



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"
Rivalta - Via B. Pascal, 81 42123 Reggio Emilia
Tel. 0522.585751 - C.F. 91088320352 - Codice Univoco Ufficio UF85JZ
Mail: reic81400x@istruzione.it - Pec: reic81400x@pec.istruzione.it

Prot. n. 8319
CIG. Z543815609

Reggio Emilia, 10/10/2022

CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DI SERVIZIO PER SORVEGLIANZA SANITARIA

TRA

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI" rappresentato legalmente dalla Dott.ssa Paola Campo nata a Reggio Emilia il 09/11/1961 con sede in Reggio Emilia via B. Pascal, 81 - codice fiscale 91088320352

E

CENTRO S. SIMONE Ambulatori Medici e Fisioterapici s.r.l. rappresentato legalmente dal Dott. Pio Ronzoni nato a Campogalliano il 06-04/1931 con sede legale in Correggio, Corso Mazzini, 24 - codice fiscale e partita IVA 01514350352

PREMESSE

Visto il D.I. 129/2018 in particolare gli art. 42-44-45, che definiscono la capacità ed autonomia negoziale;

Visto l'art. 46 della legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

Vista la lettera "a" del 1° comma dell'art.18 del D.Lgs. 81/2008;

Considerato che ai sensi del decreto legislativo n.81/2008, così come modificato dal D.Lgs. n.106/2009, al fine di garantire la salute e l'integrità dei lavoratori attraverso una specifica sorveglianza sanitaria, si rende necessario provvedere alla nomina di un medico competente;

Accertato che non esiste personale interno all'Istituzione Scolastica in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di responsabile della Sorveglianza Sanitaria;

Rilevato il carattere di necessità e urgenza di affidamento del servizio, con particolare riferimento alla presenza di alunni con certificazione di grave disabilità che richiedono prestazioni assistenziali da parte del personale ausiliario e di unità di personale con limitazioni delle mansioni con conseguente necessità di stabilire un'organizzazione del lavoro nel rispetto delle peculiarità sopracitate e del D.V.R. di istituto;

Vista la propria determina prot. n.8318 del 10/10/2022

si conviene e si stipula quanto segue

ART. 1

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI", rappresentato dal sopraindicato Dirigente Scolastico, conferisce l'incarico al **CENTRO S. SIMONE Ambulatori Medici e Fisioterapici s.r.l.**, il quale accetta, l'incarico di Medico Competente ed espletamento delle incombenze attinenti a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 di seguito meglio specificate, affidandolo alla Dott.ssa Bugli Susanna - CF BGLSNN83P41H223H - nata a Reggio Emilia il 01-09-1983 e residente a Reggio Emilia in Via F.lli Rosselli, 44/02.

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

ART. 2

Il professionista è obbligato alla rigorosa osservanza delle norme di cui agli art. 2222 e seguenti del Codice Civile, nonché alla deontologia professionale e di ogni altra normativa in materia correlata all'oggetto dell'incarico. Resta a suo carico ogni onere strumentale ed organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni;

ART. 3 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il Medico Competente, incaricato al servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto dovrà svolgere i compiti previsti nel D.Lgs 81/2008 e ss.mm. e qualsiasi attività che tale normativa pone a carico del Medico Competente.

Attività che si richiede di svolgere:

- compiti previsti dagli artt. 39, 40, 41, 42 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.;
- svolgimento dei sopralluoghi negli ambienti di lavoro, riunioni, consulenze;
- **organizzazione in piena autonomia in accordo con il referente designato dalla Dirigenza Scolastica, dei lavoratori da sottoporre a protocollo sanitario, dei calendari per l'effettuazione delle visite e della tenuta aggiornata di uno scadenziario con le date per l'effettuazione delle visite mediche in base alle periodicità definite dallo stesso Medico;**
- predisposizione annuale della programmazione in tempi adeguati delle visite da effettuarsi nel corso dell'anno;
- **archiviazione ed elaborazione dei dati e stesura della relazione sanitaria annuale;**
- **stesura, revisione e applicazione dei protocolli di sorveglianza sanitaria;**
- effettuazione della sorveglianza sanitaria così come prevista dall'art. 41 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.;
- effettuazione delle visite mediche richieste dal lavoratore qualora siano ritenute dal medico competente correlate ai rischi lavorativi;
- programmazione e valutazione di eventuali approfondimenti specialistici;
- informazione sanitaria individuale ai lavoratori sul risultato ed il significato degli accertamenti sanitari a cui sono sottoposti;
- assunzione di responsabilità connesse all'incarico, tenuta e gestione della documentazione, delle scadenze, della corrispondenza e di tutta la parte amministrativa riguardante l'attività di medico competente;
- collaborazione con il R.S.P.P. nell'individuazione e valutazione dei rischi e dei miglioramenti tecnici per il loro abbattimento;
- collaborazione nell'individuazione dei D.P.I.;
- **partecipazione alla redazione del Documento di valutazione dei Rischi di cui all'art. 28 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;**
- partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza;
- assistenza durante le verifiche sulla sicurezza da parte degli organi di controllo;
- assistenza in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- partecipazione alle riunioni del Servizio di Prevenzione e Protezione sia annuali che periodiche (qualora venissero riscontrate specifiche necessità);
- supporto per l'organizzazione dei corsi di formazione e informazione.

Il professionista è tenuto, senza ulteriori compensi, a relazionare su richiesta sull'operato svolto e sulle metodologie seguite. È inoltre tenuto a far presente al Dirigente Scolastico evenienze o emergenze che si verifichino nella conduzione delle prestazioni definite nell'incarico.

ART.4 - ACCETTAZIONE DI INCARICO

La Dott.ssa Bugli Susanna, Iscritto all'Albo dei Medici della Provincia di Reggio Emilia dal 18/02/2010 al N°3483 dichiara, con la sottoscrizione del presente incarico quanto segue:

1. Di essere laureato in medicina con specializzazione in medicina e chirurgia;

2. di essere iscritto nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero della salute

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"

Rivalta - Via B. Pascal, 81 42123 Reggio Emilia
Tel. 0522.585751 - C.F. 91088320352 - Codice Univoco Ufficio UF85JZ
Mail: reic81400x@istruzione.it - Pec: reic81400x@pec.istruzione.it

te ai sensi dell'art. 38, comma 4 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. con n. 21590 a far data dal 2014;

3. Di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
4. Di non essere inibito per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della professione;
5. Di non essere stata destituita o dispensata da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
6. Di non essere stata interdetta dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
7. Di rilasciare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del G.D.P.R. Regolamento U.E. 679/2016 per gli adempimenti di legge;

Accetta la nomina nelle modalità e forme previste dalla Legislazione vigente. Il Medico Competente accetta le modalità e le forme di liquidazione per le spettanze professionali in merito all'attività svolta, come di seguito esposte.

ART.5 - COMPETENZE

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato con cadenza annuale, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica ai sensi del Decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'economia e delle finanze, da emettere entro il 30 giugno di ogni anno per l'incarico annuale comprendente la relazione annuale, la partecipazione alla riunione periodica, 1 sopralluogo annuo e le consulenze telefoniche e scritte.

Le visite mediche periodiche, gli esami diagnostici ed eventuali sopralluoghi oltre al primo potranno essere fatturati di volta in volta.

Qualora il medico competente si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

ART.6 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico legato al presente documento, non sarà oggetto di tacito rinnovo, e avrà durata di anni 1 a partire dal 01/10/2022.

Il Medico competente ha facoltà di rinuncia all'incarico soltanto a seguito di comunicazione scritta inoltrata mediante Raccomandata RR alla Direzione della Scuola non oltre 60 giorni prima del termine del mandato.

ART.7 - ALLEGATI AL DISCIPLINARE DI INCARICO

Per l'espletamento delle funzioni del Medico Competente, individuate e formulate nei punti precedenti, fanno parte integrante del presente documento i seguenti allegati, che in copia si trasmettono al Professionista incaricato.

- a) Documento di Valutazione dei rischi fino a questo momento formulato dalla Scuola;
- b) Piano di esodo e di emergenza;
- c) Estratto del registro degli infortuni ultimo triennio;
- d) Estratto delle certificazioni o delle documentazioni inoltrate o pervenute dagli Organi di Vigilanza; (Certificazioni sanitarie, verbali, rilievi, ecc).

- e) Copia delle schede dei materiali per le pulizie o prodotti chimici adottati all'interno dell'Istituto;
- f) Planimetria della scuola con l'indicazione delle destinazioni d'uso dei locali;
- g) Orario scolastico con l'indicazione delle attività e delle presenze all'interno della Scuola;
- h) Recapiti e numeri telefonici dei responsabili della Scuola e dei componenti del Servizio di prevenzione.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Campo

Il Legale Rappresentante del Centro S. Simone
Dott. Pio Ronzoni

Il Medico Competente
Dott.ssa Bugli Susanna