



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"

Via B. Pascal, 81 42123 Rivalta - Reggio Emilia

Tel.0522.585.751 Fax 0522.585.753 C.F.91088320352

reic81400x@istruzione.it Pec: reic81400x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UF85JZ

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità D.l. 129/2018;
VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 "Codice degli appalti";
VISTA la Legge 27/12/2006 n.296 e successive modificazioni;
VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della L.24/12/2012, n.228;
VISTO il Regolamento di Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
ACCERTATA la necessità di procedere all'effettuazione del viaggio di istruzione di cui alla domanda allegata;
VISTO la delibera n. 18 del Consiglio di Istituto del 14/03/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2019 nel quale è inserito il progetto autorizzato e finanziato;
VISTO la delibera n. 20 del Consiglio di Istituto del 14/03/2019 di innalzamento del limite massimo per l'affidamento diretto;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di individuare il servizio corrispondente alle caratteristiche richieste dalle singole sedi con particolare attenzione alla sicurezza dei mezzi offerti e all'offerta economica più vantaggiosa;
CONSIDERATO che le uscite sul territorio comunale godono, se effettuate nell'ambito della mattinata, di un prezzo molto favorevole, con tariffa procapite per i soli alunni presenti;
CONSIDERATO che il viaggio suddetto sarà pagato dai genitori degli alunni tramite versamento sul c/c dell'Istituto;
CONSIDERATO altresì che per ragioni di efficacia, efficienza ed economicità non appare opportuno procedere ad ulteriore ricerca di mercato;
RITENUTO di procedere in merito, come da preventivo **TIL**;

DETERMINA

1) di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'affidamento diretto dell'uscita didattica presso: **Museo Cappuccini, Via Ferrari Bonini (classe 2 primaria Ghiarda) da effettuarsi il 13/02/2020 con la ditta TIL** per un importo massimo di **€ 63,00** (IVA al 10% inclusa) previa verifica di regolarità dei documenti relativi alle certificazioni di conformità dei mezzi di trasporto;
2) di seguire procedura in merito ai viaggi di istruzione di cui al protocollo d'intesa del 5 gennaio 2015 tra Ministero dell'Interno e MIUR e nota del Ministero dell'interno n. 160002399 del 23/02/2016;
3) di assumere apposito impegno di spesa da imputare all'attività **A.05.001** del programma Annuale 2019, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Paola Campo

Reggio Emilia, 07/10/2019

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005234 - 07/10/2019 - IV6 - I