

FUTURA

 LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO “UGO FOSCOLO”

Via Matilde di Canossa 23 - 42010 Toano (RE)

Tel.: 0522/805127 - Fax: 0522/805112 - email: reic81500q@istruzione.it - pec: reic81500q@pec.istruzione.it

C.F.: 80022670352 - Cod. Min.: REIC81500Q - Cod. Univoco IPA: UFDYZZ - sito: <https://ictoano.edu.it/>

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU.

Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

Accordo di concessione: REIC81500Q-114144-ACFDG-M4C1I3.2-2022-961-P-10375-17-03-2023
(prot. n. 0001517/IV.2 del 21/03/2023)

MISSIONE COMPONENTE	LINEA INVESTIMENTO	CODICE AVVISO	TITOLO AVVISO DECRETO	CUP
M4C1	M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori	M4C1I3.2-2022-961	Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi	J74D22003900006
	Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-1 0375	Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-1 0375	Titolo progetto: “SCUOLA DIGITALE TOANO 4.0”	

Al Sito web istituzionale
All’Albo on-line del sito web
Alla sezione amm.ne trasparente

Oggetto: Avviso interno per il reclutamento di personale da impiegare in attività specialistiche di supporto tecnico operativo-organizzativo-giuridico e supporto specialistico alle azioni di coordinamento delle attività progettuali al RUP Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU. Azione 1 - Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.,

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59; VISTO Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione” e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti d'investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso”;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici» e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO l'art. 31 del suddetto D.Lgs “Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni”, in particolare il comma 9;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24)

VISTA legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”; VISTO il Decreto-Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

VISTO il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;

VISTO il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito nella legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» che, al secondo periodo del comma 1 dell'articolo 7 prevede che «Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, si provvede alla individuazione delle amministrazioni di cui all'articolo 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77»;

VISTO il Decreto-Legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza” e, in particolare,

l'articolo 47; VISTO il Decreto-Legge 11 novembre 2022, n. 173, recante "Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri";

VISTO il decreto legislativo recante il codice dei contratti pubblici n. 36 del 31.03.2023, approvato dal consiglio dei ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

CONSIDERATO che l'entrata in vigore del nuovo Codice è disposta al 1° aprile 2023, ma le sue disposizioni trovano applicazione a decorrere dal 1° luglio 2023;

CONSIDERATO che è inoltre previsto un periodo transitorio, fino al 31 dicembre 2023, che prevede l'estensione della vigenza di alcune disposizioni del d. lgs 50/2016 e dei decreti semplificazioni (dl 76/2020) e semplificazioni bis (dl 77/2021);

VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTO gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTA la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all'interno dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa e, in particolare, l'articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR; VISTA la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della ragioneria generale dello Stato - Servizio centrale per il PNRR, recante «Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTO le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n.25, recante “Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti”, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

VISTO il Regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C58/01, recante “Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;

VISTA la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)”;

VISTA la Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH), edizione aggiornata allegata alla circolare RGS n. 33 del 13 ottobre 2022; VISTA la Circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative”;

VISTA la Circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell'economia e delle finanze, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR”;

VISTA la Circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR”;

VISTA la Circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC”;

VISTA la Circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR”;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU; VISTO il DM 218 del 08/08/2022 di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido

alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU e l’Allegato-1-Riparto risorse-Azione1Next-Generation-Classrooms, che vede questa istituzione assegnataria di € 78.242,12;

VISTO il DM 222 del 11/08/2022 concernente la destinazione delle risorse per l’attuazione di “progetti in essere” del PNRR nell’ambito delle linee di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” e 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”;

VISTA la Circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Circolare delle procedure finanziarie PNRR”;

VISTA la Circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori”;

VISTA la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

VISTA la Nota 107624 del 21 dicembre 2022 istruzioni operative investimento 3.2 scuola 4.0 fornite dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l’espletamento delle funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

CONSIDERATO che l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 Componente 1 – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, l’individuazione del Ministero dell’Istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell’Investimento;

CONSIDERATO che il Decreto del Ministro dell’Istruzione dell’8 agosto 2022 prevede due distinte Azioni: ○ Azione 1 - Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi; ○ Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro;

VISTO il QUADERNO n. 3 del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il regolamento interno per il conferimento degli incarichi individuali, deliberato dagli organi competenti;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) per l’as. 2022/2023 deliberato dagli organi competenti;

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è: “Next Generation Classrooms – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento” - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 6 del 26/01/2023, per l’integrazione all’Atto di indirizzo PTOF 2022/2025 con le misure previste nell’ambito del PNRR “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”

nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.;

VISTA la delibera n. 4 del 13/02/2023 del Consiglio d'Istituto di approvazione dell'Atto d'Indirizzo PTOF 2022/25 integrato con le misure previste nell'ambito del PNRR "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 6 del 26/01/2023 e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 12/05/2023, per l'adozione del Progetto "Toano 4.0" nell'ambito del PNRR "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.4 del 13/02/2023 e del Collegio dei Docenti n. 6 del 26/01/2023, per la costituzione del Gruppo di lavoro al fine di procedere con la prima fase di progettazione degli interventi relativi alla presentazione e all'inserimento del progetto in oggetto sul portale PNRR FUTURA, entro i termini stabiliti nel documento "Istruzioni operative" per l'attuazione delle azioni previste nella linea di investimento M4C1 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del PNRR, prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 - (ore 15.00 del giorno 28 febbraio 2023);

VISTO il proprio Decreto di costituzione del GRUPPO DI LAVORO PNRR in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms – Prot. n. 0000499 del 01/02/2023;

VISTO il Progetto presentato da questo istituto con candidatura n. M4C1I3.2-2022-961-P-10375 in data 28/02/2022, acquisito dal sistema PNRR FUTURA all'interno dell'area "Progettazione" del Ministero dell'Istruzione e del Merito relativo all'Avviso M4C1I3.2-2022-961 del Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi e assunto agli atti con prot. n. 00001036 del 28/02/2023;

VISTO l'Accordo di concessione sottoscritto da parte del Coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR prot. n. 045314 del 17/03/2023 e notificato alla scuola direttamente dal sistema informativo e assunto a Prot. n. 0001517/IV.2 del 21/03/2023, che rappresenta lo strumento di regolazione delle procedure di attuazione e di finanziamento del progetto e la contestuale autorizzazione all'avvio delle attività relative alla realizzazione del Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.8 del 12/05/2023 di costituzione del Gruppo di Progettazione - PIANO SCUOLA 4.0 per la progettazione della trasformazione delle aule esistenti in ambienti innovativi in attuazione a quanto definito nel "Piano Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0"; finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms

VISTO il proprio Decreto di costituzione del Gruppo di Progettazione - PIANO SCUOLA 4.0 in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms – Prot. n. 0003467 del 27/06/2023;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale e.f. 2023 - delibera n.2 del 13/02/2023;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato, assunto agli atti con prot. n.

0003199 del 13/06/2023, deliberato dal C.d.I. nella seduta del 12/05/2023 con delibera n. 5;

VISTA la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP), assunta agli atti con prot. n. 0003410 del 23/06/2023;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. n. 0003445 del 26/06/2023;

VISTO il proprio decreto di costituzione del gruppo di progettazione, assunto agli atti con prot. n. 0003467 del 27/06/2023, ed i relativi incarichi individuali attribuiti ai singoli membri;

VISTO l'incarico conferito al Dirigente Scolastico come Project Manager, assunto agli atti con prot. n. 0003408 del 23/06/2023;

VISTA la nota ministeriale prot. n. 4302 del 14/01/2023 "CHIARIMENTI E F.A.Q."

RILEVATA la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, figure per lo svolgimento di attività specialistiche di supporto tecnico operativo-organizzativo al RUP nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato, cod. M4C1I3.2-2022-961-P-10375 dal titolo "Toano 4.0" necessarie e strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone, nonché espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto medesimo;

VISTO l'incarico conferito al DSGA in modo diretto senza necessità di procedure di selezione interne, in ragione del suo specifico ruolo, come supporto tecnico operativo-organizzativo al RUP, assunto agli atti con prot. n. 00036313 del 07/07/2023;

VISTE le linee guida ANAC n.3/2016 e successivi aggiornamenti;

CONSIDERATA la necessità, in ragione della complessità delle azioni da porre in essere, di affiancare al DSGA come supporto al RUP, altre figure di supporto tecnico operativo-organizzativo-giuridico e supporto specialistico alle azioni di coordinamento delle attività progettuali, necessarie e strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone, nonché espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto medesimo;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 12 del 30/06/2023 di approvazione di altre figure, oltre al DSGA, che ricoprono il suddetto ruolo;

VISTA la propria determina dirigenziale di avvio della procedura per la selezione di personale interno per il ruolo di supporto tecnico operativo-organizzativo-giuridico e supporto specialistico alle azioni di coordinamento delle attività progettuali al RUP, assunta agli atti con prot. n. 00036282 del 07/07/2023; tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

Il presente avviso per il reclutamento di personale da impiegare in attività specialistiche di supporto tecnico operativo-organizzativo-giuridico e supporto specialistico alle azioni di coordinamento delle attività progettuali al RUP necessarie e strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone, nonché espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto medesimo.

Attività	Progetto – Obiettivo/Azione
supporto tecnico operativo-organizzativo-giuridico e supporto specialistico alle azioni di coordinamento delle attività progettuali al RUP	CODICE PROGETTO M4C1I3.2-2022-961 TITOLO Toano 4.0 CUP J74D22003900006

Art. 1 Oggetto dell'incarico Il presente

Avviso di selezione è diretto al conferimento di n. 1 incarico per lo svolgimento di attività specialistiche di supporto tecnico operativo-organizzativo-giuridico e supporto specialistico alle azioni di coordinamento delle attività progettuali al RUP, necessarie e strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone, nonché espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto di cui sopra.

Art. 2 Orario e durata incarico

- La durata prevista dell'incarico, in relazione al progetto da attuare, è di n. 100 (cento) ore complessive, da prestare a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto e comunque non oltre il 31/12/2024.
- Le predette ore dovranno essere svolte esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio e annotate su apposito registro.
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili alla figura individuata, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento

Art.3 Compenso e modalità di remunerazione

- La retribuzione oraria sarà determinata sulla base del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive oltre l'orario d'obbligo, così come indicato nelle rispettive tabelle allegate al CCNL comparto scuola, per un importo max lordo dipendente pari ad € 1.750,00 (max lordo stato € 2.322,50);
- La liquidazione del compenso avverrà in un'unica soluzione previa rendicontazione delle ore effettivamente e personalmente rese dal personale incaricato (Time-sheet), dopo il controllo della corrispondenza di quanto dichiarato e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR.

Art 4. Requisiti di ammissibilità delle candidature

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non esclusione dall'elettorato politico attivo;
- idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, di impegnarsi a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- servizio a tempo indeterminato presso l'Istituto Comprensivo "Foscolo".

- conoscenza approfondita del progetto oggetto del presente avviso

- Laurea in scienze giuridiche/Laurea in giurisprudenza

1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione o dalla procedura di affidamento dell'incarico, in qualsiasi momento.

2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto, per l'accesso alla selezione è necessario raggiungere un punteggio pari almeno all'80% del punteggio totale previsto nella griglia di valutazione di cui all'art. 6 del presente avviso.

Art. 5 Presentazione candidatura

Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo i seguenti modelli:

1. allegato a) istanza di partecipazione

2. allegato b) scheda di autovalutazione

3. curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

NOTE:

1. Ciascun documento di cui sopra dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

2. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità, debitamente firmato

3. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

4. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. Tutta la documentazione dovrà essere inviata tramite PEC all'indirizzo: reic81500q@pec.istruzione.it e l'oggetto dovrà recare obbligatoriamente (pena esclusione per vizio di forma) la dicitura: "istanza di partecipazione all'avviso interno reclutamento di personale per svolgimento di attività specialistiche di supporto tecnico operativo-organizzativo-giuridico e supporto specialistico alle azioni di coordinamento delle attività progettuali al RUP PNRR Piano Scuola 4.0 Next Generation Classrooms CODICE PROGETTO M4C1I3.2-2022-961"; **La suddetta istanza dovrà pervenire entro le ore 12:30 del giorno 14/07/2023.** Le istanze pervenute oltre i termini non saranno prese in considerazione.

Art. 6 Criteri di selezione e modalità di valutazione delle candidature

- La valutazione delle candidature pervenute entro i termini previsti, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, ovvero da una commissione appositamente costituita, in base ai titoli, alle competenze e alle

esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi specificati in tabella;

- La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web istituzionale, dove rimarrà per n. 7 giorni;
- Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro 7 giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e al successivo affidamento dell'incarico;
- In presenza di una sola candidatura, in considerazione dell'assenza di controinteressati, verrà pubblicata direttamente la graduatoria definitiva;
- L'incaricò sarà affidato, con provvedimento del Dirigente Scolastico, anche in presenza di una sola candidatura, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti richiesti nel presente avviso.
- Nell'eventualità che il presente avviso andasse deserto, l'istituzione scolastica procederà ad affidamento diretto/trattativa diretta di stipula contratto appalto servizi con società qualificata e in possesso di idonea professionalità. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa

La griglia di valutazione è la seguente:

ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO-ORGANIZZATIVO-GIURIDICO E SUPPORTO SPECIALISTICO ALLE AZIONI DI COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI AL RUP		
n°	Criteri	Punti/100
1	Titoli di studio: ulteriore rispetto alla laurea indicata nei requisiti di accesso Laurea Triennale: 5 punti Laurea specialistica/ vecchio ordinamento/ laurea magistrale: 10 punti (Si valuta il solo titolo più favorevole)	Fino a max 10 punti
2	Iscrizione all'Albo professionale degli Avvocati	punti 10
3	Master universitario di I o II livello in gestione degli Appalti Pubblici	punti 10
4	Precedenti incarichi di supporto al RUP (n. 2,5 punti/incarico, si valutano al max 6 incarichi)	Fino a max 15 punti
5	Esperienze di gestione nell'ambito delle Programmazioni PON 2007- 2014 – 2014-2020 (n. 2 punto/incarico, si valutano al max 10 incarichi)	Fino a max 20 punti
6	Pubblicazioni e/o recensioni su riviste del settore attinenti le tematiche dell'Avviso (n. 10 punti/pubblicazione, si valutano fino ad un massimo di 2 pubblicazioni)	Fino a max 20 punti
7	Anzianità di servizio nel profilo di appartenenza (1 punti/anno, si valutano fino ad un massimo di n. 10 anni)	Fino a max 10 punti
8	Certificazioni professionali per corsi specialistici relativi all'ambito di interesse (1 punto/corso si valutano fino ad un massimo di 2 corsi)	Fino a max punti 2
9	Certificazioni inerenti la sicurezza (Legge 81/08) (si valuta un solo titolo)	Fino a max punti 1
10	Competenze informatiche certificate e/o attestate da (0,50 punti/certificazione, si valutano al max 4 certificazioni): Certificazione	Fino a max punti 2

	ECDL, IC3	
--	-----------	--

Articolo 7 – Assicurazione responsabilità civile professionale

La figura individuata dovrà essere munita di assicurazione di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza.

Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105. Art. 10 – Trattamento dati Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Morena Bizzarri;

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la società DATADESK srl, nella persona del suo legale rappresentante Ing. Matteo Del Rio.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

I candidati sono tenuti a prendere visione dell'informativa sulla privacy pubblicata sul sito web istituzionale <https://ictoano.edu.it>.

Art. 11 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Morena Bizzarri

Art. 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica <https://ictoano.edu.it>. per la massima diffusione, nelle sezioni albo online e amministrazione trasparente, nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

Articolo 13 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia all'art.53 del d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Morena Bizzarri