



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "UGO FOSCOLO"**

Via Matilde di Canossa 23 - 42010 Toano (RE)  
Tel.: 0522/805127 - Fax: 0522/805112 - email: [reic81500q@istruzione.it](mailto:reic81500q@istruzione.it) - pec: [reic81500q@pec.istruzione.it](mailto:reic81500q@pec.istruzione.it)  
C.F.: 80022670352 - Cod. Min.: REIC81500Q - Cod. Univoco IPA: UFDYZZ - sito: <https://ictoano.edu.it/>

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "Ugo Foscolo" DI TOANO**

**PREMESSO** che questa Istituzione Scolastica intende ripristinare le scorte di detergenti nei vari plessi;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018;

**VISTO** L'articolo 36 comma 2 lett. a), del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia" modificato dal D.lgs. n. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";

**VISTA** la delibera n. 9 del Consiglio di Istituto n. 5 del 24 giugno 2019 relativa alla determinazione dei criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico (ART. 45 C. 2 D.M. 129/2018);

**VISTA** la successiva integrazione approvata con delibera n. 5 del Consiglio di Istituto n. 5 del 15 febbraio 2022 con riferimento all'art. 51 del DL 77 del 31 maggio 2021 sull'innalzamento temporaneo della soglia per l'acquisizione di beni e servizi;

**VISTA** la successiva integrazione approvata con delibera n. 5 del Consiglio di Istituto n. 5 del 15 febbraio 2022 con riferimento all'art. 51 del DL 77 del 31 maggio 2021 sull'innalzamento temporaneo della soglia per l'acquisizione di beni e servizi a 139.000,00 EUR;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

**VISTO** l'art. 58, c. 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 (c.d. "Decreto Sostegni-bis");

**CONSIDERATO** che sul mercato della Pubblica amministrazione non esistono convenzioni attive che soddisfano le esigenze del materiale informatico da acquistare;

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione delle forniture;

**ESSENDО** il preventivo congruo per prezzo e per caratteristiche;

**CONSIDERATO** che l'acquisto del materiale in oggetto ha un valore di **3.935,21 EUR + IVA 716,76** per un totale di **4.651,97 EUR** pertanto rientra nel limite indicato nell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia" modificato dal D.lgs. n. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";

**VALUTATO** il preventivo ricevuto da parte della commissione acquisti;

**ACCERTATA** la necessità di procedere all'acquisto del suddetto materiale;

**VISTA** la disponibilità di bilancio P.A. 2022.

**DETERMINA**

Di assumere apposito impegno di spesa ammontante a **3.935,21 EUR + IVA 716,76 per un totale di 4.651,97 EUR** dalla *Firma S.r.l. con sede legale in Via Modena 28 – 42015 Correggio (RE)* e di imputare la spesa sul P.A. 2022 che presenta la necessaria copertura finanziaria.

**CIG: ZC83798D9D.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Morena Bizzarri**

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**Firmato digitalmente da MORENA BIZZARRI**