



**ISTITUTO COMPRENSIVO "G.B. TOSCHI" BAISO - VIANO**

*Dirigenza e segreteria: Via Ca' Toschi 4 - 42031 Baiso (RE)*

C.F. 80015710355 – tel. 0522/993571-993572 – Sito Web: [www.ictoschi.edu.it](http://www.ictoschi.edu.it)

Mail: [reic819003@istruzione.it](mailto:reic819003@istruzione.it) – [reic819003@pec.istruzione.it](mailto:reic819003@pec.istruzione.it)

All'albo online  
dell'Istituto

**BANDO DI GARA PER APPALTO SERVIZI DI DOCENZA NELL'AMBITO DEL PROGETTO "IT'S ENGLISH TIME – MADRELINGUA INGLESE" SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DELL'IC "G.B. TOSCHI" DI BAISO E VIANO a.s. 2021/22**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 10 del T.U. n° 297 del 16/04/94;

**VISTO** l'art. 21 della Legge 15 Marzo 1997, n° 59;

**VISTO** l'art. 14 comma 3 del DPR 8/3/99 N° 275, come modificato dalla Legge 107/2015;

**VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

**VISTI** l'art. 1655 del Codice Civile e delle disposizioni ad esso conseguenti;

**VISTO** l'art. 43 comma 3 del D.I. n. 129/2018 che sancisce che è fatto divieto alle istituzioni scolastiche di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola, fatti salvi i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** l'art. 44 commi 1 e 4 del D.I. n. 129/2018 sulle funzioni e il potere del Dirigente Scolastico nello svolgimento dell'attività negoziale sulla possibilità di avvalersi dell'opera di esperti esterni nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'art. 45, comma 2, lettera h del D.I. 129/2018;

**VISTO** l'art. 11 comma 8 del D.Lgs. n. 150/2009, modificato con D.Lgs. n. 33/2013 artt. 18 e 19 (Obblighi di trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni);

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 7 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che l'ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo;

**VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

**CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

**VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

**Firmato digitalmente da NADIA COSTI**

**VISTO** il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

**VISTO** il D.L. 77 del 31/05/2021 recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;

**VISTO** il Regolamento interno per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico, ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018 n. 129, deliberato dal Consiglio d'Istituto in con delibera n. 13 del 07/03/2019;

**VISTO** l'art. 1655 del codice civile;

**VISTO** l'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 "Procedura aperta";

**VISTA** la delibera n. 11/21 del Consiglio d'Istituto del 09/01/2021 di approvazione del programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;

**VISTA** l'approvazione del Programma Annuale 2022 da parte del C.d.I. in data 15/01/2022 con delibera n. 38;

**VISTA** l'approvazione del PTOF da parte del Collegio Docenti nella seduta del 27/10/2021 (delibera n.3);

**VISTA** l'approvazione del PTOF da parte del C.d.I. nella seduta del 30/10/2021 (delibera n. 25);

**VISTO** il progetto intitolato "It's English Time - Madrelingua Inglese" presentato dalla docente referente;

**VISTA** la richiesta di esperti presentata dalla docente referente del progetto in riferimento alle attività previste all'interno del suddetto progetto, ossia: potenziare lo studio della lingua inglese, sviluppando maggiormente le competenze comunicative e di ascolto;

**RITENUTO** al fine di garantire la massima trasparenza e imparzialità, di procedere con l'emissione di un avviso di rilevanza pubblica (procedura aperta - art. 60 D.Lgs. 50/2016) da pubblicare all'albo online del sito web istituzionale dando così la possibilità di partecipare a tutti gli operatori economici del settore interessati;

## **INDICE UN BANDO**

per n. **155** ore max di lezioni così ripartite: **22,5** h Primaria Baiso; **37,5** h Primaria di Viano; **15** h Primaria di Muraglione; **10** h Primaria di San Giovanni; **10** h Primaria di Regnano; **24** h secondaria di Baiso; **18** h Secondaria di Regnano; **18** h Secondaria di Viano; per lo svolgimento delle attività indicate in premessa, nel periodo **Aprile - Maggio 2022**, rivolte agli alunni della Scuola Primaria e della scuola secondaria di I° dell'IC "G.B. Toschi" di Baiso/Viano, per un **compenso orario max totale AL LORDO DI TUTTI GLI ONERI pari ad € 37,00**.

## **DECRETA**

contestualmente l'approvazione e la pubblicazione dell'avviso di procedura **a partire dal 17/03/2022**

### **Ente Appaltante**

Istituto Comprensivo "G. B. Toschi" di Baiso/Viano - Via Ca' Toschi, 4 - 42031 Baiso (RE)

### **Modalità di svolgimento delle attività**

Si proporranno attività di ascolto, ripetizione, conversazione e story-telling. Giochi e drammatizzazioni, Role-play. L'approccio metodologico sarà di tipo comunicativo - funzionale tale da privilegiare il coinvolgimento diretto degli alunni e di consentire loro di acquisire e utilizzare conoscenze linguistiche in contesti che siano vicini alla realtà e alle loro esigenze, attraverso attività coinvolgenti che includano esperienze di tipo fisico e motorio. Verranno privilegiati giochi di gruppo o di classe, filastrocche, canzoni, drammatizzazioni, attività manuali, anche attraverso l'utilizzo delle strumentazioni digitali disponibili.

### **Requisiti di accesso richiesti**

Attività abituale svolta, pertinente con le attività previste nel presente avviso, possesso di **green pass valido degli esperti individuati**.

### **Documenti da presentare**

- 1) Domanda partecipazione e Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 - ALLEGATO\_1.
- 2) Dichiarazione titoli/esperienze ALLEGATO\_2.
- 3) Curriculum Vitae degli esperti che intervengono in formato europeo con la dichiarazione dei titoli di studio con voto finale, esperienze pregresse di attività svolte (con particolare riferimento a quelle effettuate all'interno della scuola). NB: nel curriculum NON DEVONO

**Firmato digitalmente da NADIA COSTI**

4) Offerta economica indicando:

- l'importo orario, al lordo di tutti gli oneri, che si intende percepire
- che si procederà con l'emissione della fattura (indicare l'aliquota IVA, eventuali casse previdenziali e/o R.A.) NB: gli esperti devono, **OBBLIGATORIAMENTE**, emettere fattura elettronica (come previsto dalla vigente normativa) **PENA ESCLUSIONE DAL BANDO**

**Presentazione delle offerte**

**L'offerta dovrà pervenire all'Istituto, pena esclusione, con allegata tutta la documentazione richiesta, entro le ore 09.00 del 01/04/2022, ESCLUSIVAMENTE da una casella di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo PEC: [reic819003@pec.istruzione.it](mailto:reic819003@pec.istruzione.it) indicando nell'oggetto "Primaria e Secondaria - offerta per bando di gara appalto servizi Progetto "IT'S ENGLISH TIME – MADRELINGUA INGLESE".** Le offerte pervenute via PEC, saranno valutate dalla Commissione dopo la scadenza del bando stesso. **Le offerte pervenute sulla suddetta casella di posta certificata, provenienti da e-mail ordinarie e non certificate, verranno scartate a priori, in quanto viziate nelle forma.**

**Apertura delle e-mail, valutazione delle offerte ed aggiudicazione (allegato 2)**

- La valutazione delle offerte pervenute entro i termini previsti, sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico e composta dal Dirigente Scolastico stesso, da un docente e dal Direttore dei Servizi Generali Amministrativi.
- Il contratto sarà stipulato anche in presenza di una sola offerta, purché pienamente rispondete alle esigenze progettuali.
- L'eventuale graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web istituzionale, dove rimarrà per n. 5 giorni, trascorsi i quali si procederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive. In presenza di una sola offerta, verrà pubblicato direttamente il verbale della commissione.
- La partecipazione alla gara non vincola l'Amministrazione appaltante che avrà la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.
- La valutazione dei requisiti richiesti nel presente bando, sarà fatta ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione appaltante.
- L'Istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta o nel caso si ritenessero i requisiti e l'offerta economica non idonei per le esigenze dell'Istituto.
- Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Amministrazione appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria; nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.

La griglia di valutazione è la seguente:

<b>a. Ambito</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punteggio</b>
Attività lavorativa	Attività lavorativa svolta nel settore di pertinenza	Da 1 a 3 anni – 3 punti Da 4 e 6 anni – 5 punti Oltre i 6 anni – 10 punti
Esperienza	Esperienza di precedente collaborazione positiva con l'Istituto nel settore di pertinenza	4 (max) – 1 punto per ogni esperienza per un massimo di n. 4
	Esperienza di attività nel settore di pertinenza svolte c/o altre istituzioni scolastiche	6 (max) – 2 punto per ogni esperienza per un massimo di n. 3
Offerta economica (orario)		10 (max) Da € 20,00 a € 21,00 10 punti Da € 22,00 a € 23,00 7 punti Da € 24,00 a € 25,00 5 punti

**TOTALE MASSIMO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE**

**30 PUNTI**

**Firmato digitalmente da NADIA COSTI**

### **Trattamento dati**

L'istituzione scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.n.196/03, in materia di protezione dei dati personali, così come aggiornato dal D.Lgs.n.101/2018 codice della privacy, e del regolamento U.E. 679/2016 che i dati personali forniti dal candidato o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti ai soli fini di gestione della selezione e stesura dell'eventuale incarico.

### **Contratto**

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con l'aggiudicatario.

La liquidazione avverrà al termine della prestazione realmente ed effettivamente prestata, previa presentazione delle firme di presenza, della relazione finale e della relativa fattura, esclusivamente in formato elettronico (ove previsto della normativa).

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppina Gentili.

### **ALLEGATI:**

- ✓ Domanda partecipazione e Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 – ALLEGATO\_1;
- ✓ Dichiarazione titoli/esperienze ALLEGATO\_2.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Nadia Costi