

I.C. DON PASQUINO BORGHI R.E.
Via Pascal, 81, 42123 Reggio Emilia (RE) - Tel.: 0522 585751
E-mail: REIC81400X@istruzione.it - Pec: REIC81400X@pec.istruzione.it
C.F.: 91088320352- C.M.: REIC81400X

Protocollo come da segnatura

Reggio Emilia, 11/09/2024

Capitolato Tecnico – PERCORSI DI TUTORAGGIO PER L'ORIENTAMENTO AGLI STUDI E ALLE CARRIERE STEM

**PNRR Missione 4 Componente 1 Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi –
Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (DM 65/2023) –
Linea di Intervento A**

*Avviso Pubblico - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento
dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 "Nuove
competenze e nuovi linguaggi*

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023)"

Progetto: STEM E MULTILINGUISMO PER I FUTURI CITTADINI EUROPEI

Codice M4C1I3.1-2023-1143-P-40401

CUP: H84D23003940006

CIG: B313CD57C6

DENOMINAZIONE LOTTO:

**Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM,
digitali e di innovazione**

CIG:

CUP: H84D23003940006

Oggetto della fornitura: Servizio di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM.

Figure professionali richieste: Esperto Formatore mentor

Obiettivo della fornitura è l'erogazione di un servizio di formazione per gli alunni dell'Istituto realizzato nell'ottica di promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità.

I Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione sono richiesti per un totale di 5 edizioni da 10 ore cadauna.

Il servizio di formazione richiesto dovrà comprendere, oltre alle ore in presenza, le ore di incontro con i referenti del Team di progetto e la predisposizione delle attività che si svolgeranno durante le varie edizioni, nonché i materiali utilizzati nelle stesse.

Il calendario delle attività dovrà essere fissato con il referente del Team del plesso di riferimento.

ORGANIZZAZIONE ATTIVITA'

SCUOLE PRIMARIE/SECONDARIA DI ISTITUTO (minimo 9 partecipanti per edizione)

N. edizioni	n. e tipologia esperti richiesti	Destinatari del percorso	Articolazione del percorso	Articolazione oraria	Compenso totale max lordo stato a edizione
5 edizioni totale 50 h (10 h caduna)	n. 1 esperto formatore mentor	Classi 3A 3B 3C 3D 3E Scuola secondaria di 1° grado Don Borghi	Percorsi di orientamento al proseguimento degli studi e alle discipline STEM, attraverso attività laboratoriali di sviluppo delle abilità digitali in ambito matematico, scientifico e tecnologico.	Curricolare e/o extracurricolare n. 5 incontri laboratoriali da 2 h ciascuno	€ 790,00 esperto

⇒ **Compiti dell'ESPERTO FORMATORE:**

progettare l'attività didattica prevista stabilendone contenuti, metodi, tempi e modalità di realizzazione;
stabilire le modalità organizzative di gestione delle attività in collaborazione con il tutor, coinvolgendo anche il docente di classe e l'UCS TEAM;
predisporre i materiali e i sussidi didattici necessari;
svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
sostenere attivamente i processi di apprendimento;
comunicare eventuali impedimenti allo svolgimento delle attività in presenza previste dal calendario per eventuale tempestiva rimodulazione;
partecipare alle riunioni organizzative necessarie all'espletamento del corso;
implementare i dati in piattaforma FUTURA, anche in collaborazione con il tutor;
partecipare ad eventuali attività di monitoraggio e rendicontazione;
conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal PNRR;
redigere una relazione finale a conclusione del percorso.

⇒ **Compiti del TUTOR**

collaborare con il formatore esperto all'organizzazione didattica e alla gestione delle attività;
interagire con il gruppo di lavoro;
partecipare alle attività in presenza previste dal calendario a supporto dell'esperto formatore;
comunicare eventuali impedimenti allo svolgimento delle attività in presenza previste dal calendario per eventuale tempestiva rimodulazione;
implementare i dati in piattaforma FUTURA in collaborazione con il formatore esperto (rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti);
segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto (pari a 9);
monitorare lo svolgimento delle attività progettate;
curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio;

conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal PNRR;
redigere una relazione finale a conclusione del percorso.

Totale complessivo degli incarichi: ore 50 (5 edizioni per 10 ore cadauna)

Totale massimo imponibile: € 3.237,70 (lordo onnicomprensivo € 3.950,00)

Lo svolgimento delle predette attività dovrà essere strettamente connesso ed essenziale alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolato all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR Azione 3.1 ed in particolare nel Progetto STEM E MULTILINGUISMO PER I FUTURI CITTADINI EUROPEI Codice M4C1I3.1-2023-1143-P-40401.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Paola Campo