



ISTITUTO COMPRENSIVO "G.B. TOSCHI" BAISO - VIANO

Dirigenza e segreteria: Via Ca' Toschi 4 - 42031 Baiso (RE)

C.F. 80015710355 – tel. 0522/993571-993572 – Sito Web: www.ictoschi.edu.it

Mail: reic819003@istruzione.it – reic819003@pec.istruzione.it

Reg. contratti n. 67/2021

CONTRATTO PER RESPONSABILE ESTERNO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

TRA

l'Istituto Comprensivo "G.B. Toschi" di Baiso-Viano Via Toschi – 42031 Baiso (RE) C.F. 80015710355, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Nadia Costi;

E

la ditta EMME SERVIZI s.r.l., con sede legale in Via Einstein, 32 – 41100 MODENA - P. IVA 02967430360.

PREMESSO

- che l'art. 44 comma 4 del D.I. n.129 del 28 Agosto 2018, nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, il dirigente, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f), può avvalersi dell'opera di esperti esterni;
- che l'Istituto Comprensivo "G.B. Toschi" di Baiso-Viano ha la necessità di nominare, per l'a.s. 2021/2022, una figura esterna che svolga la funzione di RSPP, obbligatoria in base a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- che l'Istituto Comprensivo ha valutato la disponibilità economica per la copertura delle spese relative al suddetto incarico;
- che per l'individuazione dell'esperto esterno si è proceduto con affidamento diretto tramite determina dirigenziale prot. n. 0004202/VII8;

SI STIPULA

il presente contratto, di cui le premesse costituiscono parte integrante, con la ditta EMME SERVIZI s.r.l., individuata quale esperta.

Art. 1 La ditta Emme Servizi s.r.l., nella figura dell'Ing. Andrea Muzzioli, si impegna a prestare l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

Art.2 Il documento di valutazione dei rischi lavorativi dovrà essere compilato nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di adempimenti di sicurezza ed igiene dei luoghi di lavoro;

Art. 3 L'assunzione dell'incarico comprenderà i seguenti interventi:

- sopralluoghi e/o verifiche sui diversi luoghi di lavoro, secondo un programma di lavoro annuale, da concordare con il Dirigente Scolastico;
- partecipazione alla riunione periodica di cui all'art. 35 D.L.vo 81/2008 e seguenti modifiche ed integrazioni;
- sopralluoghi negli ambienti di lavoro e redazione di eventuali verbali da trasmettere agli Enti competenti e redazione piano programmatico interventi (così come previsto dall'art. 28 D.lgs. 81/08);;
- invio agli Istituti, a mezzo posta elettronica, di circolari in merito a novità normative in materia di sicurezza;
- svolgimento della formazione ed informazione del personale, secondo quanto previsto nei compiti del R.S.P.P., da eseguirsi periodicamente e direttamente presso le sedi dell'Istituto secondo un programma pianificato e concordato con il Dirigente Scolastico (come previsto dall'Accordo Stato Regioni del 21.12.2011);
- Redazione protocollo COVID-19 ad integrazione del DVR di Istituto per l'a.s. 2021/2022;
- aggiornamento delle procedure operative di sicurezza, del DUVRI, del Piano di Emergenza;
- monitoraggio degli sviluppi della normativa di legge assicurando la divulgazione e la corretta attuazione;
- approntamento, ove necessaria, della documentazione inerente il rischio specifico incendio per tutti gli ambienti, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
- consulenza nei rapporti con l'Ente locale, il RLS, e gli Organi di Vigilanza (ASL, VV.FF); medico competente;
- partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- Reperibilità telefonica

Il mancato assolvimento dei propri compiti sarà motivo di risoluzione del contratto;

Art. 4 L'Istituto Comprensivo "G.B. Toschi" di Baiso-Viano, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla ditta Emme Servizi s.r.l., si impegna a corrispondere la somma pari ad € 2.300,00 (IVA ESCLUSA). La somma verrà liquidata, in due tranches, nei 60 giorni successivi alla ricezione delle relative fatture elettroniche.

Art. 5 Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto e la ditta Emme Servizi s.r.l. provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per gli infortuni del proprio personale.

Art. 6 la ditta Emme Servizi s.r.l., ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (privacy), autorizza la scuola al trattamento dei propri dati quali comunicati ai fini della gestione del rapporto stesso ed in particolare per l'assolvimento degli obblighi fiscali e contabili imposti dalla legge e necessari.

Art. 7 Nel caso in cui la ditta Emme Servizi, incaricata del servizio, non si attenga alle indicazioni formulate o sorgano divergenze con questa Amministrazione, la stessa può procedere alla sospensione dell'incarico. Nel caso invece di divergenze di vedute tra il professionista R.S.P.P. e l'appaltante, il professionista R.S.P.P. rassegnerà immediatamente le dimissioni.

Nel caso di dimissioni per motivi di varia natura, la ditta Emme Servizi invierà apposita comunicazione via PEC a questo Istituto fornendo, però, un periodo di affiancamento al nuovo R.S.P.P. per un periodo di giorni 15. Il presente contratto ha validità per l'a.s. 2021/2022, con possibilità di rinnovo mediante sottoscrizione di nuovo contratto, a seguito di determina dirigenziale.

Art. 8 Con la firma del presente contratto, il professionista dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi in condizioni di incompatibilità, temporanea o definitiva, con l'espletamento dell'incarico a norma delle vigenti disposizioni di legge e di non essere interdetto neppure in via temporanea dall'esercizio della professione. Dichiara altresì di possedere tutti i requisiti previsti dalle leggi vigenti per l'espletamento dell'incarico conferito con il presente contratto.

Art. 9 In caso di controversie il Foro è quello di Reggio Emilia e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della ditta Emme Servizi s.r.l.

Letto, confermato e sottoscritto.

CIG: ZF232CFC9E

CODICE UNIVOCO: UF1BUE

FIRMA PER ACCETTAZIONE

(Ing. Andrea Muzzioli)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Nadia Costi)