



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"

Via B. Pascal, 81 42123 Rivalta - Reggio Emilia

Tel.0522.585.751 Fax 0522.585.753 C.F.91088320352

reic81400x@istruzione.it Pec: reic81400x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UF85JZ

Reggio Emilia, 02/01/2020

All'Albo on line

Al Sito on line

Agli Atti

OGGETTO: Determina a contrarre.

CIG.N. Z3F2B6B980

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e ss.mm.ii.);

VISTO il D.Lgs 50/2016 "Codice degli Appalti" così come novellato dal D.Lgs 56/2017;

VISTA la Delibera dell'Anac n 206/2018 che ha aggiornato , alla luce del D.Lgs. n 56/2017 le Linee Guida n. 4, inerenti alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTA la delibera n. 10 del Consiglio di Istituto del 16/12/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 che contiene i fondi di cui trattasi collocati all'attività A.01.001-Funzionamento generale e decoro della Scuola;

VISTA la delibera n. 20 del Consiglio di Istituto del 14/03/2019 di limite massimo per l'affidamento diretto;

VISTA la proroga della convenzione per i servizi di pulizia stipulato dalla Scrivente Amministrazione con l'impresa REKEEP (ex MANUTENCOOP) Via Ubaldo Poli n. 4 - 40069 ZOLA PREDOSA BO P.Iva/C.Fiscale: 02402671206;

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000022 - 02/01/2020 - VI2 - U

CONSIDERATO l'accantonamento previsto nell'organico del personale ATA - profilo Collaboratori scolastici - per l'a. s. 2019/2020 e la necessità pertanto di continuare ad acquistare un servizio esternalizzato di pulizia per l'impossibilità di utilizzare, vista l'esiguità, il personale assegnato all'Istituto;

VISTA la Nota MIUR prot. 30064 del 20/12/2019: Prosecuzione dei servizi di pulizia e mantenimento del decoro e della funzionalità degli immobili adibiti a sedi di istituzioni scolastici ed acquisto di servizi straordinari di pulizia, vigilanza ed ausiliariato- periodo gennaio febbraio 2020-indicazioni attuative conversione in legge del DECRETO-LEGGE 29 ottobre 2019,n.126; che autorizza la proroga dei servizi di cui alla convenzione n. 1246461 del 18/03/2014;

ATTESO CHE ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 50 del 2016, le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva nazionale in materia di riassorbimento del personale già impiegato dal precedente affidatario garantiscono i livelli occupazionali esistenti (c.d. Clausola sociale);

ACCERTATA l'esigenza di prorogare, in relazione alla disponibilità finanziaria, la convenzione per l'acquisizione del servizio di pulizia dei locali scolastici per i mesi da gennaio a febbraio 2020;

Tutto ciò visto e rilevato

DETERMINA:

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati :

- di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii, l'affidamento diretto rinnovo del servizio di pulizia dei locali scolastici per i mesi da gennaio a febbraio 2020; in ogni caso non oltre la data dell'affidamento da parte del Miur, tenendo conto delle condizioni riportate nel Capitolato Tecnico inserito nella procedura CONSIP sopracitata, all'operatore economico REKEEP (ex MANUTENCOOP) Via Ubaldo Poli n. 4 - 40069 ZOLA PREDOSA BO P.Iva/C.Fiscale: 02402671206, per un importo complessivo di € 4927,42 iva inclusa;
- di autorizzare la spesa complessiva massima di € 4927,42 IVA inclusa da imputare sul Progetto A.A01.001 Funzionamento generale e decoro della Scuola", tipo "03 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi", voce "10 Servizi Ausiliari", sia nelle entrate che nelle spese, in conto competenza; che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica emessa con periodicità mensile. A tal fine, si riporta il codice univoco di questa Amministrazione, UF85JZ, e si fa presente che alla fattura deve essere allegata la dichiarazione di assunzione d'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010;
- di procedere con la richiesta alla Ditta sopramenzionata la sottoscrizione dell'informativa privacy secondo quanto previsto dall'art. 13 del D.lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come aggiornato dal D.Lgs. 101/2018 codice della privacy e del regolamento U.E. 679/2016;
- di nominare la Dott.ssa Paola Campo quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza (art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 così modificato dall'art.1,c.20 lettera d), della Lg. n.55/2019).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Paola Campo