



ISTITUTO COMPRENSIVO "G.B.TOSCHI" BAISO - VIANO  
Via Ca' Toschi, 4 - 42031 BAISO (RE) tel. 0522/843606 – c.f.80015710355  
[reic819003@pec.istruzione.it](mailto:reic819003@pec.istruzione.it)–[reic819003@istruzione.it](mailto:reic819003@istruzione.it)–[www.ictoschi.edu.it](http://www.ictoschi.edu.it)



All'albo online  
dell'Istituto

## BANDO DI GARA PER APPALTO SERVIZI ATTIVITA' DI DOCENZA NELL'AMBITO DEL PROGETTO "MADRELINGUA INGLESE" - SEDI ISTITUTO a.s. 2019/2020

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 10 del T.U. n° 297 del 16/04/94;  
VISTO l'art. 21 della Legge 15 Marzo 1997, n° 59;  
VISTO l'art. 14 comma 3 del DPR 8/3/99 N° 275, come modificato dalla Legge 107/2015;  
VISTI gli artt. 5 e 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 sul potere di organizzazione della pubblica Amministrazione e sulle possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non poter far fronte con personale in servizio;  
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche",  
VISTO l'art. 43 comma 3 del D.I. n. 129/2018 che sancisce che è fatto divieto alle istituzioni scolastiche di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola, *fatti salvi i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;*  
VISTO l'art. 44 commi 1 e 4 del D.I. n. 129/2018 sulle funzioni e il potere del Dirigente Scolastico nello svolgimento dell'attività negoziale *sulla possibilità di avvalersi dell'opera di esperti esterni nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'art. 45, comma 2, lettera h del D.I. 129/2018;*  
VISTO l'art. 11 comma 8 del D.Lgs. n. 150/2009, modificato con D.Lgs. n. 33/2013 artt. 18 e 19 (Obblighi di trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni);  
VISTO il progetto "Madrelingua Inglese" presentato dai docenti delle sopraelencate sedi scolastiche, approvato dal Collegio docenti nella seduta del 29/10/2019;  
VISTA la richiesta di esperto esterno presentata dal docente referente del progetto, per la realizzazione delle attività previste;  
CONSIDERATA la necessità di procedere all'individuazione di esperti esterni a cui conferire l'incarico per attività di docenza come madrelinguista finalizzate a "potenziare lo studio della lingua straniera sviluppando maggiormente le competenze comunicative di ascolto, comprensione e produzione orale e scritta attraverso scambi interattivi tra docenti ed alunni; incrementare la capacità di ascolto; migliorare la pronuncia, l'accento, l'intonazione e la fluidità; familiarizzare con la gestualità e gli intercalari tipici della Lingua Inglese; acquisire un ampio patrimonio culturale"

### INDICE UN BANDO

**per n. 212,30 ore max di lezione così ripartite: 38 nelle scuole dell'infanzia; 114,30 nelle scuole primarie e 60 nelle scuole secondarie di 1° grado facenti capo all'Istituto, per lo svolgimento delle attività di cui in premessa, nel periodo Gennaio-Maggio 2020, rivolto a tutti gli alunni delle scuole dell'Istituto, per un importo totale max lordo onnicomprensivo pari ad € 9.129,00.**

**DECRETA**

Contestualmente l'approvazione e la pubblicazione dell'avviso di procedura a partire dal 18/11/2020.

**Ente Appaltante**

Istituto Comprensivo "G.B. Toschi" di Baiso-Viano, Via Ca' Toschi 4 - 42031 Baiso (RE)

**Modalità di svolgimento delle attività**

Gli interventi saranno rivolti agli alunni di tutte le scuole dell'Istituto e si svolgeranno c/o le singole sedi, nel periodo Gennaio-Maggio 2019. Il calendario, gli orari e le attività saranno concordate con il referente del progetto.

**Requisiti richiesti**

- 1) Esperienze già maturate nel settore specifico
- 2) Aver già svolto le attività previste dal presente bando nel settore scolastico
- 3) Aver già svolto le attività previste dal presente bando nelle scuole facenti parte dell'Istituto Comprensivo
- 4) Preparazione e competenze tecniche e professionali

**Documenti da presentare**

- 1) Domanda secondo il fac-simile allegato al bando (allegato 1)
- 2) Curriculum Vitae in formato europeo con la dichiarazione dei titoli di studio (con voto finale) ed esperienze pregresse di attività svolte (con particolare riferimento a quelle effettuate all'interno della scuola) del personale che l'Associazione/Coop.va (od altro) farà intervenire in qualità di esperto. **NB: nel curriculum NON DEVONO COMPARIRE DATI PERSONALI** (C.F., residenza, telefono, email, ecc) in quanto lo stesso verrà pubblicato sul sito dell'Istituto così come previsto dall'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 (decreto trasparenza)
- 3) Offerta economica indicando:
  - l'importo totale al lordo di tutti gli oneri che si intende percepire
  - che si procederà con l'emissione della fattura (indicare l'aliquota IVA, eventuali casse previdenziali e/o R.A.) **NB: gli esperti devono, OBBLIGATORIAMENTE, emettere fattura elettronica (come previsto dalla vigente normativa) PENA ESCLUSIONE DAL BANDO**

**Presentazione delle offerte**

**L'offerta dovrà pervenire all'Istituto, pena esclusione, con allegata tutta la documentazione richiesta, entro le ore 10.00 del 03/12/2019, ESCLUSIVAMENTE da una casella di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo PEC: reic819003@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto "Offerta per bando di gara esperto progetto Madrelingua Inglese".** Le offerte pervenute via PEC, anche se anticipatamente rispetto alla scadenza del bando, saranno aperte tutte nello stesso momento dalla Commissione dopo la scadenza del bando stesso. **Le offerte pervenute sulla suddetta casella di posta certificata, provenienti da e-mail ordinarie e non certificate, verranno scartate a priori, in quanto viziate nelle forma.**

**Apertura delle e-mail, valutazione delle offerte ed aggiudicazione**

Le e-mail saranno aperte da una Commissione composta dal Dirigente Scolastico, il Direttore dei S.G.A. e un Docente, che procederà al controllo di validità dei documenti in esse contenuti. La Commissione stessa provvederà alla valutazione delle offerte attribuendo un punteggio, in base ad un'apposita tabella di valutazione, a ciascuno dei seguenti requisiti:

- a. Titoli culturali
- b. Esperienza lavorativa e/o di docenza nel settore di pertinenza
- c. Esperienza di collaborazione positiva con l'Istituto
- d. Esperienza di collaborazione positiva con altre istituzioni scolastiche
- e. Offerta economica

La graduatoria sarà pubblicata sul sito dell'Istituto nella sezione "albo pretorio" e avverso la stessa potrà essere presentato ricorso al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione.

### **Altre informazioni**

La partecipazione alla gara non vincola l'Amministrazione appaltante che avrà la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

L'Amministrazione appaltante potrà procedere, a suo insindacabile giudizio, all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

L'Istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta, o nel caso si ritenessero i requisiti e l'offerta economica non idonei per le esigenze dell'Istituto.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Amministrazione appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria; nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto di prestazione d'opera intellettuale occasionale con gli esperti o con l'Associazione che li rappresenta.

La liquidazione avverrà al termine della prestazione realmente ed effettivamente prestata, previa presentazione delle firme di presenza, della relazione finale e della relativa fattura (o nota di addebito).

### **Trattamento dati personali**

Viene allegato al presente avviso l'informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016. Tutti gli aspiranti alla selezione dovranno restituirla debitamente compilata e firmata unitamente alla domanda di partecipazione.

Gli aspiranti dovranno autorizzare espressamente l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 per fini istituzionali e per la gestione della procedura di aggiudicazione del bando di gara per l'individuazione di un esperto esterno per lo svolgimento delle attività previste nell'ambito del progetto in oggetto.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016 i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'I.C. "G.B. Toschi" di Baiso-Viano, per le finalità di gestione della selezione ed anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto contrattuale, per le finalità inerenti all'esecuzione dei servizi previsti. I dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata.

### **Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Direttore dei S.G.A. - Sig.ra Enrica Romei

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Nadia Costi