



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



### ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"

Via B. Pascal, 81 42123 Rivalta - Reggio Emilia

Tel.0522.585.751 Fax 0522.585.753 C.F.91088320352

[reic81400x@istruzione.it](mailto:reic81400x@istruzione.it) Pec: [reic81400x@pec.istruzione.it](mailto:reic81400x@pec.istruzione.it) - Codice Univoco Ufficio UF85JZ

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Regolamento di contabilità D.l. 129/2018;  
 VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 "Codice degli appalti";  
 VISTA la Legge 27/12/2006 n.296 e successive modificazioni;  
 VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della L.24/12/2012, n.228;  
 VISTO il Regolamento di Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;  
 ACCERTATA la necessità di procedere all'effettuazione del viaggio di istruzione di cui alla domanda allegata;  
 VISTO la delibera n. 18 del Consiglio di Istituto del 14/03/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2019 nel quale è inserito il progetto autorizzato e finanziato;  
 VISTO la delibera n. 20 del Consiglio di Istituto del 14/03/2019 di innalzamento del limite massimo per l'affidamento diretto;  
 CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di individuare il servizio corrispondente alle caratteristiche richieste dalle singole sedi con particolare attenzione alla sicurezza dei mezzi offerti e all'offerta economica più vantaggiosa;  
 CONSIDERATO che le uscite sul territorio comunale godono, se effettuate nell'ambito della mattinata, di un prezzo molto favorevole, con tariffa procapite per i soli alunni presenti;  
 CONSIDERATO che il viaggio suddetto sarà pagato dai genitori degli alunni tramite versamento sul c/c dell'Istituto;  
 CONSIDERATO altresì che per ragioni di efficacia, efficienza ed economicità non appare opportuno procedere ad ulteriore ricerca di mercato;  
 RITENUTO di procedere in merito, come da preventivo **TIL**;

### DETERMINA

- 1) di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'affidamento diretto dell'uscita didattica presso: **Museo Cappuccini, Via Ferrari Bonini ( classe 5. sez. unica primaria Ghiarda ) da effettuarsi il 04/10/2019 con la ditta TIL** per un importo massimo di **€ 60,00** (IVA al 10% inclusa) previa verifica di regolarità dei documenti relativi alle certificazioni di conformità dei mezzi di trasporto;
- 2) di seguire procedura in merito ai viaggi di istruzione di cui al protocollo d'intesa del 5 gennaio 2015 tra Ministero dell'Interno e MIUR e nota del Ministero dell'interno n. 160002399 del 23/02/2016;
- 3) di assumere apposito impegno di spesa da imputare all'attività **A.05.001** del programma Annuale 2019, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Paola Campo

Reggio Emilia, 16/09/2019

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004750 - 16/09/2019 - IV6 - I