



Agli atti della scuola

Alla sezione Amministrazione trasparente del sito web

OGGETTO: CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE, acquisto "materiale facile consumo/didattico per alunni di tutti i plessi dell'Istituto" ai sensi dell'art. 16 D.I. 129/2018.
CIG: BA78EA9CBD

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 44 "Funzioni e Poteri del Dirigente Scolastico nell'attività negoziale" e l'art. 45 "Competenze del Consiglio d'Istituto nell'attività negoziale" del D.M. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 134, della L. 13 Luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il "nuovo codice degli appalti" D.lgs 36/2023;
- VISTA** la determina a contrarre per l'acquisto della fornitura di **"materiale facile consumo/didattico per alunni di tutti i plessi dell'Istituto"**;
- VISTA** la trattativa diretta n. **6047772** avviata il **18/02/2026** attraverso lo strumento MePa Ns. prot. n. **1525 del 18/02/2026**;
- PRESO ATTO CHE** la ditta BORGIONE CENTRO DIDATTICO srl (P.I. 0114551555) ha provveduto alla fornitura di quanto in oggetto;
- DATO ATTO** che, con la determina sopra citata, la Dott.ssa Katuscia Giorgini è stata nominata Responsabile Unico del Progetto (RUP) e Direttore dell'Esecuzione ai sensi degli artt. 15 e 114 del D.Lgs. 36/2023;
- ACCERTATO CHE** la verifica della regolarità della parte in fattura è stata effettuata sotto la supervisione e il coordinamento del Direttore dell'Esecuzione Dott.ssa Katuscia Giorgini, con il supporto tecnico-amministrativo della DSGA Dott.ssa Sabrina Garulli, risultando conforme alle previsioni contrattuali e alle necessità dell'Istituto;

RILASCIA

Il presente certificato di regolare fornitura a saldo del materiale ordinato.

Altresì autorizza al pagamento della fattura elettronica di €2.646,37 regolarmente emessa sul capitolo di bilancio indicato in determina:

P.P02.008 Progetti in ambito "Umanistico e sociale"-Ambiente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Katuscia Giorgini