

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del Merito**Italiadomani**
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO PETRARCA"**Via Petrarca, 1 - 42020 San Polo D'Enza (RE) – Tel. 0522-241799**Cod. Mecc. REIC821003 - C. F. 80016350359 Email: reic821003@istruzione.itP.E.C.: reic821003@pec.istruzione.it Sito web: <https://icsanpolodenza.edu.it>**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO SULL'IPOTESI DI CONTRATTO
INTEGRATIVO D'ISTITUTO A. S. 2025/2026**

La presente relazione illustra gli aspetti procedurali e sintetizza il contenuto del contratto integrativo utilizzando la modulistica allegata alla Circolare del Ministero dell'Economia e Finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, n. 25 del 19 luglio 2012; la contrattazione integrativa d'Istituto per l'anno scolastico 2025/26 è stata preceduta dalla fase della programmazione delle attività, dalla pianificazione delle stesse, dall'organizzazione dei servizi e dall'adozione di atti di gestione. Regola le materie indicate nel CCNL vigente nel rispetto delle competenze che la legge attribuisce ad ogni organo collegiale ed in coerenza con i documenti fondamentali della Scuola: Piano Triennale dell'Offerta Formativa, Programma Annuale, Piano annuale delle attività del personale docente, Piano delle attività del personale ATA.

Modulo 1**Scheda 1.1**

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazioni relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione IPOTESI	5 Dicembre 2025
Periodo temporale di vigenza	2025-26/2026-27/2027-28 Il contratto integrativo d'istituto ha durata triennale; i criteri di ripartizione delle risorse possono essere negoziati con cadenza annuale.
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Dirigente Scolastico Dott.ssa Barbara Giacomini RSU d'Istituto: Grasso Severino, Bocchi Denis, Agostini Claudia

Firmato digitalmente da BARBARA GIACOMINI

	<p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU (elenco sigle): FLC/CGIL-CISLSCUOLA-UILSCUOLA-SNALS-FED.NAZ.GILDA/UNAMS/ANIEF.</p> <p>Organizzazioni sindacali firmatarie: Monica Leonardi (Cisl Scuola)</p>
Soggetti destinatari	PERSONALE DOCENTE E ATA DELL' ISTITUTO
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	<p>a) attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art.23 CCNL c.3 lett. a) ; b) criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto (art. 78 CCNL c.2 ; c) criteri per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA inclusa la quota delle risorse relative all' alternanza scuola – lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art78 CCNL c.7 lett. A c3); d) criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1 c. 127 della L.107/2015 (art. 78 CCNL c.6); e) criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art.149 CCNL c. 3 lett. B4) criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art.14 CCNL c.6); i) riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art15 CCNL c.1)</p> <p>Inoltre sono sinteticamente trattate nel contratto integrativo le seguenti materie: finalità, campo di applicazione, decorrenza e durata; relazioni sindacali a livello d'istituto; la comunità educante; criteri generali dell'organizzazione del lavoro (docenti perdenti posto, sostituzioni docenti, criteri assegnazione collaboratori scolastici ai plessi, permessi brevi e recuperi, controllo orario di lavoro ATA, chiusure prefestive, modalità fruizione festività soppresse e ferie ATA.</p> <p>In apertura di contrattazione sono state espletate preliminarmente le fasi di informazione e di confronto relativamente alle materie e con le modalità previste dagli</p>

		<p>artt. 5 e 6 del CCNL 2019-21 di comparto. In particolare, si intende il confronto quale modalità attraverso la quale si instaura un dialogo approfondito sulle materie rimesse a tale livello di contrattazione. In tal fase sono state preliminarmente comunicate le informazioni ad opera della parte datoriale a cui è seguito un incontro di confronto sui singoli temi. Al termine è stato stilato un documento dedicato inviato alla RSU ed alle OO.SS. territoriali</p>
<p>Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</p>	<p>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</p>	<p>L'ipotesi del Contratto stipulato il 05/12/2025 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti.</p>
	<p>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</p>	<p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Non si applica alla scuola ai sensi art. 5 DPCM 26/01/2011.</p>
		<p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009</p>
		<p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? L'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009 sarà assolto con la pubblicazione dell'albo on line istituzionale</p>
		<p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - La scuola non è obbligata ai sensi art.74 c. 4 del D.Lgs. 150/09</p>

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

Premessa

L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Francesco Petrarca si compone di n. 7 punti di erogazione del servizio scolastico, di cui n. 2 scuola dell'infanzia, n. 3 scuola primaria, n. 2 di scuola secondaria di primo grado dislocati su due comuni della zona collinare e, in parte, montagnosa della provincia di Reggio Emilia. Il PTOF, pubblicato nel sito istituzionale dell'Istituto e nel sito "Scuola in chiaro" descrive ampiamente finalità, obiettivi, azioni messe in atto, progetti di miglioramento per il triennio e attivati per l'anno scolastico in corso. A questi si aggiungono i seguenti ulteriori obiettivi strategici cui il contratto d'istituto si prefigge di contribuire:

- Perseguire l'unitarietà dell'agire scolastico e il raccordo tra le scuole del comprensivo pur nel rispetto della specificità e dell'autonomia operativa delle diverse scuole
- Progettare percorsi formativi finalizzati al successo scolastico, in riferimento alle capacità di ogni allievo, con particolare riferimento agli alunni con BES, sia come sostegno/recupero, sia come percorsi di eccellenza e valorizzazione
- Favorire il miglioramento delle prestazioni individuali, coinvolgendo i docenti, il personale ATA e gli alunni con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza al fine di migliorare anche i servizi offerti

In riferimento agli obiettivi definiti nei documenti di indirizzo dell'attività scolastica (priorità del RAV e alle azioni previste dal Piano di Miglioramento) si ritiene che il contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle attività e funzioni previste, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive.

A) Area delle attività didattiche e di progetto

Al fine di attivare una didattica innovativa e inclusiva, le risorse sono state indirizzate a valorizzare le attività di recupero e di consolidamento delle competenze, le attività aggiuntive di coordinamento e referenza, le attività collegiali delle commissioni e gruppi, la realizzazione dell'ampliamento dell'offerta formativa. Mentre le aree progettuali 'star bene con sé e gli altri' e 'conoscenza del territorio' sono realizzate principalmente grazie alla collaborazione dei comuni, le aree di consolidamento delle competenze, con particolare riferimento alle competenze linguistiche, logico-matematiche e digitali sono sostenute grazie alla progettualità retribuita con il fondo d'istituto.

B) Area dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica

Nell'ambito di questa area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'istituzione scolastica per quanto riguarda sia gli aspetti organizzativi che didattici, i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: collaboratori del dirigente quali referenti

di sede, figure strumentali, responsabili dell'area informatica, coordinatori e referenti per specifiche aree finalizzati all'implementazione della normativa vigente nell'ottica del miglioramento .

C) Area dell'organizzazione dei servizi

Per il personale ATA le priorità sono finalizzate al miglioramento della funzionalità organizzativa, amministrativa, tecnica e dei servizi generali dell'unità scolastica, alla realizzazione di prestazioni aggiuntive necessarie a garantire l'ordinario funzionamento dei servizi scolastici, ovvero per fronteggiare le esigenze straordinarie dovute alle particolari situazioni che si potranno verificare nell'anno scolastico, alle attività intese ad assicurare il coordinamento operativo e la necessaria collaborazione alla gestione per il funzionamento della scuola, degli uffici e dei servizi (secondo il tipo e il livello di responsabilità connesse al profilo), a garantire il rispetto delle normative in tema di salute e sicurezza.

Lettera a) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata

Titolo Primo – Parte normativa

Capo I – *Disposizioni generali* in cui vengono illustrate finalità, campo di applicazione, decorrenza e validità

Capo II – *Relazioni sindacali a livello d'istituto* sezione nella quale vengono illustrate le modalità di invito alle relazioni sindacali, la bacheca sindacale, i permessi sindacali, le assemblee sindacali e relativi contingenti minimi, le comunicazioni in caso di sciopero e i relativi contingenti minimi e la possibilità di referendum.

Capo III- *Disposizioni concernenti la sicurezza*: attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

Capo IV- *Disposizioni concernenti il personale* in cui si illustrano i *Criteri generali dell'organizzazione del lavoro e articolazione dell'orario di servizio del personale docente e ATA* dove vengono richiamati alcuni aspetti già oggetto di informativa, si definiscono criteri per le sostituzioni dei docenti, orario di lavoro ATA nei momenti di sospensione delle attività didattiche, chiusure prefestive, fruizione di festività soppresse e ferie.

Capo V- **Disposizioni di carattere economico**: Criteri per la ripartizione delle risorse finanziarie del fondo di istituto, per l'attribuzione dei compensi accessori e per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale

Allegati

Allegato **“TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO”** riporta il quadro generale delle risorse assegnate all'istituzione scolastica per a.s. 2025-26 e la relativa suddivisione tra docenti e ATA.

Il contratto integrativo d'istituto, che disciplina la distribuzione delle risorse accessorie al Personale Docente e ATA della Scuola, è stato stipulato tenendo conto delle risorse economiche di cui agli avvisi del MIUR.

Di seguito, si procede all'illustrazione del Contratto per ambiti/materia.

La parte normativa indica gli elementi di validità temporale del contratto, le relazioni sindacali a livello d'istituto; descrive le modalità di attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, precisa i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali ed individua le forme di flessibilità organizzative e didattiche rispondenti alle esigenze dell'Istituto e dell'utenza.

Sulla base degli obiettivi previsti dal Piano dell'offerta formativa e dai piani annuali delle attività del personale si prevede che il contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive.

Per i Docenti la finalizzazione delle risorse è stata orientata prioritariamente a compensare gli "impegni didattici aggiuntivi", relativi alle attività di recupero/consolidamento, tese a ridurre le difficoltà di apprendimento degli alunni nelle diverse aree disciplinari e a sollecitare una adeguata motivazione allo studio ed alla partecipazione al percorso formativo.

Il contratto, inoltre, evidenzia:

gli impegni svolti dai Docenti nelle diverse Commissioni/gruppi di lavoro, profusi per offrire – nei diversi ambiti – alla intera Comunità professionale della Scuola un complesso di elementi interagenti, oltre che per superare la parcellizzazione e l'isolamento, vere dimensioni di rischio nell'affrontamento dei problemi didattico-educativi, da parte di ogni singolo Docente.

E ancora, per sollecitare continuamente l'esercizio della funzione regolativa della verifica, anche come monitoraggio della programmazione e come auto-analisi dell'Istituzione-scuola, mirati, ambedue gli aspetti, alla soddisfazione dell'alunno e alla effettiva efficienza del servizio scolastico.

Le collaborazioni (dai Collaboratori del Dirigente Scolastico alle funzioni strumentali, dagli incarichi specifici ai Referenti di Plesso e ai Coordinatori delle Commissioni, ecc.) rappresentano una rete di relazioni di reciproco sostegno tra i vari soggetti della scuola (Docenti e/o ATA), finalizzata al miglioramento della efficacia e della efficienza della comunità professionale nel suo complesso. Tali forme collaborative sono deputate, inoltre, al miglioramento della comunicazione nel rapporto con i genitori, alla condivisione di taluni processi organizzativi e gestionali interni alla scuola, alla messa in atto di azioni congiunte e, non ultimo, alla creazione di un clima interpersonale sereno e disteso. I nuovi compiti e la pluralità delle incombenze che sempre più spesso interessano ciascuna istituzione scolastica, motivano un ulteriore ambito trattato nel contratto: la intensificazione della prestazione lavorativa del Personale ATA (Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici). Una modalità di lavoro, resasi necessaria per coniugare, opportunamente, un ampliamento del servizio con la piena funzionalità dello stesso, per sostenere e valorizzare, oltre a più consistenti impegni di lavoro, l'adozione di moduli comportamentali disponibili ad una costante innovazione professionale.

Le attività del "Centro Sportivo Scolastico", effettuate in orario pomeridiano dai docenti di Educazione Fisica, intendono conseguire due obiettivi:

- "sottrarre" gli alunni ad esperienze extrascolastiche connotate da tecnicismo e/o da premature specializzazioni tecnico-agonistiche;
- proporre un apprendimento ginnico-sportivo polivalente, teso a fornire agli alunni un ampliamento dell'orizzonte esperienziale (ad es., dalla pallavolo alla pallacanestro, dall'orienteeering all'atletica leggera, ecc.), per stimolarli nella ricerca di nuovi livelli di consapevolezza e di abilità.

BUDGET PER IL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede per l'anno scolastico 2025/2026 sono determinate come segue:

QUOTA CEDOLINO UNICO

TIPOLOGIA DELLE RISORSE (Risorse fisse)	Risorse (lordo dip.) €
Fondo dell'Istituzione Scolastica	€ 41.170,03

Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 3.861,81
Incarichi specifici al personale ATA	€ 2.522,83
Integrazione risorse Incarichi specifici al personale ATA (Nota Ministeriale prot. n. 29013 del 18/11/2025)	€ 161,15
Ore eccedenti	€ 2.339,77
Attività complementari di educazione fisica	€ 900,45
Risorse per la valorizzazione del personale scolastico	€ 10.193,22
TOTALE RISORSE FISSE	€ 61.149,26

Altre risorse aggiuntive — **risorse variabili** — da destinare al Personale Docente e ATA dell’Istituto, sono state assegnate con avviso MIUR e con Decreto dell’Ufficio Scolastico Regionale per L’Emilia Romagna.

TIPOLOGIA DELLE RISORSE (Risorse variabili)	Risorse (lordo dip.) €
Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti:	
Residuo FIS a.s. 2024/25	€ 1.335,67
Funzioni Strumentali	-
Ore eccedenti sostituzione Docenti assenti	€ 580,69
Attività complementari di educazione fisica	€ 93,96
TOTALE COMPLESSIVO	€ 2.010,32

RIEPILOGO DELLE RISORSE DISPONIBILI

	LORDO DIPENDENTE €
Totale delle risorse contrattuali fisse	€ 61.149,26
Totale delle risorse variabili	€ 2.010,32
TOTALE RISORSE DISPONIBILI	€ 63.159,58

In data 05/12/2025 la delegazione trattante ha concluso e siglato l’intesa contrattuale per l’anno scolastico 2025/2026, da sottoporre all’esame dei Revisori dei Conti, corredata dalla

Firmato digitalmente da BARBARA GIACOMINI

presente relazione e dalla relazione tecnico-finanziaria redatta dal D.S.G.A. per le parti di sua competenza.

Lettera b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del fondo MOF e di altre risorse variabili

Si illustrano, a seguire, le modalità di utilizzo delle risorse da destinare al personale dell'Istituto:

RISORSE LORDO DIPENDENTE		
Tipologia del compenso	Docenti	ATA
Attività aggiuntive di insegnamento (Art. 88 co. 2, lett. b, CCNL 29/11/07)	5.467,00 €	//
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (Art. 88 co. 2, lett. d, CCNL 29/11/07)	924,00 €	//
Compensi ai 2 collaboratori della Dirigente (Art. 88 co. 2, lett. f, CCNL 29/11/07)	3.300,00 €	//
Per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (Art. 88 co. 2, lett. K, CCNL 29/11/07)	21.508,09 €	//
Funzioni strumentali al POF (Art. 33, CCNL 29/11/07)	3.861,81 €	//
Compensi per attività complementari di Ed. Fisica (Art. 87 CCNL 29/11/07)	994,41 €	//
Ore eccedenti in sostituzione colleghi assenti (Art. 30 CCNL 29/11/07)	2.920,46 €	//
Prestazioni aggiuntive del personale ATA (Art. 88 co. 2, lett. e CCNL 29/11/07)	//	6.386,54 €
Indennità di direzione al DSGA (Art. 89 CCNL 29/11/07, come sostituito dall'art. 3 della sequenza contrattuale personale ATA 25/07/2008)	//	4.378,50 €
Indennità di direzione al sostituto del D.S.G.A. (Art. 88 co. 2, lett. l e j, CCNL 29/11/07)	//	541,57 €
Incarichi specifici ATA (Art. 47 CCNL 29/11/07)	//	2.683,98 €
Risorse per la valorizzazione	8.294,48 €	1.898,74 €
TOTALE LORDO DIPENDENTE	47.270,25 €	15.889,33 €
TOTALE LORDO DIPENDENTE GENERALE (Docenti + ATA)	63.159,58 €	

Firmato digitalmente da BARBARA GIACOMINI

Le risorse previste per indennità di direzione al D.S.G.A. rispettano i parametri fissati dal CCNL vigente. La distribuzione del fondo di istituto rientra nei parametri fissati dalla Contrattazione d'Istituto in sede di ripartizione del fondo, con il criterio della quota pro capite, per il personale

docente € 27.899,09 e per il personale ATA € 6.386,54 L.D. Le unità di personale interessato sono n. 83 di personale docente e n. 19 di personale A.T.A. Non vi sono accantonamenti, né fondo di riserva.

Lettera d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità.

Il piano delle performance non è applicabile ai sensi dell'art.5 del D. Lgs. 165/2001. In attesa della definizione degli strumenti e delle modalità idonee a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, l'accordo prevede la valorizzazione del merito nelle seguenti forme: viene esclusa la distribuzione di incentivi a "pioggia" o in maniera indifferenziata; I progetti realizzati con i fondi contrattuali sono sottoposti a forme di verifica del livello di conseguimento degli obiettivi perseguiti.

Lettera e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa.

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

Lettera f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del Decreto Legislativo n. 150/2009.

Le attività e gli incarichi per l'a.s. 2025-26, finalizzati all'attuazione del PTOF ed assegnati sulla base dell'organigramma, nel rispetto dei criteri stabiliti e le delibere degli organi collegiali dell'istituto, sono mirati a promuovere e ad attuare tutte le iniziative utili a favorire il miglioramento sia della "performance individuale" dei lavoratori della scuola sia della "performance del servizio scolastico" in continuità con gli anni precedenti. Gli obiettivi e i risultati attesi della contrattazione integrativa vengono desunti dal PTOF e dai connessi processi di autovalutazione e autoanalisi di istituto.

Lettera g) Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.

Nessuna.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

1. L'invio ai Revisori dei Conti per il prescritto parere di compatibilità finanziaria art. 8 CCNL 2019/21 dell'ipotesi di contratto integrativo definito in data 05/12/2025 entro 10 giorni dalla summenzionata data di sottoscrizione.
2. Trascorsi 15 giorni senza rilievi, l'invio TELEMATICO all'ARAN del Contratto integrativo definitivo, entro 5 giorni dalla sua sottoscrizione definitiva.
3. La pubblicazione e diffusione dell'ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 05/12/2025, con il parere positivo dei Revisori dei Conti sulla compatibilità finanziaria.
4. Allega alla medesima contrattazione la dichiarazione del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Barbara Giacomini

Firmato digitalmente da BARBARA GIACOMINI