



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"

Via B. Pascal, 81 42123 Rivalta - Reggio Emilia

Tel.0522.585.751 Fax 0522.585.753 C.F.91088320352

reic81400x@istruzione.it Pec: reic81400x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UF85JZ

Reggio Emilia, 30/04/2020

ALL' ALBO ON-LINE

AL SITO ON-LINE

AGLI ATTI DELLA SCUOLA

OGGETTO: Determina a contrarre.

CIG: ZCB2CDA906

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO l'articolo 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50 "Contratti sotto soglia", come modificato dal Decreto " correttivo" n.56 del 19/04/2017 (in vigore dal 20/05/2017), che consente alle Pubbliche Amministrazioni, per l' affidamento di lavori, servizi e forniture sotto la soglia di € 40.000,00, l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell' affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTA la delibera n. 20 del Consiglio di Istituto del 14/03/2019 di limite massimo per l'affidamento diretto;

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002014 - 30/04/2020 - VI2 - I

VISTA la delibera n. 10 del Consiglio di Istituto del 16/12/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 che contiene i fondi di cui trattasi collocati all'attività A.A03.001 – Attività . Didattica. Funzionamento Didattico Istituto;

VISTO che in data 31/08/2020 scadranno i software applicativi "Nuvola Area Alunni "e "Registro Elettronico";

PRESO ATTO delle necessità di provvedere al rinnovo dei servizi offerti dalla Società Madisoft S.p.A. Via Giovanni Falcone 5 Pollenza (MC) Italia 62010, in merito alla gestione di "Nuvola Registro Elettronico" e "Nuvola Area Alunni" per l'a.s. 2020/21 ad uso delle scuole appartenenti a questo Istituto Comprensivo;

DATO ATTO che la ditta **Madisoft S.p.A.** con sede in Via Giovanni Falcone 5 Pollenza (MC) Italia 62010, è il fornitore del servizio/fornitura con le caratteristiche sopracitate ha presentato un preventivo che ha piena rispondenza all'interesse pubblico e alle necessità che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare e condizioni tecnico economiche vantaggiose ;

CONSIDERATO che si rende necessario e urgente rinnovare gli applicativi di cui sopra, già utilizzati nell'anno scolastico 2019/2020 e precedenti, ed è quindi di fondamentale importanza per l' istituto confermare anche per l'anno scolastico 2020/2021 il servizio di Nuvola – Area Alunni" e "Registro Elettronico", per garantire la continuità dei servizi amministrativi e didattici e, mantenere l'integrazione della Gestione Documentale con il sito dell'Istituzione Scolastica, entrambi gestiti dal medesimo fornitore;

CONSTATATA la necessità di avvalersi di uno strumento funzionale , in grado di soddisfare gli adempimenti obbligatori per legge;

CONSIDERATA l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D.Lgs. 56/2017, avuto riguardo alla peculiare struttura del mercato di riferimento, al contenuto numero di operatori attivi, alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale ed alla relativa competitività del prezzo offerto;

CONSIDERATO il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale con il fornitore uscente, in quanto lo stesso operatore economico ha eseguito il precedente rapporto obbligatorio a regola d'arte, nel rispetto dei tempi ed ai costi pattuiti, fornendo un servizio soddisfacente;

CONSIDERATO che la Ditta individuata è in possesso:

- dei requisiti di ordine generale (art. 80, del D.lgs.50/2016)
- dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale (art.83, c.1, lett. a, del D.lgs. 50/2016)
- capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett. b, del D.lgs. 50/2016)
- capacità tecniche professionali (art.83, c.1, lett. c, del D.lgs.50/2016)

e che tali requisiti sono proporzionati in riferimento all'oggetto del contratto;

CONSIDERATA l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D.Lgs. 56/2017, avuto riguardo alla peculiare struttura del mercato di riferimento, al contenuto numero di operatori attivi, alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale ed alla relativa competitività del prezzo offerto;

PRESO ATTO che l' importo della fornitura è al di sotto del tetto massimo fissato dal C.D.I. con delibera n. 20 del 14/03/2019;

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale pari a n. 1 anno dal 01-09-2020 al 31-08-2021;

Tutto ciò visto e rilevato, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

DETERMINA

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"

Via B. Pascal, 81 42123 Rivalta - Reggio Emilia

Tel.0522.585.751 Fax 0522.585.753 C.F.91088320352

reic81400x@istruzione.it Pec: reic81400x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UF85JZ

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati :

- di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii, l' affidamento diretto dell' acquisto di n.1 rinnovo servizio di Nuvola - Amministrazione Digitale comprensivo di: Gestione Documentale, Gestione firma digitale e marche temporali, Bacheche digitali, Mail processing, Conservazione sostitutiva, Accesso Civico, Mad, Modulistica, Whistleblowing all' operatore economico **Madisoft S.p.A.** Via Giovanni Falcone 5 Pollenza (MC) Italia 62010, per un importo complessivo di € 1464,00 iva inclusa;
- di autorizzare la spesa complessiva massima di € 1464,00 IVA inclusa da imputare sul Progetto A.A03.001 Attività. Didattica .Funzionamento Didattico Istituto che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- di nominare la Dott.ssa Paola Campo quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza (art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 così modificato dall'art.1,c.20 lettera d), della Lg. n.55/2019).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Paola Campo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002014 - 30/04/2020 - VI2 - I