



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"

Via B. Pascal, 81 42123 Rivalta - Reggio Emilia

Tel.0522.585.751 Fax 0522.585.753 C.F.91088320352

reic81400x@istruzione.it Pec: reic81400x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UF85JZ

ALL' ALBO ON-LINE

AL SITO ON-LINE

AGLI ATTI DELLA SCUOLA

OGGETTO: **Determina a contrarre**
CIG Z902CD9FFC

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e ss.mm.ii.); per le parti ancora in vigore;

VISTO il D.Lgs 50/2016 "Codice degli Appalti" così come novellato dal D.Lgs 56/2017;

VISTA la Delibera dell'Anac n 206/2018 che ha aggiornato , alla luce del D.Lgs. n 56/2017 le Linee Guida n. 4, inerenti alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche;

VISTA la delibera n. 20 del Consiglio di Istituto del 14/03/2019 di limite massimo per l'affidamento diretto;

VISTA la delibera n. 10 del Consiglio di Istituto del 16/12/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 che contiene i fondi di cui trattasi collocati all'attività A.A01.003 Attività. Funzionamento generale e decoro della scuola. Sicurezza e Privacy;

ACCERTATA la necessità di proseguire con la designazione del Responsabile della Protezione dati (RDP/DPO), nel rispetto degli adempimenti previsti dal GDPR Nuovo Regolamento Europeo 679/2016 GDPR (General Data Protection Regulation), così come indicato all'art. 37;

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001990 - 29/04/2020 - VI2 - I

Visto l'atto di designazione del Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) nella persona del Dott. Pietranera Luca, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 sottoscritto dal Dirigente Scolastico in data 30-07-2019 con decorrenza dal 25-05-2019 e termine al 24-05-2020;

DATO ATTO che l'incarico di cui sopra, della durata di un anno, si è appena concluso ed occorre, pertanto, provvedere al nuovo incarico di Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679;

VISTO l'esito dell'indagine di mercato svolta dal D.S. dell'IC Boiardo di Scandiano, in nome e per conto della Rete delle scuole del primo ciclo della provincia di Reggio Emilia Prot. n. 1539-I4 del 22/04/2020:

Prot. n. 1507-VI2 del 16/04/2020 "Richiesta di preventivo alla società Corporate Studio"

Prot. n. 1506-I4 del 16/04/2020 "Richiesta di preventivo alla società "PRIVACYCERT"

Prot. n. 1538-I4 del 22/04/2020 "Offerta per rinnovo contratti della società Corporate Studio"

Prot. n. 1537-I4 del 22/04/2020 "Proposta commerciale in materia di privacy della società PRIVACYCERT"

contenente anche una Relazione del Dirigente Scolastico dell'I.C. "Boiardo" in merito alle offerte sopra indicate;

RITENUTO opportuno e vantaggioso rivolgersi nuovamente all'Impresa CORPORATE STUDIO SRL con sede in Reggio Emilia in via Brigata Reggio,28 P.I. 02480300355 anche alla luce delle predette Linee Guida Anac, giacchè ricorrono, ad ogni modo, gli estremi della stringente motivazione per l'affidamento diretto all'operatore economico uscente, in particolare rinvenibili nelle seguenti condizioni:

- a) l'importo dell'affidamento è largamente inferiore alle soglie di cui all'art. 36, comma 2, lettera a;
- b) il servizio riguarda la tutela del diritto fondamentale dell'individuo alla protezione dei dati personali;
- c) il ruolo del RPD/DPO è ancora di nuova introduzione e la necessità di garantire il buon andamento della azione amministrativa, in un contesto in cui non vi sono specifiche professionalità all'interno dell'Istituto esperte in materia, determina di valutare l'opportunità di confermare l'incarico al soggetto che, in via di prima applicazione della normativa, ha accompagnato l'Istituto (a.s. 2017/2018) nel processo di adeguamento delle misure di sicurezza minime al nuovo sistema normativo, in possesso di riscontrata e sicura "approfondita conoscenza della normativa e delle prassi in materia di privacy, nonché delle norme e delle procedure amministrative che caratterizzano lo specifico settore di riferimento". Il rinnovo, anche in considerazione dell'estrema importanza e delicatezza della materia, appare l'unica opzione idonea a garantire, nell'incertezza della definizione dei parametri di qualificazione del ruolo del RPD/DPO, l'efficace gestione del servizio;
- d) l'attività di RPD/DPO dell'Impresa CORPORATE STUDIO SRL con sede in Reggio Emilia in via Brigata Reggio,28 P.I. 02480300355 si è rilevata efficace ed efficiente e particolarmente decisiva in sede di supporto ai responsabili dei servizi nella definizione di diverse problematiche emerse nel corso dell'attività istruttoria amministrativa, per cui il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale deve considerarsi massimo (sia sotto il profilo dell'esecuzione a regola d'arte che della qualità della prestazione, del rispetto dei tempi e dei costi pattuiti);
- e) la necessità di assicurare la corretta conduzione e definizione di attività già avviate ma non ancora concluse correlate alla gestione del servizio del DPO sulla Privacy (GDPR Reg. UE 679/2016);

VALUTATA la necessità di un contenimento dei costi evitando la migrazione verso altra società;

VALUTATO altresì il carattere di urgenza e necessità del servizio, soprattutto in questo momento di particolare situazione del mercato, complicata dalla permanenza della situazione di emergenza epidemiologica Covid-19;

PRESO ATTO che il valore del presente affidamento (€ 900,00 oltre iva), è uguale al precedente, e pone l'attuale conferimento in una fascia che consente l'affidamento diretto;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"

Via B. Pascal, 81 42123 Rivalta - Reggio Emilia

Tel.0522.585.751 Fax 0522.585.753 C.F.91088320352

reic81400x@istruzione.it Pec: reic81400x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UF85JZ

CONSIDERATO che la Ditta individuata è in possesso:

- dei requisiti di ordine generale (art. 80, del D.lgs.50/2016);
 - dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale (art.83, c.1, lett. a, del D.lgs. 50/2016);
 - capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett. b, del D.lgs. 50/2016);
 - capacità tecniche professionali (art.83, c.1, lett. c, del D.lgs.50/2016)
- e che tali requisiti sono proporzionati in riferimento all'oggetto del contratto;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire la continuità delle prestazioni;

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale pari ad anni 1, con decorrenza dal 25/05/2020 al 24/05/2021;

Tutto ciò visto e rilevato, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati :

- di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. b) del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii, l'affidamento diretto del rinnovo del servizio di: Adeguamento e mantenimento del sistema di gestione dati e privacy in ottemperanza al GDPR e assunzione dell'incarico di R.P.D. (Responsabile Protezione Dati) per l'I.C. "Don P. Borghi. per l' a.s. 2020-2021, all'operatore economico CORPORATE STUDIO SRL con sede in Reggio Emilia in via Brigata Reggio,28 P.I. 02480300355 , per un importo complessivo di € 1098,00 IVA inclusa;
- di autorizzare la spesa complessiva massima di € 1098,00 IVA inclusa da imputare sul Progetto A.A01.003 Attività .Funzionamento generale e decoro della scuola. Sicurezza e Privacy che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- di nominare la Dott.ssa Paola Campo quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza (art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 così modificato dall'art.1,c.20 lettera d), della Lg. n.55/2019).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Paola Campo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

REIC81400X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001990 - 29/04/2020 - VI2 - I