



ISTITUTO COMPrensIVO "L. ARIOSTO"
SCUOLA INFANZIA-PRIMARIA-SECONDARIA I GRADO DI VENTASSO E VETTO
VIA SASSO, 3 - BUSANA 42032 VENTASSO (RE)
C.F.: 80016110357 - Codice univoco: UF3W3I tel. 0522/891150
www.icbusana.edu.it - e-mail: segreteria@icbusana.edu.it pec: reic81600g@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPrensIVO "BISMANTOVA" CASTELNOVO NE' MONTI
Via U.Sozzi, 1 - 42035 CASTELNOVO NE' MONTI
Tel: 0522/812342 - E.Mail: reic839008@istruzione.it
C. F 80015470356 sito WEB: WWW.ICCASTELNOVOMONTI.EDU.IT

**INCARICO ATTIVITA' E INSEGNAMENTI FACOLTATIVI E INTEGRATIVI
PROGETTO "SETTIMANA DELLA SOSTENIBILITA'" - a.s. 2023/2024;**

Al sito web istituzionale sezioni
Albo on-Line
Amministrazione trasparente

OGGETTO: Incarico di affidamento diretto docente interno Filippi Cristina periodo dal 10/06/2024 al 14/06/2024 Progetto "SETTIMANA DELLA SOSTENIBILITA'" 2023/2024, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023. Progetto "iosonoambiente" D.D 143 del 15/09/2023, D.L. 111/2019";

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO l'art. 10 del T.U. n° 297 del 16/04/94;

VISTO la Legge. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge del 06/01/2003 n. 3 recante "Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione";

VISTO l'art. 11 comma 8 del D.Lgs. n. 150/2009, modificato con D.Lgs. n. 33/2013 artt. 18 e 19 (Obblighi di trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni);

VISTA la Legge del 13/07/2015 n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTA la Legge 120 del 11/09/2020 di conversione del D.L. n. 76 del 16/07/2020, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (decreto semplificazioni);

VISTO la legge 108/2021 di conversione del Decreto Legge n° 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis;

VISTO il Regolamento interno per l'attività negoziale predisposto dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Bismantova di Castelnovo né Monti ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018 n. 129 e sulla base di quanto contenuto nel D.Lgs. 36/2023, deliberato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 107 del 31/10/2023;

VISTO il PTOF di Istituto triennio 2022/2025;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 10 del 30/10/2023 di approvazione delle attività progettuali per l'a.s. 2023/2024 e del CDI n. 105 del 31/10/2023 dell'Istituto Comprensivo Bismantova di Castelnovo né Monti ;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale e.f. 2024 - delibera n. 88 del 22/01/2024;

VISTO il D.Lgs. n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l'art. 17 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023 c.1 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. c.2) In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.";

VISTO che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'art. 25 del D.Lgs. 36/2023 che prevede per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti l'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26 del suddetto D.Lgs.;

VISTO il comunicato ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 adottato, d'intesa con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, che fornisce indicazioni dettagliate relativamente all'avvio del processo di digitalizzazione a partire dal 01/01/2024;

VISTO il Comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024 riguardante le "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro effettuabili sulla PCP (Piattaforma Contratti Pubblici) fino al 30/09/2024, che riporta "tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione";

CONSIDERATO ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione ... dei criteri e dei limiti per

lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro”;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VISTO quanto previsto dall'art. 1 commi da 494 a 517 della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che il servizio non può essere acquisito mediante il ricorso alle Convenzioni CONSIP in quanto non ci sono convenzioni attive che soddisfino in pieno le necessità della scuola in merito al materiale da acquistare e/o con le caratteristiche di interesse della scuola, tenuto conto della quantità e della qualità del servizio richiesto, dei tempi di consegna e che pertanto è possibile procedere in modo autonomo (vedi schermata convenzioni consip attive);

DATO ATTO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento;

RILEVATO che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

DATO ATTO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

VISTO l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale *“Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.”*;

VISTO l'art. 15, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che *«Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti ai medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni»*;

VISTO l'art. 16 del D.Lg.s 36/2023 *“Conflitto di interessi”*, riferito alla figura del RUP;

RITENUTO che la Dott.ssa Giuseppina Gentili, Dirigente Scolastica dell'I.C. Bismantova/I.C. “L.Ariosto”, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 del D.lgs 36/2023;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla normativa vigente;

VISTO il bando MIM prot 0000143 del 15/09/2023

VISTA la proposta progettuale presentata dall'I.C. “Ariosto”, in quanto scuola capofila, assunta agli atti con prot. n. 000/IV.5 del 31/10/2023;

VISTA la comunicazione MIM prot 0000018 del 15/02/2024 e assunta agli atti dall'Istituto “L.Ariosto” con prot. 1703/VI.3 del 20/02/2024, con la quale si esplicitava la graduatoria definitiva dei vincitori e quindi degli ammessi al finanziamento del bando sopra indicato;

VISTA la comunicazione MIM relativa alla valutazione positiva ed ammissione al finanziamento del progetto presentato con prot 1713 del 20/02/2024, la ricevuto di avvenuta accettazione del finanziamento prot. 1743 del 21/02/2024;

VISTO l'accordo di rete prot 7893/II.9 del 27/10/2023 tra l'Istituto comprensivo "L.Ariosto" di Ventasso-Vetto e l'Istituto comprensivo "Bismantova" di Castelnovo né Monti, deliberato dal Collegio docenti dell'IC Bismantova nella seduta del 30/10/2023 con delibera n. 10 e dal CDI dell'IC Bismantova nella seduta del 31/10/2023 con delibera n. 105 e dal CDI dell'"L.Ariosto" di Ventasso-Vetto nella seduta del 17/11/2023 con delibera n. 83 ;

VISTE le delibere del Collegio Docenti dell'IC "Bismantova" (n. 10 del 30/10/2023) e del CDI (n. 105 del 31/10/2023) dell'IC Bismantova di inserimento del progetto nel PTOF di Istituto;

VISTA l'approvazione da parte del CDI dell'IC "Ariosto" nella seduta del 07/11/2023 con delibera n° 78 e dal CDI dell'IC Bismantova nella seduta del 22/02/2024 con delibera n. 128 del progetto presentato e che lo stesso si concluderà nel corrente anno scolastico;

CONSIDERATO che il suddetto progetto ha l'obiettivo di potenziare le conoscenze sul tema dell'alimentazione e del consumo eco sostenibile attraverso visite ad aziende agricole del territorio e fattorie didattiche per una conoscenza e consumo di prodotti biologici a Km 0, nonché di sensibilizzarli al rispetto dell'ambiente che li circonda per uno stile di vita salutare;

TENUTO CONTO dell'art. 44, comma 4 del Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, che dispone che "Nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, il dirigente, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri di cui all'art.45, comma 2, lettera h), può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività di insegnamenti";

VISTA la necessità di incaricare un docente interno accompagnatore per progetto "**Settimana della sostenibilità**" con gli alunni dell' IC "L.ARIOSTO";

RILEVATA l'esigenza di avviare, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione del servizio in oggetto utilizzando la procedura di affidamento diretto art. 50 comma 1, lett b) del D.lgs. n. 36 del 2023;

VISTA l'urgenza di procedere con l'affidamento dell'incarico in oggetto;

CONSIDERATO l'importo di spesa modico stimato per l'incarico in oggetto, anche in riferimento al regolamento di contabilità dell'amministrazione;

TENUTO CONTO che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 52 del D.lgs 36/2023 l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

FERMO RESTANDO che l'art. 11 del D.Lgs 36/2023 prevede che al personale impiegato dall'operatore economico nella fornitura oggetto del presente provvedimento, sia applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente;;

VISTA la nota MIM prot. 000043 del 07/03/2024 recante titolo "Indicazioni operative per l'avvio delle attività progettuali"

VISTO il decreto di assunzione a bilancio in variazione al programma annuale E.F 2024 di € 30.000,00 prot 2531/VI.3 del 12/03/2024

CONSIDERATO che le spese di cui al presente provvedimento, pari ad **€ 400,00 (omnicompresivi)** ; saranno sostenute dall'Istituto Comprensivo L.Ariosto di Busana/Vetto-Ventasso sul bilancio della scuola in quanto scuola capofila;

RITENUTO NECESSARIO stipulare un incarico (personale interno) per il miglioramento dell'offerta formativa, per l'attuazione di attività previste nel PtOF e legate a proposte di arricchimento ed ampliamento dell'offerta formativa- **PROGETTO "Settimana della Sostenibilità"**

CONSIDERATA la determina di affidamento di incarico prot. n.5779VI.3 del 06/06/2024;

tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 17 e 50 del D. lgs. n. 36/2023 e nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

Si conviene e si stipula

il presente contratto di collaborazione occasionale di prestazione d'opera intellettuale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, che sarà così regolato:

Art. 1 – Oggetto dell’incarico

La docente Filippi Cristina, individuata quale esperto interno, si impegna a prestare la propria attività di docenza rivolta agli studenti dell’Istituto Comprensivo L. Ariosto di Ventasso. Gli obiettivi del progetto sono:

attività di supporto, progettazione e realizzazione del percorso **“Settimana della sostenibilità”**, unità didattica incentrata sul tema della sana alimentazione e del consumo “ecosostenibile”, attraverso:

- visite e approfondimenti su aziende agricole del territorio e fattorie didattiche basate su agricoltura di montagna, tradizionale, estensiva e di qualità (Riserva MAB-UNESCO), produttrici di materie prime e alimenti biologici e a Km 0;
- uscite sul territorio alla ricerca delle “tracce” del cambiamento climatico dei nostri ecosistemi;
- realizzazione di una “mappa dei prodotti tipici” del territorio a sostegno di un’ “alimentazione eco-sostenibile”

Art. 2 – Durata dell’incarico

La docente Filippi Cristina si impegna a prestare, attività di accompagnamento per attività laboratoriali e promuovere, attraverso percorsi di sensibilizzazione dei bambini al tema della biodiversità, del patrimonio naturale e della conservazione della natura, incentrata sul tema della sana alimentazione e del consumo “ecosostenibile”, attività di supporto, progettazione e realizzazione del percorso **“Settimana della sostenibilità”** nel periodo 10/06/2024 al 14/06/2024 come da calendario predisposto dal docente referente del progetto.

Art. 3 – Svolgimento dell’incarico

L’incarico dovrà essere svolto personalmente dalla docente Filippi Cristina, senza potersi valere di sostituti.

Qualsiasi dato o informazione, del quale il collaboratore venga a conoscenza nell’esecuzione del suo incarico, riveste carattere di riservatezza. La docente Filippi Cristina, si impegna pertanto a non divulgare a terzi tali dati o informazioni.

In applicazione delle Leggi e dei Regolamenti in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro, i responsabili della sicurezza informeranno la docente Filippi Cristina, sulla corretta applicazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi.

La docente Filippi Cristina, nel corso dell’espletamento della prestazione professionale si assume la responsabilità e gli obblighi previsti dagli artt. 2043 – 2047 – 2048 – 2051 – 2055 del Codice Civile.

Art. 4 – Compenso dell’incarico

L’Istituto Comprensivo L. Ariosto, a fronte dell’attività effettivamente e personalmente svolta ed attestata dalla docente Filippi Cristina, si impegna a corrispondere la somma di **€ 400,00 - quattrocento Ominicomprensivi**. Il pagamento dell’importo dovuto verrà effettuato a 60 giorni dal ricevimento di apposita apposita notula.

Art. 5 – Diritti sull’attività prestata

La docente Filippi Cristina all’Istituto Comprensivo L. Ariosto ogni e qualsiasi diritto esclusivo di pubblicare, utilizzare economicamente, e cedere a terzi, il materiale relativo alla collaborazione di cui sopra.

Art. 6 – Copertura assicurativa

Ai fini della copertura assicurativa contro gli infortuni l’Istituto Scolastico provvede, limitatamente al periodo di cui sopra alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile alle stesse condizioni e limiti previsti per il personale docente della scuola ai sensi del D.P.R. 30/06/65, n. 1124.

Art. 7 – Disciplina contrattuale

L’amministrazione ha la facoltà di recedere dal presente contratto, con effetto immediato, in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo. In caso di risoluzione del contratto, l’amministrazione scolastica ha

diritto di chiedere il risarcimento del danno conseguente. In caso di inadempimento, pur se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo, il rapporto di collaborazione deve intendersi regolato dalle norme contenute negli artt. 2229 e seguenti del codice civile. In caso di recesso anticipato l'Istituto Scolastico sarà tenuto esclusivamente al pagamento del compenso per l'opera svolta sino al momento del recesso.

Art. 8 - Trattamento dei dati

L'Istituto Comprensivo L.Ariosto si impegna a raccogliere e trattare i dati del prestatore, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione. Il consenso al trattamento dei dati conferiti non viene richiesto ai sensi del T.U. n. 196/2003 e a quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation - GDPR). Il collaboratore, dal canto suo, si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Art. 9 - Registrazione

Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria, il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso, a cura e spese della parte che vi abbia interesse.

Art. 10 - Arbitrato

Per eventuali controversie si farà ricorso al giudice ordinario del Foro di Reggio Emilia.

Busana, 07/06/2024

La Docente
Filippi Cristina

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Giuseppina Gentili