



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## ISTITUTO COMPRENSIVO "UGO FOSCOLO"

Via Matilde di Canossa 23 - 42010 Toano (RE)

Tel.: 0522/805127 - Fax: 0522/805112 - email: [reic81500q@istruzione.it](mailto:reic81500q@istruzione.it) - pec: [reic81500q@pec.istruzione.it](mailto:reic81500q@pec.istruzione.it)  
C.F.: 80022670352 - Cod. Min.: REIC81500Q - Cod. Univoco IPA: UFDYZZ - sito: <https://ictoano.edu.it/>

Al DSGA Antonio Liccardo  
All'Albo on line  
Al Sito Web

**OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II –Infrastrutture per l’istruzione – fondo europeo di sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU Asse V Priorità di investimento: 13i (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della Pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” Obiettivo Specifico 13.1 “Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Azione 13.1.1 – “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – avviso pubblico prot. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Incarico al Direttore S.G.A. per la gestione ed il coordinamento amministrativo-contabile.**

### **Titolo del progetto: Cablaggio strutturato all’interno degli edifici scolastici**

13.1.1A-FESR PON-EM-2021-103 - CUP J79J21007190006

Avviso n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

### **INCARICO AL DIRETTORE S.G.A. PER LA GESTIONE ED IL COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;

**Visto** il D.Lg.165/2001, rubricato “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;

**Visto** il Programma annuale E.F. 2022;

**Visto** il Decreto Interministeriale n. 219 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

**Visto** l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole;

**Visto** l’art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 (Codice degli Appalti) avente ad oggetto “Ruolo e funzioni del responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni”;

**Visti** i seguenti regolamenti dell’UE: n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale e sul Fondo sociale europeo; n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);

**Viste** le “Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON” di cui all’avviso prot. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di progetti di “Apprendimento e socialità”

**Viste** le Delibere del Collegio Docenti del 28/10/2021 e del Consiglio d’Istituto n. 3 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il PTOF;

**Vista** la nota prot. AOODGEFID-0040055 del 14/10/2021 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l’Istruzione e l’Innova-

**Firmato digitalmente da MORENA BIZZARRI**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## ISTITUTO COMPRENSIVO "UGO FOSCOLO"

Via Matilde di Canossa 23 - 42010 Toano (RE)

Tel.: 0522/805127 - Fax: 0522/805112 - email: [reic81500q@istruzione.it](mailto:reic81500q@istruzione.it) - pec: [reic81500q@pec.istruzione.it](mailto:reic81500q@pec.istruzione.it)C.F.: 80022670352 - Cod. Min.: REIC81500Q - Cod. Univoco IPA: UFDYZZ - sito: <https://ictano.edu.it/>

zione Digitale Ufficio IV ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto comunicandone, altresì, il disposto finanziamento per il complessivo importo di 61.784,90 EUR;

**Visto** il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 5360 VI.1 del 03/11/2021 delle iniziative progettuali del progetto in oggetto;

**Preso atto** che nell'ambito del progetto autorizzato è riconosciuto, nella figura del DSGA, l'incaricato allo svolgimento delle attività di coordinamento e gestione del suddetto progetto;

### INCARICA

il Sig. Antonio Liccardo, DSGA incaricato dell'I.C. "Ugo Foscolo" di Toano (RE), in virtù della qualifica direttiva ricoperta di svolgere, nell'ambito del progetto PON "Per la scuola delle competenze e ambienti dell'apprendimento" 2014-2020 Asse V - Istruzione - Obiettivi Specifici 13.1.- 13.1.1, le seguenti attività di gestione amministrativo- contabile:

1. Supportare il D.S. nella preparazione ed inoltro candidatura;
2. Predisporre avvisi di selezione A.A. interni a supporto gestione didattico/contabile/amministrativa PON FSE Per la scuola delle competenze;
3. Predisporre avvisi di selezione personale interno ed esterno al fine di reperire le figure di ESPERTO e TUTOR gestione moduli;
4. Predisporre, aggiornare e curare gli atti amministrativo-contabili di cui al D.I. n. 219 del 28/08/2018;
5. Predisporre i contratti e/o gli incarichi da stipulare con il personale e le relative tabelle di liquidazione;
6. Effettuare tutti i versamenti contributivi e fiscali tramite F24EP;
7. Registrare nel sito PERLAPA (Anagrafe Prestazioni) gli incarichi e/o i contratti stipulati;
8. Curare con l'ufficio acquisti gli atti relativi alle spese di pubblicità, di materiale (richiesta preventivi, indagine di mercato, ordini, verifica dei documenti di tracciabilità, DURC e autodichiarazione in base agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016), ecc.;
9. Pubblicare all'albo online del sito istituzionale e nell'apposita sezione del sito dedicata ai PON 2014-2020, tutti gli atti inerenti il Progetto;
10. Registrare sulla piattaforma "Portale - PON 2014-2020 - INDIRE" tutti gli atti richiesti;
11. Fornire indicazioni e controllare le attività del personale ATA coinvolto nella realizzazione del progetto;
12. Predisporre i necessari monitoraggi e/o rendiconti richiesti.

Per l'espletamento dei suddetti compiti al Direttore S.G.A. verranno riconosciute n. 34 (trentaquattro) ore retribuite al costo orario lordo dipendente di € 18,50 così come da CCNL comparto scuola vigente (tabella 6), per un totale lordo dipendente pari a 629,00 EUR.

Le prestazioni di cui sopra saranno retribuite, previa verifica delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio e desunte dai verbali e/o dal registro firme conservati agli atti di questo Istituto, solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Le ore destinate alla figura del Direttore S.G.A. potranno subire variazioni in funzione delle risorse gestionali assegnate all'Istituto a fine progetto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**dott.ssa Morena Bizzarri**

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**Firmato digitalmente da MORENA BIZZARRI**