICO

*A titolo esemplificativo ma non esaustivo l'incaricato del collaudo tecnico, ad avvenuta consegna, dovrà occuparsi di:*

Provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico.

Verificare di concerto con la ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione.

Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano adeguati alle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro

**Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano rispettosi del principio DNSH e dei principi CAM**

Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove

previste.

Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature.

Redigere i verbali di collaudo.

Effettuare la redazione dei verbali/time sheet dettagliati relativi alla sua attività svolta;

Coordinarsi con il RSPP e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la verifica della correttezza dell'installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;

Collaborare con il Dirigente Scolastico e con gli uffici amministrativi per tutte le problematiche relative alle operazioni di collaudo.

#### **Articolo 4- CRITERI DI SELEZIONE**

Per la selezione degli aspiranti agli incarichi di membro del gruppo di lavoro con funzioni di collaudatore tecnico si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo le tabelle di seguito definite per la figura **Si precisa, altresì, che il personale dipendente da altra pubblica amministrazione, potrà accettare ed ottenere l'incarico, solo previa autorizzazione (nulla osta) da parte dell'amministrazione di appartenenza:**

**COLLAUDO TECNICO**

<b>TITOLO DI ACCESSO</b>				
<b>TITOLI VALUTABILI</b>				
DESCRITTORE	PUNTEGGIO			
<b>TITOLI DI STUDIO</b>				
A1 - Laurea in Informatica o Matematica (vecchio ordinamento o magistrale)	Votazione riportata al termine del corso di Laurea	110 e Lode:	25	
		da 106 a 110:	20	
		da 100 a 105:	15	
		inferiore a 100:	10	
A2 – Altro tipo di Laurea quinquennale ( in alternativa al punto A1)	Votazione riportata al termine del corso di Laurea	110 e Lode:	20	
		da 106 a 110:	15	
		da 100 a 105:	10	
		inferiore a 100:	5	
A3 – Diploma specifico di istruzione secondaria superiore nel settore informatico/elettronico (in alternativa al punto A1 e A2)		5 punti		
<b>TITOLI CULTURALI SPECIFICI</b>				
Competenze ICT certificate riconosciute	5 punti per certificazione riconosciuta (Max di 15 punti)			
Corsi di Informatica certificati da attestato	5 punti per corso attestato (Max di 10 punti)			

<b>TITOLI DI SERVIZIO O ESPERIENZE DI LAVORO</b>		
Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	5 punti per esperienza ( max 20 punti)	
Esperienze di collaudo di reti informatiche e cablaggio	5 punti per esperienza (Max di 15 punti)	
Esperienze di collaudo in azioni FSE-FESR-PNSD-	5 punti per esperienza (Max di 15 punti)	
	<b>TOTALE</b>	

L'esame delle candidature sarà demandato all'apposita Commissione di cui all'art. 9 del presente Avviso.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

1. abbiano la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali;
2. la minore età.

Al termine della selezione, per ciascuna figura, saranno pubblicate le graduatorie di merito provvisorie mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tali graduatorie è ammesso ricorso entro tre giorni dalla data di pubblicazione.

Decorso suddetto termine le graduatorie diventeranno definitive; gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola ed i candidati individuati verranno avvisati tramite e-mail. Seguirà formale lettera di incarico.

Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda pervenuta e ritenuta valida per il progetto di cui al presente Avviso.

In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

#### **Articolo 5 – DURATA DELL'INCARICO**

Le attività oggetto dell'incarico dovranno essere materialmente portate a termine e completate nel rispetto del cronoprogramma previsto dall'accordo di concessione e comunque non oltre il 30 giugno 2024, a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaudatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Articolo 6 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE**

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Ruolo	Numero figure richieste	Ore di impegno massime previste per ruolo	Compenso orario lordo Stato onnicomprensivo previsto	Totale importo onnicomprensivo previsto
Collaudatore tecnico	1	8	€ 33,18	€ 265,44

3. Le attività retribuite dovranno essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento dei target e dei milestones.

I compensi saranno corrisposti a saldo, per prestazioni effettivamente rese e documentate da apposito time sheet dichiarativo delle ore effettivamente prestate e comunque per un importo onnicomprensivo totale che non superi € 265,44 (duecentosessantacinque/44) lordo stato, erogati tramite bonifico bancario.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIM.

#### **Articolo 7 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sull'apposito modello (Allegato n. 1 – istanza di partecipazione) allegato al presente Avviso, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo, la fotocopia di un documento di riconoscimento, l'Allegato n. 2 e l'Allegato n. 3, pena l'esclusione, deve essere trasmessa tramite posta elettronica all'indirizzo mail: [rcic862004@istruzione.it](mailto:rcic862004@istruzione.it).

La domanda dovrà essere trasmessa entro e non oltre le **ore 10:00 del giorno 08 FEBBRAIO 2024**. Sull'oggetto della email dovrà essere indicato il MITTENTE e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE COLLAUDATORE TECNICO PNRR".

Non saranno prese in considerazione le domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili ad errato invio e/o ricezione della e-mail.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata all'Avviso.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati e avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda pervenuta e ritenuta valida per il progetto di cui al presente Avviso.

#### **Articolo 8 – CAUSE DI ESCLUSIONE**

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature: - - la mancanza dei requisiti di ammissione;

la mancanza della sottoscrizione della domanda e del curriculum;  
curriculum vitae non in formato europeo standard;  
la mancanza di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità; la presentazione oltre il termine perentorio previsto dal presente avviso.

#### **Articolo 9 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

Le candidature pervenute e accettate saranno valutate dal Dirigente Scolastico (RUP) previa nomina di apposita commissione di valutazione, nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. La commissione di valutazione procederà pertanto alla comparazione dei curricula vitae, redatti obbligatoriamente in formato europeo (pena esclusione), dei partecipanti sulla base della valutazione dei titoli/competenze posseduti. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formulazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### **Articolo 10 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DISELEZIONE**

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa. L'Istituzione Scolastica si riserva il diritto di:

- Non procedere all'affidamento dell'incarico se nessuna delle candidature risulti idonea in relazione alle competenze necessarie per la realizzazione del progetto.
- Procedere all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura per la figura di collaudatore tecnico.

#### **Articolo 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### Titolare del Trattamento dei Dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica denominata "Istituto Comprensivo Paolo VI Campanella", con sede in Gioia Tauro (RC) Piazza Duomo, 1, rappresentata dal Dirigente Scolastico Dott. Fortunato Praticò, alla quale istituzione ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [rcic862004@pec.istruzione.it](mailto:rcic862004@pec.istruzione.it).

##### Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Dott. Antonio Vargiu, raggiungibile al numero di telefono +39070 271526 o all'indirizzo mail: [dpo@vargiuscuola.it](mailto:dpo@vargiuscuola.it).

##### Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del Trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e

dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### Modalità del Trattamento

Il Trattamento dei dati personali è realizzato con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### Destinatari del Trattamento

Il Trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### Diritti degli Interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### Diritto di reclamo

Gli Interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### Processo decisionale automatizzato

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art.22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento per la presente procedura è il Dott. Fortunato Praticò, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale [fortunato.pratico@istruzione.it](mailto:fortunato.pratico@istruzione.it), numero di telefono 0966 51157.

**Articolo 13 – PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line – sezione P N R R , nonché sulla Sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet dell’Istituto:  
[icpaolovicampanella.edu.it](http://icpaolovicampanella.edu.it) – Sezione Bandi,Avvisi.

**Articolo 14 – NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al Codice Civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott. Fortunato Pratico'**

*Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

**Allegati e parti integranti del presente Avviso:**

- Allegato n. 1: Istanza di partecipazione
- Allegato n. 2: Scheda valutazione titoli (allegato 2/c)
- Allegato n. 3: Dichiarazione sostitutiva di inesistenza di cause di incompatibilità/conflicto di interesse.