ISTITUTO COMPRENSIVO DON PASQUINO BORGHI R.E.
Rivalta - Via Pascal, 81, 42123 Reggio Emilia (RE) - Tel.: 0522 585751
C.F.: 91088320352 - C.M.: REIC81400X – C.U.U.: UF85JZ
E-mail: REIC81400X@istruzione.it - Pec: REIC81400X@pec.istruzione.it

REIC81400X - A1D20AB - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006028 - 21/07/2026 - IV.2 - I

Protocollo come da segnatura

Reggio Emilia, 16/07/2026

Albo online
Al Sito Web della Scuola
Agli ATTI

OGGETTO: Decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive – Avviso di selezione prot.5885 del 09/07/2026 per il reclutamento di 1/2 Figure Amministrative per supporto organizzativo gestionale con compiti amministrativi e di 1 Figura Tecnica per il ruolo di Verificatore di Conformità.

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali",
Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola" in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 06/03/2026,
Codice progetto 10.8.6A-FDRPOC-EM-2026-261
CUP H84D26002120007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO: il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

REIC81400X - A1D20AB - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006028 - 21/07/2026 - IV.2 - I

VISTA la Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale "gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso*";
VISTO il regolamento (UE) n. 1303 del 2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei (SIE) 2014-2020;
VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTO il QUADERNO n. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
VISTO il regolamento interno per il conferimento degli incarichi individuali, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 26/06/2024 con delibera n. 33;
VISTO il CCNL del 18 gennaio 2024, recante il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2019-2021";
VISTO il CCNL del 23 dicembre 2025, recante il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2022-2024";
VISTO il CCNL del 01 luglio 2026, recante il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2025-2027";
VISTO il Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR, e relative disposizioni attuative;
VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
VISTI i Regolamenti, i decreti, le circolari e tutta la normativa di riferimento relativi agli interventi, nonchè i manuali per la realizzazione dei suddetti progetti;
VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;
VISTO in particolare il Manuale Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal POC "*Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020*".
VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) elaborato dal Collegio dei docenti sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale 2026 n. 7 del 10/12/2025;
VISTO il Piano Annuale dei Flussi di Cassa E.F. 2026 adottato dall'Istituto con decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 2874 del 31/03/2026;

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

REIC81400X - A1D20AB - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006028 - 21/07/2026 - IV.2 - I

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito del 06/03/2026, n. 38, recante "Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303".
CONSIDERATO che il Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 reca nell'Asse II – azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", con lo scopo di favorire la diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e la dotazione di dispositivi digitali, libri e sussidi didattici al personale scolastico;
PRESO ATTO della disponibilità di risorse sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale (PON) "Per la Scuola" 2014-2020 – Obiettivo Specifico 10.8;
VISTO l'avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 "per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, nell'ambito del Programma Operativo Complementare al Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303"
VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 15.1 del 29/11/2023 di adesione generica agli avvisi emanati dal MIM e sostenuti da fondi europei (PNRR, PON FESR, PON FSE, POC, PN 21-27 ecc.);
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 16.1 del 18/12/2023 che recepisce le indicazioni del Collegio Unitario dei docenti e delibera a sua volta di aderire a tutti gli avvisi emanati dal MIM e sostenuti da fondi europei (PNRR, PON FESR, PON FSE, POC, PN 21-27 ecc.);
VISTA la candidatura di questa istituzione scolastica n. 1104916 prot. n. 4122 del 12/05/2026;
CONSIDERATO il Codice CUP n. H44D25001550007 acquisito;
VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 17 del 13/05/2026 di ratifica alla partecipazione all'avviso;
VISTA la delibera in ratifica del Consiglio di Istituto di partecipazione all'avviso, n. 17 del 21/05/2026;
VISTA la nota Autorizzativa Prot. n. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026 di autorizzazione del progetto in oggetto, assunta agli atti con prot. 5872 del 08/07/2026;
VISTO che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare le attività previste nel progetto per un importo pari ad € 13.426,00;
CONSIDERATO che i progetti autorizzati dovranno essere realizzati e rendicontati sulle due piattaforme previste dal PON:

⇒"Gestione degli Interventi (GPU)", destinata ad accogliere tutti i dati di carattere fisico/procedurale rilevanti ai fini del progetto

⇒"Gestione Finanziaria (SIF 2020)" in cui vengono registrati tutti i dati di carattere finanziario

secondo i termini e le indicazioni stabiliti dalla citata nota autorizzativa al punto 1. Modalità e tempi di attuazione;
VISTO il proprio decreto di assunzione in bilancio prot. 5873 del 08/07/2026;
VISTO il proprio decreto di inserimento del progetto nel PTOF di istituto e di avvio delle attività prot. n. 5874 del 08/07/2026;
VISTO il proprio decreto di incarico RUP prot. 5880 del 09/07/2026;
VISTA l'azione di disseminazione prot. 5881 del 09/07/2026;
VISTA la necessità di individuare diverse figure professionali, 1/2 per azioni di supporto organizzativo-gestionale con compiti amministrativi e 1 di natura tecnica per ricoprire il ruolo di Verificatore di Conformità, necessarie alla realizzazione del progetto di cui in oggetto;

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

REIC81400X - A1D20AB - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006028 - 21/07/2026 - IV.2 - I

CONSIDERATO che sono presenti le risorse destinate a tali figure professionali, all'interno delle spese ammissibili di progetto;
RILEVATA necessario preliminarmente procedere alla ricognizione del personale interno all'Istituto che risulti idoneo a ricoprire l'incarico e in caso di individuazione della figura richiesta di poter concludere la selezione affidando gli incarichi al personale interno a questa Istituzione scolastica;
RITENUTO NECESSARIO, ove non sia possibile procedere al conferimento dell'incarico al personale dipendente interno, procedere conseguentemente con il conferimento dell'incarico a favore di personale dell'Amministrazione scolastica dipendente da altri Istituti, o in ulteriore subordine a soggetti esterni all'Amministrazione Scolastica, secondo le modalità e nelle forme indicate nel presente documento;
CONSIDERATO altresì che, ai sensi dell'art. 43 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto della presente determina che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti;
EFFETTUATA una valutazione di opportunità affinché non si verifichino conflitti di interesse e/o relazionali con colleghi, studenti e famiglie, tenuto conto altresì dell'autonomia professionale richiesta nell'espletamento delle loro attività (art. 26, CCNL 2006-2009 - Comparto scuola);
VISTA la propria determina di indizione di avviso di selezione di personale interno da individuare per attività di supporto tecnico – organizzativo e per l'incarico di Verificatore di conformità prot. 5884 del 09/07/2026;
VISTO il proprio avviso di selezione interna prot. 5885 del 09/07/2026 che fissa i criteri, le modalità di presentazione ed i termini di scadenza delle istanze pervenute per l'incarico di supporto organizzativo-gestionale con compiti amministrativi e per l'incarico di Verificatore di conformità;
che fissa i criteri, le modalità di presentazione ed i termini di scadenza delle istanze pervenute per l'incarico di supporto organizzativo - gestionale;
CONSIDERATO che il termine di presentazione delle candidature, fissato per le ore 12:00 del 16/07/2026, è scaduto;
RILEVATA la necessità di provvedere al conferimento dell'incarico in oggetto, al fine di garantire la realizzazione delle attività didattico-formative di cui all'oggetto;
VISTO il verbale della seduta tenuta dalla Commissione di Valutazione delle candidature pervenute nell'ambito dell'Avviso interno di selezione per titoli comparativi di Personale interno per attività di supporto organizzativo - gestionale e per la Figura di Verificatore di Conformità prot. n. 5982 del 16/07/2026;
VISTO il proprio decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. n. 5983 del 16/07/2026;
CONSIDERATO che non sono pervenuti reclami avverso la graduatoria provvisoria;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

DECRETA

LA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ISTITUTO DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI FIGURE

DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO GESTIONALE CON COMPITI AMMINISTRATIVI

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

Pos.	Profilo	Candidatura	Punti
1	Supporto organizzativo – gestionale con compiti amministrativi	CONTESSA LUCIA	**35.00**
2	Supporto organizzativo – gestionale con compiti amministrativi	SCARPATI ROSARIA	**31.00**

LA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ISTITUTO DELLA GRADUATORIA DEFINTIIVA

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI VERIFICATORE DI CONFORMITA'

Pos.	Profilo	Candidatura	Punti
1	Verificatore di Conformità	SPAGNOLO ETTORE	**23.00**

Avverso la presente graduatoria definitiva è ammesso Ricorso al TAR o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nelle forme e nei termini previsti dalla Legge.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.icdonborghi-re.edu.it per la massima diffusione, nelle sezioni albo online e amministrazione trasparente, nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Campo

REIC81400X - A1D20AB - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006028 - 21/07/2026 - IV.2 - I

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA