



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHİ"
Rivalta - Via B. Pascal, 81 42123 Reggio Emilia
Tel. 0522.585751 - C.F. 91088320352 - Codice Univoco Ufficio UF85JZ
Mail: reic81400x@istruzione.it - Pec: reic81400x@pec.istruzione.it

Prot. n. 8048

Reggio Emilia, 29/09/2022

**AVVISO PUBBLICO PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
SPORTELLO PSICOLOGICO – anno scolastico 2022/2023
CIG: ZC637F16D5**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);

VISTO il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto - Legge n. 76, del 16 luglio 2020, "Recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" è convertito con modifica nella Legge 11 settembre 2020, n. 120;

VISTA la delibera n. 28 del Consiglio di Istituto del 17/05/2021 di innalzamento del tetto per l'affidamento diretto nelle attività negoziali ad integrazione del regolamento d'Istituto approvato nel 2018 con delibera n. 22, già oggetto di prima integrazione in data 14/03/2019 delibera n. 20;

VISTA la delibera n. 18 del Consiglio di Istituto del 07/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 che contiene i fondi di cui trattasi allocati in A.A01.008;

VISTA la Delibera del Collegio Docenti del 28/09/2022 da cui emerge la richiesta del CDU di mantenere attivo il servizio di Sportello Psicologico in tutti i segmenti scolastici dell'Istituto;

VISTA la propria Determina prot. n. 8046 del 29/09/2022;

EMANA

il presente Avviso affinché i contraenti interessati possano presentare le proprie offerte ai fini della realizzazione dell'attività di sportello psicologico per l'anno scolastico 2022/2023.

ART. 1 –Oggetto

Il presente avviso ha per oggetto l'attivazione del servizio di sportello psicologico rivolto agli studenti della Scuola dell'Infanzia, della Primaria e Secondaria di primo grado, ai Docenti e alle famiglie di tutto l'Istituto, ai Docenti e alle famiglie di tutto l'Istituto;

ART.2 – Procedura e criterio di aggiudicazione

Ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 il contraente sarà individuato mediante procedura aperta.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore di chi avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'importo massimo dell'affidamento corrisponde a € 4.000,00 onnicomprensivi.

L'importo massimo orario ammesso per l'offerta economica è pari a € 40.00 lordi onnicomprensivi.

ART. 3 – Modalità di presentazione delle offerte

Le offerte potranno essere recapitate a mezzo posta all'Istituto Comprensivo Don Borghi, Via Pascal, 81 – 42123 Reggio Emilia, entro le ore 12,00 del 13 Ottobre 2022, con le modalità specificate nel capitolo d'appalto (All.1). Contestualmente all'invio del plico a mezzo posta l'associazione deve comunicare tramite PEC, all'indirizzo reic81400x@pec.istruzione.it l'avvenuta spedizione. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del committente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

ART. 4 –Procedura di gara

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica, alle ore 13.30 del 14 Ottobre 2022, presso la sede dell'Istituzione Scolastica, in Via Pascal, 81 – 42123 Reggio Emilia, alla presenza del legale rappresentante, ovvero di persona munita di specifica delega nonché di copia del documento di identità del delegante e del delegato, di ciascun partecipante che vorrà essere presente.

Art. 5 Trattamento dei dati ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016

L'aggiudicatario è titolare del trattamento dei dati personali degli utenti del servizio appaltato ed eventualmente dei loro familiari, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/2016 così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, e deve trattare i dati, anche sensibili, per i soli scopi strettamente connessi alla attivazione e alla gestione del servizio oggetto del presente affidamento di servizio, assicurando in ogni caso l'adozione delle misure indispensabili per la sicurezza dei dati.

L'aggiudicatario è responsabile nei confronti dell'Istituto Comprensivo Don Borghi del trattamento e dell'uso dei dati personali, anche sensibili, di cui dovesse venire a conoscenza, direttamente o indirettamente, nell'ambito dello svolgimento del servizio che il proprio personale educativo farà.

Art. 6 Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241/1990, è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Don P. Borghi", Dott.ssa Paola Campo.

Art. 7 Forme di pubblicità

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna, per un periodo minimo di 15 (quindici) giorni mediante pubblicazione all'ALBO dell'Istituto e sul SITO WEB della Scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Paola Campo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA