Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO "UGO FOSCOLO"
Via Matilde di Canossa 23 - 42010 Toano (RE)
Tel.: 0522/805127 - Fax: 0522/805112 - email: reic81500q@istruzione.it - pec: reic81500q@pec.istruzione.it
C.F.: 80022670352 - Cod. Min.: REIC81500Q - Cod. Univoco IPA: UFDYZZ – sito: https://ictoano.edu.it/

All'albo online dell'Istituto
Sezione Amministrazione Trasparente

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE INDAGINE DI MERCATO per l'individuazione di Enti/Società o operatori qualificati, a cui affidare per il tramite di personale esperto lo svolgimento delle attività di DPO (Data Protection Officer) per gli adempimenti previsti dal Regolamento UE 2016/679.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59*"**;**
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", ed in particolare gli artt. 5 e 7 commi 6 e 6 bis), l'art. 53 commi 14 e 15, sul potere di organizzazione della pubblica Amministrazione e sulle possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non poter far fronte con personale in servizio;
VISTI il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
VISTO l'art. 14 comma 3 del DPR 8/3/99 N° 275, come modificato dalla Legge 107/2015;
VISTO l'art. 43 comma 3 del D.I. n. 129/2018 che sancisce che è fatto divieto alle istituzioni scolastiche di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola;
VISTO l'art. 44 commi 1 e 4 del D.I. n. 129/2018 sulle funzioni e il potere del Dirigente Scolastico nello svolgimento dell'attività negoziale *sulla possibilità di avvalersi dell'opera di esperti esterni* nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'art. 45, comma 2, lettera *h* del D.I. 129/2018;
VISTA la delibera n. 9 del Consiglio di Istituto n. 5 del 24 giugno 2019 relativa alla determinazione dei criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico (ART. 45 C. 2 D.M. 129/2018);
VISTA la successiva integrazione approvata con delibera n. 5 del Consiglio di Istituto n. 5 del 15 febbraio 2022 con riferimento all'art. 51 del DL 77 del 31 maggio 2021 sull'innalzamento temporaneo della soglia per l'acquisizione di beni e servizi a 139.000,00 EUR;
VISTO l'art. 11 comma 8 del D.Lgs. n. 150/2009, modificato con D.Lgs. n. 33/2013 artt. 18 e 19 (Obblighi di trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni);
VISTA la Nota MIUR prot. n. 3201 del 10/02/2021, avente ad oggetto "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno n. 3";
VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
VISTA l'approvazione delle linee guida aggiornate del PTOF 2022/2025 da parte del Consiglio di Istituto n. 3 nella seduta del 20/12/2021 delibera n. 3 e le delibere n. 6 e 7 del Collegio Docenti del 28/10/2021;
VISTA la delibera n. 2 del Consiglio di Istituto n. 4 del 01/02/2022, con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022;
VISTO il D.L. n. 112/2008, art. 46 Riduzione delle collaborazioni e consulenze nella pubblica amministrazione;
VISTA la Circolare n. 2/2008 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento del Funzione Pubblica avente ad oggetto "*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*";
VISTI gli artt. 2222 al 2229 del Codice Civile e seguenti per Contratto di prestazione d'opera e art. 1655 cc – Appalto di servizi del Codice Civile e delle disposizioni ad esso conseguenti;
VISTA la disponibilità finanziaria sul programma annuale EF 2022;
CONSIDERATO che la prestazione oggetto dell'incarico prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti (**Enti/Società o operatori qualificati)** anche esterni all'istituzione scolastica;
ACCERTATA, ai sensi dell'art. 7 comma 6 lett. b) del D.Lgs. n. 165 del 2001, la mancanza di personale interno competente e disponibile;
PRESO ATTO della necessità di provvedere all'adeguamento normativo/documentale per la protezione dei dati (GDPR) e al conferimento dell'incarico di DPO;

Firmato digitalmente da MORENA BIZZARRI

Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO "UGO FOSCOLO"
Via Matilde di Canossa 23 - 42010 Toano (RE)
Tel.: 0522/805127 - Fax: 0522/805112 - email: reic81500q@istruzione.it - pec: reic81500q@pec.istruzione.it
C.F.: 80022670352 - Cod. Min.: REIC81500Q - Cod. Univoco IPA: UFDYZZ – sito: https://ictoano.edu.it/

CONSIDERATA l'insussistenza di convenzioni CONSIP attive in merito ai servizi oggetto della procedura in oggetto;
VISTO il regolamento emanato dal Garante della protezione dei dati personali in data 27 novembre 2008 (pubblicato sulla gazzetta ufficiale n. 300 del 24 dicembre 2008);
VISTO il Regolamento U.E 2016/679 che prevede l'affidamento dell'incarico di Responsabile per la protezione dei dati (Data Protection Officer D.P.O.) ai sensi dell'art. 35 comma 1 punta a), al fine di ottemperare a quanto previsto all'art. 39 comma 1 del medesimo regolamento;
CONSIDERATO che si rende necessario reperire un Responsabile della Protezione dei dati personali (RDP) che provveda, in maniera efficace, ad analizzare lo stato di fatto dell'istituto rispetto alle politiche di sicurezza per il trattamento dei dati e a predisporre un piano di azione tale per creare le politiche di sicurezza (informatiche, logiche ed organizzative) volte all'implementazione delle misure adeguate al progresso tecnologico così come previsto dal Regolamento e a verificare il sistema delle misure di sicurezza attraverso audit periodici;
CONSIDERATO che il titolare del trattamento dei dati è tenuto a individuare obbligatoriamente entro i termini di scadenza di eventuali contratti in essere un soggetto che svolga la funzione di Responsabile della protezione dei dati e che per esperienza, capacità ed affidabilità lo stesso fornisca idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza (art. 35 comma 1 punta a) del regolamento generale su trattamento dei dati , UE/2016/679);
VISTO per quanto detto sopra di poter procedere con affidamento diretto previa idonea indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione siti WEB, contatti telefonici con ditte e operatori qualificati, consultazione di elenchi/listini sul portale Consip "Acquistinretepa" delle ditte operative e specializzate nel settore merceologico oggetto della presente determina volta a individuare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, in possesso degli idonei requisiti, per l'affidamento dei servizi oggetto della presente procedura;
DATO ATTO di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimentole (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, recanti Linee guida n. 3;

DETERMINA

Art. 1
Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 Oggetto
Si determina l'avvio dell'indagine di mercato, per l'individuazione di Enti/Società o operatori qualificati, a cui affidare per il tramite di personale esperto qualificato lo svolgimento delle attività di (Data Protection Officer- DPO) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E 2016/679 presso l'Istituto Comprensivo "Ugo Foscolo" di Toano (RE)

Art. 3 Requisiti obbligatori di accesso e compiti della figura di responsabile della protezione dei dati

Comprovata e documentata esperienze in ambito PRIVACY presso Istituzioni Scolastiche.

Il soggetto selezionato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- Svolgere ulteriori compiti, purché non comportino situazioni di incompatibilità, quali, in senso esemplificativo e non esaustivo: tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare ed attenendosi alle istruzioni impartite; assicurare il corretto livello di interlocuzione con il RPD dei gestori di dati esterni (a mero titolo di esempio: registro elettronico, segreteria digitale, ...).
- Dare supporto al titolare alla predisposizione delle misure adeguate di sicurezza dei dati (informatiche, logiche ed organizzative);
- Dare supporto al Titolare del trattamento per la pianificazione delle misure adeguate di sicurezza informatica previste dalla circolare AGID n. 2/2017 del 18/04/2017;
- Garantire, anche attraverso opportune verifiche periodiche, l'applicazione costante delle misure di sicurezza per il trattamento dei dati personali effettuato con strumenti elettronici;

Firmato digitalmente da MORENA BIZZARRI

Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO "UGO FOSCOLO"
Via Matilde di Canossa 23 - 42010 Toano (RE)
Tel.: 0522/805127 - Fax: 0522/805112 - email: reic81500q@istruzione.it - pec: reic81500q@pec.istruzione.it
C.F.: 80022670352 - Cod. Min.: REIC81500Q - Cod. Univoco IPA: UFDYZZ – sito: https://ictoano.edu.it/

- sorvegliare l'osservanza del regolamento, valutando i rischi di ogni trattamento alla luce della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità;
- collaborare con il titolare/responsabile, laddove necessario, nel condurre una valutazione di impatto sulla protezione dei dati (DPIA);
- supportare il titolare o il responsabile in ogni attività connessa al trattamento di dati personali, anche con riguardo alla tenuta di un registro delle attività di trattamento.

Art. 4 Affidamento - Criterio di aggiudicazione
A seguito della indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione siti WEB, contatti telefonici con ditte e operatori qualificati, consultazione di elenchi/listini sul portale Consip "Acquist in rete PA" delle ditte operative e specializzate nel settore merceologico oggetto della presente determina, si procederà, una volta individuato l'Ente/Società/operatore qualificato rispondente per la soddisfazione dei bisogni della istituzione scolastica, all'affidamento diretto del servizio in oggetto (*ai sensi degli artt. 36, comma 2, lettera a) e 32, comma 2 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50,* artt. 43-48 del decreto interministeriale 28 agosto 2018 n.129, *Linee Guida ANAC n. 4, approvate con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018)*.
L'affidamento verrà formalizzato tramite la stipula di un contratto di prestazione di servizi con la Società/operatore economico aderente, senza bisogno di ulteriori formalità che non siano quelle della verifica della idoneità e del possesso dei requisiti di legge e del possesso delle competenze professionali e dei requisiti di cui al precedente Art.3 del personale individuato ed impegnato per svolgere il servizio avente ad oggetto l'assunzione dell'incarico di (Data Protection Officer- DPO) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E 2016/679 presso l'Istituto Comprensivo "Ugo Foscolo" di Toano (RE).

Art. 5 Offerta economica
Per l'attività/servizio di cui all'art. 2 l'offerta economica verrà valutata in relazione alla affidabilità della società e alla conoscenza della realtà scolastica territoriale.

Art. 6 Durata della prestazione
La durata della prestazione è stabilità in anni tre dalla data della stipula del contratto**.**

Art. 7 Responsabile del Procedimento
Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Morena Bizzarri, Dirigente Scolastico.

Art. 8 Pubblicità e Trasparenza
Il presente provvedimento viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo on-line (Amministrazione Trasparente) di questa Istituzione Scolastica sul sito web: https://ictoano.edu.it/.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Morena Bizzarri

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Firmato digitalmente da MORENA BIZZARRI