



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G. B. TOSCHI" BAISO – VIANO

Dirigenza e Segreteria: Via Ca' Toschi, n. 4, 42031, Baiso (RE)

C. F. 80015710355 – Tel. 0522/993571 – 993572

Sito Web: <http://www.ictoschi.edu.it>

Mail: [reic819003@istruzione.it](mailto:reic819003@istruzione.it) - [reic819003@pec.istruzione.it](mailto:reic819003@pec.istruzione.it)



REIC819003 - A7B10B0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001244 - 06/02/2024 - VII.6 - U

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA	CODICE PROGETTO	CUP
<b>Missione 4</b> Istruzione e ricerca <b>Componente 1</b> Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università  <b>Investimento 3.2</b> "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU  <b>Azione 1</b> "Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi"	M4C1I3.2-2022-961-P-16012	C64D22003320006
	<b>TITOLO PROGETTO</b>	
	Re-start 4.0	

### AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO IL COLLAUDO TECNICO-AMMINISTRATIVO AFFERENTE AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**Missione 4** Istruzione e ricerca **Componente 1** Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università **Investimento 3.2** "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU **Azione 1** "Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi"

#### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

- Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di **n. 1 incarico individuale** (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione del progetto denominato "Re-start 4.0".
- Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento dell'attività di **collaudo tecnico-amministrativo**, nello specifico l'incaricato svolgerà le seguenti mansioni:
  - 1) svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati ai laboratori e all'allocatione dei beni acquistati;
  - 2) verificare la conformità delle apparecchiature fornite al tipo o ai modelli descritti nel contratto;
  - 3) collaborare con il Dirigente per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
  - 4) eseguire un controllo completo delle forniture e del loro funzionamento;
  - 5) verbalizzare le attività di collaudo con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti;
  - 6) compilare i dati relativi alle attività svolte ed inoltrare al Dirigente scolastico;



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G. B. TOSCHI" BAISO – VIANO

Dirigenza e Segreteria: Via Ca' Toschi, n. 4, 42031, Baiso (RE)

C. F. 80015710355 – Tel. 0522/993571 – 993572

Sito Web: <http://www.ictoschi.edu.it>

Mail: [reic819003@istruzione.it](mailto:reic819003@istruzione.it) - [reic819003@pec.istruzione.it](mailto:reic819003@pec.istruzione.it)



- 7) Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione;
- 8) Collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione;
- 9) Collaborare con il DS e DSGA per la chiusura del progetto;
- 10) Collaborare con DS e DSGA per l'inserimento dei dati nella piattaforma ministeriale.

### Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come indicato nella tabella sottostante:

TITOLI CULTURALI / PROFESSIONALI	P.TI (max 30)
Laurea Magistrale	3 per titolo (max 6 punti)
Laurea Triennale	2 per titolo (max 4 punti)
Master universitari di primo o secondo livello	1 per titolo (max 2 punti)
Corsi di formazione sulla transizione digitale	1 per corso (max 5 punti)
Precedenti esperienze professionali specifiche riferite all'avviso	1 per esperienza (max 2 punti)
Certificazioni informatiche riconosciute a livello nazionale o europeo	1 per certificazione (max 1 punti)



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
“G. B. TOSCHI” BAISO – VIANO**  
Dirigenza e Segreteria: Via Ca' Toschi, n. 4, 42031, Baiso (RE)  
C. F. 80015710355 – Tel. 0522/993571 – 993572  
Sito Web: <http://www.ictoschi.edu.it>  
Mail: [reic819003@istruzione.it](mailto:reic819003@istruzione.it) - [reic819003@pec.istruzione.it](mailto:reic819003@pec.istruzione.it)



Partecipazione a gruppi/commissioni/team afferenti all'avviso	1 per gruppo/commissione/team riferito ad ogni annualità (max 5 punti)
Servizio prestato nelle Scuole statali	0,5 pt per anno (max 5 punti)

2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente avviso.

#### Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di **40 ore**. Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e dovranno essere concluse entro il **31 dicembre 2024**.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € **928,80 (Euro novecentoventotto/80)**, inteso quale importo lordo stato. La retribuzione è determinata sulla base del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive oltre l'orario d'obbligo, così come indicato nelle rispettive tabelle allegate al CCNL comparto scuola. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

#### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 14:00 del 14/02/2024, a mezzo *PEC indirizzata a [reic819003@pec.istruzione.it](mailto:reic819003@pec.istruzione.it)*
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G. B. TOSCHI" BAISO – VIANO

Dirigenza e Segreteria: Via Ca' Toschi, n. 4, 42031, Baiso (RE)

C. F. 80015710355 – Tel. 0522/993571 – 993572

Sito Web: <http://www.ictoschi.edu.it>

Mail: [reic819003@istruzione.it](mailto:reic819003@istruzione.it) - [reic819003@pec.istruzione.it](mailto:reic819003@pec.istruzione.it)



### Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri, è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata in data 23/05/2023 e sarà tenuta in pubblicazione per 7 giorni, se non vi sono ricorsi esperiti avverso la graduatoria provvisoria si procederà all'assegnazione degli incarichi.

### Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "G.B.Toschi", con sede in Via Ca'Toschi n.4, 42031 Baiso (RE), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [REIC819003@pec.istruzione.it](mailto:REIC819003@pec.istruzione.it).

#### Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nella Dott.ssa *Nadia Costi*, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dirigentescolastico@ictoschi.edu.it](mailto:dirigentescolastico@ictoschi.edu.it).

#### Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### Tipi di dati trattati e finalità del trattamento



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G. B. TOSCHI" BAISO – VIANO

Dirigenza e Segreteria: Via Ca' Toschi, n. 4, 42031, Baiso (RE)

C. F. 80015710355 – Tel. 0522/993571 – 993572

Sito Web: <http://www.ictoschi.edu.it>

Mail: [reic819003@istruzione.it](mailto:reic819003@istruzione.it) - [reic819003@pec.istruzione.it](mailto:reic819003@pec.istruzione.it)



I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico e-mail istituzionale [reic819003@istruzione.it](mailto:reic819003@istruzione.it), numero di telefono 0522-993571.

## Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sul sito web <https://ictoschi.edu.it/> all' albo on-line, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "bandi di gara e contratti".

## Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## Articolo 14 – Norme di rinvio



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G. B. TOSCHI" BAISO – VIANO

Dirigenza e Segreteria: Via Ca' Toschi, n. 4, 42031, Baiso (RE)

C. F. 80015710355 – Tel. 0522/993571 – 993572

Sito Web: <http://www.ictoschi.edu.it>

Mail: [reic819003@istruzione.it](mailto:reic819003@istruzione.it) - [reic819003@pec.istruzione.it](mailto:reic819003@pec.istruzione.it)



1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Nadia Costi  
(firma digitale)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** Schema di Domanda di partecipazione

Firmato digitalmente da NADIA COSTI

REIC819003 - A7B10B0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001244 - 06/02/2024 - VII.6 - U