

ISTITUTO COMPRENSIVO DON PASQUINO BORGHI R.E.

Rivalta - Via Pascal, 81, 42123 Reggio Emilia (RE) - Tel.: 0522 585751
C.F.: 91088320352 - C.M.: REIC81400X - C.U.U.: UF85JZ
E-mail: REIC81400X@istruzione.it - Pec: REIC81400X@pec.istruzione.it

Protocollo come da segnatura

Reggio Emilia, 01/10/2025

Albo online

Al Sito Web della Scuola

Agli ATTI

Oggetto: Verbale della seduta tenuta dalla Commissione di Valutazione delle candidature pervenute nell'ambito dell'Avviso di Selezione Interno di personale ATA da individuare per attività di supporto amministrativo gestionale prot. n 9684 del 22/09/2025 nell'ambito del PN 2021-2027, Avviso Prot.57173 del 14/04/2025, FSE+ - Progetto "ORIENTARE OGGI"

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azione ESO4.6.A4- Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito, 19 Novembre 2024, n.233, Avviso Prot.57173 del 14/04/2025, “*Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado*”

Progetto: “**ORIENTARE OGGI**”

Codice: ESO4.6.A4.D-FSEPNE-2025-225

CUP: H44D25001310007

(Avviso interno per il reclutamento di Personale ATA per attività di supporto amministrativo gestionale – PN 2021-2027 Avviso Prot.57173 del 14/04/2025, FSE+ - Progetto “ORIENTARE OGGI”)

VERBALE N. 2

Il giorno 01 Ottobre, alle ore 16.00, nell’Ufficio di Presidenza dell’Istituto Comprensivo Don Pasquino Borghi, si riunisce la Commissione di valutazione dell’Avviso sopraindicato, nominata con atto prot. n. 9824 del 24/09/2025 nelle persone di:

- Dott.ssa Paola Campo – Dirigente Scolastico (con funzione di Presidente);
- Sig.ra Gatti Mariacristina- Assistente Amministrativa (con funzione di segretario verbalizzante);
- Sig.ra Fabbi Mariapaola – Docente Infanzia Distaccata (con funzione di componente della Commissione giudicatrice).

Nella valutazione dei requisiti di ammissibilità, dei titoli valutabili e dei termini e modalità di presentazione delle istanze, la Commissione si atterrà a quanto stabilito nell’Avviso interno prot. n. 9684 del 22/09/2025.

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

Si procede, in via preliminare, al conteggio e verifica delle istanze pervenute per le figure di **Assistente Amministrativo per l'attività di supporto amministrativo gestionale** nell'ambito del PN 2021-2027, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, FSE+ - Progetto "ORIENTARE OGGI"

Si dà atto che sono pervenute le seguenti istanze, nei termini e con le modalità di presentazione stabilite nell'Avviso:

	Candidature	Profilo	Prot.	Data
1	CONTESSA LUCIA	Supporto Amministrativo Gestionale (AA)	10072	30/09/2025
2	SCARPATI ROSARIA	Supporto Amministrativo Gestionale (AA)	10073	30/09/2025
3	PREITI MICHELA	Supporto Amministrativo Gestionale (AA)	10074	30/09/2025

La Commissione procede alla valutazione delle istanze pervenute.

Dall'esame della documentazione presentata risulta quanto segue:

le candidature risultano idonee e complete degli allegati richiesti, ovvero Allegato A, Allegato B, Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, curriculum vitae e documento personale di identità in corso di validità.

Sulla base di quanto dichiarato dai candidati e di quanto esposto nei curriculum, è stato attribuito il seguente punteggio complessivo:

Profilo	Candidatura	Punti
Supporto Amministrativo Gestionale (AA)	CONTESSA LUCIA	26.00
Supporto Amministrativo Gestionale (AA)	SCARPATI ROSARIA	25.00
Supporto Amministrativo Gestionale (AA)	PREITI MICHELA	43.00

Espletate tutte le procedure di controllo della regolarità delle candidature

la commissione

- constatata la validità delle candidature pervenute;
- valutato il curriculum, i titoli, le competenze e le esperienze delle candidature presentate per ricoprire gli incarichi oggetto dell'avviso;
- considerato che il numero delle candidature soddisfa le necessità progettuali;
- tenuto conto di quanto indicato nell'avviso, nel quale si precisa che "... L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida";

- tenuto conto di quanto indicato nell'avviso, nel quale si precisa che "... L'Istituzione Scolastica si riserva altresì di procedere al conferimento di incarichi disgiunti a più candidati, purchè in possesso dei requisiti richiesti.

propone

per i motivi esposti in premessa,

1. la pubblicazione della graduatoria provvisoria relativamente al profilo di Supporto amministrativo gestionale sul quale sono pervenute candidature;
2. l'attribuzione degli incarichi al personale interno individuato con le seguenti modalità:

Profilo	Candidatura	Ore
Supporto Amministrativo Gestionale (AA)	CONTESSA LUCIA	10
Supporto Amministrativo Gestionale (AA)	SCARPATI ROSARIA	30
Supporto Amministrativo Gestionale (AA)	PREITI MICHELA	30

Alle ore 16.30, conclusa la valutazione delle candidature per l'individuazione degli incarichi di Assistenti Amministrativi, il Presidente dichiara chiuso il Verbale n. 2 e la Commissione procede con la valutazione delle candidature per la selezione del personale ATA per l'attività di supporto operativo del Progetto "ORIENTARE OGGI".

Il presente verbale sarà reso noto al Dirigente Scolastico per il seguito di sua competenza.

Contro l'esito della procedura è ammesso reclamo entro e non oltre 7 giorni dalla suddetta pubblicazione.

Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, il dirigente scolastico procederà al conferimento degli incarichi così come da graduatoria definitiva pubblicata.

Il presente verbale sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.icdonborghi-re.edu.it per la massima diffusione, nelle sezioni albo online e amministrazione trasparente, nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Commissione

Paola Campo

Mariacristina Gatti

Mariapaola Fabbi
