

**CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLE FUNZIONI AGGIUNTIVE NELLA
SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE E NELLA SCUOLA PRIMARIA A.S. 2017/2018**

TRA

COMUNE DI SAN POLO D'ENZA – ISTITUTO COMPRENSIVO “F. PETRARCA”

L'anno duemiladiciassette il giorno 28 del mese Settembre nella sede Municipale di San Polo d'Enza fra il Comune di San Polo d'Enza (C.F. e P.IVA 00445450356), rappresentato da:

- Il **dott. Gabriele Mezzetti**, Responsabile del 4° Servizio del Comune di San Polo d'Enza, che interviene non in proprio, ma a nome e per conto dell'Ente rappresentato;
- La **prof.ssa Margherita Attanasio** dirigente dell'Istituto Comprensivo “F.Petrarca” che interviene non in proprio, ma nella qualità di legale rappresentante dell'Ente;

PREMESSO CHE

- I collaboratori scolastici dell'Istituto sono dipendenti dello stato e l'orario di servizio è di ore 36 per cui devono svolgere primariamente le mansioni loro assegnate che riguardano i seguenti compiti: pulizia e riordino degli spazi, locali ed arredi, accoglienza, sorveglianza e assistenza degli alunni e del pubblico, collaborazione con i docenti e segreteria, ecc.
- La legge n. 3.5 1999 n. 124, all'art. 8 che ha disposto che il personale ausiliario dipendente degli Enti Locali, in servizio nelle Istituzioni Scolastiche alla data del 25.05.1999, venisse conferito nel ruolo del personale statale con decorrenza dal 01.01.2000, decade o si deve intendere abrogata in quanto di detto personale nelle scuole su menzionate sono rimaste poche unità e quindi non più in grado di svolgere completamente le mansioni precedenti, ovvero all'alto dell'attuazione della legge;
- Ne consegue che si deve intendere non più in vigore l'accordo siglato in data 12/09/2000 del protocollo d'intesa tra Ministero alla Pubblica Istruzione, l'Unione province italiane, l'Associazione Nazionale Comuni d'Italia, l'Unione Nazionale Comunità ed enti montani e le organizzazioni sindacali, sulle funzioni del personale Ata trasferito nei ruoli statali; in quanto il riferimento a detto personale si riduce a poche unità rispetto al contingente transitato dall'Ente allo Stato.

CONSIDERATO che sono presenti nel Comune di San Polo d'Enza esigenze del territorio connesse con l'attività educativa-didattica, quali pre-scuola, il trasporto scolastico, il servizio di mensa scolastica, ed altre iniziative integrative il curriculum scolastico, inserite nel P.O.F. (Piano dell'Offerta Formativa), servizi questi che, da un lato garantiscono l'effettivo diritto allo studio e dall'altro contribuiscono all'innalzamento del livello qualitativo dell'istruzione dei cittadini di San Polo;

VALUTATA la necessità di assicurare detti servizi

WM

CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

I soggetti firmatari la presente convenzione si impegnano affinché le attività e i servizi erogati siano mantenuti ai livelli di quantità e di qualità raggiunti.

Nell'ambito delle rispettive competenze i soggetti firmatari, nell'assolvimento delle proprie funzioni istituzionali, si atterranno alle modalità più avanti esplicitate.

Art. 1 – Servizio Mensa

Il Comune provvede alla preparazione e trasporto alla scuola dell'infanzia dei pasti per gli alunni ed il personale docente e non docente che ne abbia diritto secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente in materia.

In base alle mansioni previste dai collaboratori scolastici CCNL gli stessi svolgono le seguenti funzioni: 1) rilevazione delle presenze degli utenti che usufruiscono del servizio mensa; 2) provvedono al così detto "scodellamento", cioè il servire nei piatti delle pietanze; 3) si adoperano al riordino dei tavoli presso la scuola primaria e dell'infanzia dopo i pasti. L'attività dei collaboratori scolastici si conforma alle norme igienico sanitarie in vigore.

Art 2 - Servizio di pre-scuola

Il pre-scuola nella scuola dell'infanzia inizia alle ore 7,30 e termina alle ore 8,00 . Il pre-scuola nella scuola primaria inizia alle ore 7,30 e termina alle ore 8,10. I collaboratori scolastici devono provvedere a riordinare le singole aule e quanto necessita per lo svolgimento dell'attività. Entrambe le istituzioni svolgeranno controlli sul funzionamento dei servizi secondo le rispettive competenze, impegnandosi, inoltre ad individuare momenti comuni di verifica.

Art. 3 – Trasporto alunni

Il servizio è svolto dal Comune con propria organizzazione e risorse, compresa l'assistenza agli alunni durante il trasporto, laddove previsto. L'Istituzione scolastica garantisce l'accoglienza e riconsegna dei minori iscritti al servizio all'entrata dell'area scolastica o nei punti prefissati all'interno della stessa ove sia possibile l'accesso dei mezzi, nonché la sorveglianza dei minori in orario anticipato e posticipato all'arrivo dei mezzi.

Art. 4 – Oneri a carico del Comune per funzioni aggiuntive personale ATA

Il Comune si impegna a trasferire all'Istituzione scolastica un finanziamento per l'esercizio delle seguenti funzioni aggiuntive:

SCUOLA	FUNZIONI AGGIUNTIVE
Infanzia Statale "Papa Giovanni XXIII"	Pre – scuola Raccolta presenza pasto Distribuzione pasti Riordino tavoli dopo i pasti Distribuzione merende

WM

Scuola Primaria " R. Pezzani"	Pre – scuola Raccolta presenze pasto Distribuzione pasti Riordino tavoli dopo i pasti
----------------------------------	--

Per lo svolgimento delle suddette funzioni il Dirigente Scolastico mette a disposizione il personale necessario per la scuola dell'Infanzia Statale e per la Scuola Primaria. Il compenso complessivo per lo svolgimento dei servizi, è fissato, in una spesa complessiva a carico dell'Ente Locale, pari ad **Euro 6.500,00.**

Il trasferimento della suddetta risorsa presso l'Istituzione Scolastica sarà effettuato in due tranches, la prima entro il 28 Febbraio 2018 e la seconda entro il 30 Giugno 2018.

Art. 6 – Durata

La presente convenzione ha validità per l'anno scolastico 2017/2018.

Per il Comune di San Polo d'Enza
Il Responsabile del 4° Servizio
Dott. Gabriele Mezzetti

Gabriele Mezzetti



Per l'Istituto Comprensivo " F. Petrarca"
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Margherita Attanasio

