



ISTITUTO COMPRENSIVO "L. ARIOSTO"
 SCUOLA INFANZIA-PRIMARIA-SECONDARIA I GRADO DI VENTASSO E VETTO
 VIA SASSO, 3 - BUSANA 42032 VENTASSO (RE)
 C.F.: 80016110357 - Codice univoco: UF3W3I tel. 0522/891150
www.icbusana.edu.it - e-mail: segreteria@icbusana.edu.it pec: reic81600g@pec.istruzione.it

Agli atti della scuola

Alla sezione Amministrazione trasparente del sito web

"LABORATORIO PLURICLASSI: verso un futuro sostenibile"

CUP: H34D24003430002 - Rif. PA 2024-23279/RER

OGGETTO: CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE, progetto "LABORATORIO PLURICLASSI: verso un futuro sostenibile" – **STAMPA DOCUMENTAZIONE FINALE RENDICONTAZIONE PLURICLASSI SCUOLE PRIMARIE VENTASSO "LABORATORIO PLURICLASSI: verso un futuro sostenibile"**, ai sensi dell'art. 16 D.l. 129/2018.

CIG: BBE3000D73

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 44 "Funzioni e Poteri del Dirigente Scolastico nell'attività negoziale" e l'art. 45 "Competenze del Consiglio d'Istituto nell'attività negoziale" del D.M. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 134, della L. 13 Luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il "nuovo codice degli appalti" D.lgs 36/2023;
- VISTA** la determina a contrarre prot. 4854 del 30/05/2026;
- VISTO** l'ordine diretto prot. 4858 del 30/05/2026;
- PRESO ATTO CHE** l'operatore "**NUOVAPPENNINO soc.coop.sociale**" (CF **02885490355**) ha provveduto ad effettuare i laboratori stabiliti;
- PRESO ATTO CHE** LA DSGA Dott.ssa Sabrina Garulli ha verificato la regolarità dell'esecuzione del servizio, in conformità alle previsioni contrattuali;

RILASCIA

Firmato digitalmente da KATIUSCIA GIORGINI

Altresì autorizza al pagamento della fattura elettronica regolarmente emessa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Giorgini Katiuscia

(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti art.3d.lgs. 39/1993)