



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "UGO FOSCOLO"

Via Matilde di Canossa 23 - 42010 Toano (RE)

Tel.: 0522/805127 - Fax: 0522/805112 - email: reic81500q@istruzione.it - pec: reic81500q@pec.istruzione.it

C.F.: 80022670352 - Cod. Min.: REIC81500Q - Cod. Univoco IPA: UFDYZZ - sito: <https://ictoano.edu.it/>

CONTRATTO DI APPALTO DI SERVIZI

CIG : B4273CA431

C.U. : UFDYZZ

Toano, 08-11-2024

L'Istituto Comprensivo "Ugo Foscolo" di Toano rappresentato legalmente dalla dott.ssa Morena Bizzarri, Dirigente Scolastico, nata a Reggio Emilia (RE) il 14/11/1969, C.F. BZZMRN69S54H223W, e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto in Via Onfiano 44 – 42033 Carpineti (RE)

e

L'Associazione Istarion d.e.a. ASD e APS con sede in Via Cà Pelicelli n.6 – 42020 Albinea di Reggio Emilia, Codice Fiscale e Partita Iva 02411330356, rappresentata dal Sig.ra Rita Gandino in qualità di Presidente nata a Reggio Emilia (MO 21-02-1967);

PREMESSO che il D.l. 28 Agosto 2018, n.129 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";

- l'art.7, c. 6 del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. ii., che prevede che le istituzioni scolastiche, per esigenze alle quali non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali ad esperti professionisti esterni di provata competenza, forniti dei prescritti requisiti tecnico professionali e selezionati direttamente dalle associazioni che forniscono i servizi richiesti;

- il D. Lgs 18 Aprile 2016, n. 50 recante "Codice dei contratti pubblici" come modificato dal D. Lgs 19 Aprile 2017 n. 56 (cd Correttivo) e dal D.L. n. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni della L. 14 Giugno 2019, n.55 (cd Decreto Sblocca Cantieri);

- in particolare, l'art 36 c. 2 lettera a) del citato D. Lgs n. 50/2016, il quale prevede che "Fermo restando quanto previsto dagli artt. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie;

- le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 240.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

VISTO l'art. 45, c, 2 lett. A) dei DL 129/2018 il quale prevede che "Al Consiglio d'istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori servizi e forniture, secondo quanto disposto dal D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a € 10.000,00";

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.L 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture... superiore a 10.000,00 euro" è stata innalzata la soglia di spesa fino a €. 40.000 per l'aggiudicazione di servizi/beni/forniture/concessioni in affidamento diretto con delibera n. 4 del Consiglio di Istituto del 15/02/2022;

Firmato digitalmente da MORENA BIZZARRI

VISTA la delibera n.2 del Consiglio di Istituto del 23-01-2024, con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l'esercizio finanziario 2024;

TENUTO CONTO che l'intervento è rivolto agli alunni delle classi della secondaria di Toano (1[^]-2[^]-3[^]) dell'istituto "IC UGO FOSCOLO" di TOANO nell'ambito del Progetto Benessere "La Bussola de4l sé"

L'incarico consiste:

- ✓ promuovere il benessere psicofisico;
- ✓ potenziare la consapevolezza di sé e per i più grandi nella scelta consapevole del proprio percorso di studi;
- ✓ sostenere gli alunni nel loro processo di apprendimento del triennio e più in particolare nella fase di ingresso e uscita alla/dalla scuola secondaria, attraverso lo strumento di pratiche come la ginnastica bioenergetica, la danzaterapia e la mindfulness;

PREMESSO

- che l'Istituto Comprensivo di Ugo Foscolo ha predisposto il progetto "La Bussola del sé" inserito nel Progetto Benessere rivolto agli alunni delle classi 1- 2-3 della scuola secondaria di Toano;
- che lo stesso è stato approvato dal Collegio docenti e che le attività svolte all'interno del suddetto progetto riguardano attività legate all'espressione di comunicazione e al benessere personale;
- che l'Istituto Comprensivo ha valutato la disponibilità economica per la copertura delle spese relative al progetto dell'esercizio finanziario 2024;

Tutto quanto premesso,

STIPULA

ART. 1- Il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti esterni all'istituzione scolastica individuati nell'**Associazione Istarion d.e.a. ASD e APS** con sede in Via Cà Pelicelli n.6 – Albinea di Reggio Emilia che individua al suo interno la Sig.ra Iacchelli Marina nata il 16-12-1964 a Genzano di Roma;

ART. 2 – la Sig.ra Iacchelli Marina si impegnerà a prestare la propria opera consistente in un'attività con gli alunni per promuovere il benessere psicofisico:

- ✓ promuovere il benessere psicofisico;
- ✓ potenziare la consapevolezza di sé e per i più grandi nella scelta consapevole del proprio percorso di studi;
- ✓ sostenere gli alunni nel loro processo di apprendimento del triennio e più in particolare nella fase di ingresso e uscita alla/dalla scuola secondaria, attraverso lo strumento di pratiche come la ginnastica bioenergetica, la danzaterapia e la mindfulness;

ART. 3 - L'Istituto Comprensivo a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal suddetto esperto si impegna a corrispondere il compenso di € 35 l'ora + IVA per 50 ore tutti i mercoledì dal 13-11-2024 al 23 aprile 2025 previa presentazione della documentazione di rendicontazione (foglio firme e relazione finale dettagliata), con gli orari accordati con la referente del progetto; Il servizio fornito sarà liquidato al termine dell'attività al ricevimento della fattura di euro 2.135,00 (1.750,00 + iva 22%).

ART. 4 - Il compenso verrà corrisposto entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica e dovrà riportare il CIG e il C.U. e informare la Ditta aggiudicatara sulla necessità di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2016;

ART. 5 - ai fini di cui all'art. 1, a coordinare l'attività dell'esperto incaricato con il personale docente referente dell'istituto Comprensivo Ugo Foscolo", programmando con questi una scaletta dei lavori;

ART. 6- Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto;

ART.7 - Recesso

Parte committente e formatore possono recedere dal presente contratto mediante comunicazione da trasmettere via Pec o con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con preavviso di almeno 10 giorni.

Nel caso di recesso di Parte committente, questa rimborserà al formatore le eventuali spese sostenute ed impegnate, in base al contratto, fino al momento del ricevimento della comunicazione del recesso e pagherà il compenso per l'opera svolta.

Art. 8 - Obblighi del formatore

Con l'assunzione dell'incarico **L'Associazione Istarion d.e.a. ASD e APS** si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione compilando apposito registro delle presenze per la rendicontazione delle ore effettivamente svolte.

Art. 9 - Obblighi del Committente

Il Committente ha l'obbligo di mettere a conoscenza e far pervenire tempestivamente al formatore tutta la documentazione e le informazioni necessarie all'espletamento dell'incarico.

Art. 10 - Privacy

Ciascuna parte è tenuta, anche in corso di rapporto, al riserbo sulle informazioni riservate e confidenziali ricevute e a conservarle con misure di sicurezza e un grado di attenzione non inferiori a quelli applicati alle proprie informazioni riservate, garantendo un'adeguata protezione contro la diffusione, la riproduzione o l'utilizzo non autorizzati. In alcun modo, pertanto, il Formatore sarà autorizzato a dare diffusione e/o divulgazione delle informazioni riservate e confidenziali della Committente, vincolandosi alla massima riservatezza e sicurezza nel trattamento dei dati, informazioni documenti, procedure e/o qualsivoglia informazione riservata e confidenziale inerente alla Committente e/o all'attività della predetta o a questa anche indirettamente riconnessa.

Art.11 - Foro competente e clausole finali

Il rapporto di formazione è regolato oltre agli articoli presenti nel contratto ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 comma 2° e 1342 CC.

Ogni controversia relativa al presente contratto sarà di esclusiva competenza del foro di Reggio Emilia. Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si intendono qui riportate le norme vigenti in materia.

Art: 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs.vo del 30 giugno 2003 n 196, riaggiornato con il GDPR (General Data Protection Regulation), ufficialmente regolamento (UE) n. 2016/679 e s.m.i., il Committente autorizza il Formatore al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione degli incarichi ad esso affidati.

In particolare, il Committente attesta di essere informato circa:

- a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- b) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
- c) le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;
- e) i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs: 193/03-GDPR 2016/679;
- f) il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile del trattamento.

Letto, confermato e sottoscritto

Associazione Istarion d.e.a. ASD e APS
Rita Gandino

Il Dirigente Scolastico
Morena Bizzarri