



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"

Via B. Pascal, 81 42123 Rivalta - Reggio Emilia

Tel.0522.585.751 Fax 0522.585.753 C.F.91088320352

reic81400x@istruzione.it Pec: reic81400x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UF85JZ

Prot. N. 1040/IV5

Reggio Emilia, 18/02/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art. 40 della legge n. 449/1997, che consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
- VISTO** il D.P.R. 275/1999 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della legge n. 59 del 15/03/1997;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001, in particolare l'art. 25;
- VISTO** il del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, in particolare l'art.36, così come modificato dal D.Lgs. n. 56 del 19/4/2017 art. 25 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Nuovo Regolamento di contabilità D.I. n. 129 del 28/08/2018, in particolare gli artt. 43 - 44 - 45;
- VISTO** il progetto presentato dai docenti del Plesso Scuola Secondaria di Primo Grado **"Laboratorio teatrale"**;
- VISTA** la normativa vigente che prevede di affidare incarichi ad esterni all'amministrazione, solo nel caso, all'interno dell'istituto, nessun docente abbia le competenze o si renda disponibile allo svolgimento delle attività previste dal progetto;
- ACCERTATA** l'indisponibilità del personale interno a ricoprire l'incarico di cui trattasi;
- VISTA** la Delibera n. 22 del Consiglio di Istituto del 17/05/2018 con la quale è stato approvato il Regolamento di istituto per il reclutamento del personale interno ed esterno (esperti e tutor) da impiegare nella realizzazione di progetti;
- VISTA** la Delibera n. 11 del Consiglio di Istituto del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022;
- VISTA** la Delibera del Collegio Docenti del 30/10/2019 nel quale sono stati approvati i progetti riferiti al PTOF 2019/2022 per l'a.s. 2019/2020;
- VISTA** la Delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 02/10/2019 con la quale è stato aggiornato il Regolamento di istituto per il reclutamento del personale interno ed esterno (esperti e tutor) e deliberati i relativi tetti di spesa;
- VISTA** la complessità e specificità delle attività oggetto del programma;
- VALUTATA** la necessità di organizzare un laboratorio Teatrale per favorire la socializzazione ed espressività;
- RITENUTO** necessario insegnare agli alunni a scoprire e sviluppare la capacità comunicativa del proprio corpo; utilizzare al meglio il proprio corpo in relazione allo spazio e ai compagni di scena; ampliare la creatività; creare una

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

propria espressività; sviluppare la socialità ed essere un momento importante di crescita personale; sperimentare la capacità espressiva e vocale;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 10 del 16/12/2019 con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE 2020 dove trova allocazione la copertura finanziaria del progetto;

RITENUTO di dover procedere in merito, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni;

DETERMINA

- assegnare direttamente, l'incarico all'Associazione "TEATRO L'ATTESA Compagnia filodrammatica dilettantistica":
 - la sede dello svolgimento del progetto è la Scuola Secondaria di 1 grado;
 - il progetto si rivolge agli alunni frequentanti le classi 2[^] e prevede un incontro settimanale di due ore ;
 - l'attività avrà inizio nel mese di febbraio 2020 per terminare a maggio 2020;
- fissare il costo massimo del progetto per un importo complessivamente determinando pari ad **€ 1.237,50**;
- imputare la spesa al **Progetto P.02.006** – Area Linguaggi artistico-espressivi della scuola Secondaria di primo grado, della gestione in conto competenza del Programma Annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per il servizio in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione del servizio medesimo;
- evidenziare, se necessario, il CIG relativo al servizio in oggetto in tutte le fasi successive dell'istruttoria;
- richiedere all'aggiudicatario:
 - il DURC (Documento di Regolarità Contributiva) o documento sostitutivo, se necessario;
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente bancario dedicato;
 - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi;
 - le dichiarazioni rese ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445;
- dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il Visto di Regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- assegnare il presente provvedimento al DSGA dell'Istituto Comprensivo "Don Pasquino Borghi" per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Paola Campo)

=====

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
attestante la copertura finanziaria
Attività/Progetto: **P.02.006**

Il DSGA
Sig.ra Lorella Favali

Reggio Emilia, 18/02/2020