

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**
INFORMAZIONI PERSONALI


Nome **BARBARA GIACOMINI**

Indirizzo
sede servizio Via Petrarca, 1 42020 San Polo d'Enza

Telefono
sede servizio 0522-241799

Nazionalità Italiana

Data di nascita 24/04/1974

ESPERIENZE	
• Date (da – a)	2024 (ad oggi) Dirigente scolastico presso I.C. “F. Petrarca” San Polo d’Enza
• Date (da – a)	2017- 2024
• Nome e datore di lavoro e incarico	Distacco presso Ufficio XI – Ambito territoriale di Reggio Emilia (responsabile gestione organico scuola infanzia- primaria e personale educativo)
• Date (da – a)	2011-2017
• Nome e datore di lavoro e incarico	Esonero totale - docente con funzioni vicarie presso la Direzione dell’I.C. Quattro Castella-Vezzano ⇒ Membro della commissione Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) presso l’Istituto Comprensivo di Quattro Castella e Vezzano (2015/16) ⇒ Osservatore esterno per INVALSI presso Istituto S. Dorotea Casalgrande (2012) ⇒ Osservatore esterno per INVALSI presso I.C. Cavriago (2013) ⇒ Membro del Consiglio di Istituto e Giunta Esecutiva presso I.C. Quattro Castella Vezzano - componente docente (2006/17) ⇒ Gestione del portale dAbili in collaborazione con UST di Reggio Emilia (2013/14) ⇒ Presidente della Commissione Elettorale di Istituto per l’elezione del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione (2015) ⇒ Membro del comitato di valutazione dei docenti presso l’Istituto Comprensivo di Quattro Castella e Vezzano (2011/17)
• Date (da – a)	2010-2011
• Nome e datore di lavoro e incarico	Esonero parziale - docente con funzioni vicarie presso la Direzione dell’I.C. Quattro Castella-Vezzano
• Date (da – a)	2006-2010
• Incarico	Responsabile di sede – Scuola primaria di Vezzano sul Crostolo
• Date (da – a)	01/09/2004
• Nome e datore di lavoro	Immissione in ruolo docente scuola primaria - Insegnante su posto comune nell’Istituto Comprensivo di Quattro Castella e Vezzano – in servizio presso Scuola primaria di Vezzano sul Crostolo

Firmato digitalmente da BARBARA GIACOMINI

• Date (da – a)	2003-2004
• Nome e datore di lavoro	Insegnante di sostegno a tempo determinato presso la Scuola primaria di Vezzano sul Crostolo - I.C. Quattro Castella e Vezzano
• Date (da – a)	2001-2003
• Nome e datore di lavoro	Insegnante di sostegno a tempo determinato presso la Scuola primaria di Ghiarda - I.C. Don Borghi (RE)
• Date (da – a)	2001-2007
• Incarico	Incarico come Presidente del Consiglio di Istituto presso l'I.C. "G. Gregori" di Casina (componente genitori)
• Date (da – a)	2000-2001
• Nome e datore di lavoro	Insegnante a tempo indeterminato presso la Scuola comunale dell'infanzia "Robinson Crusoe" del Comune di Reggio Emilia
• Date (da – a)	1998-2000
• Nome e datore di lavoro	Insegnante a tempo indeterminato presso la Scuola comunale dell'infanzia "La Villetta" del Comune di Reggio Emilia
• Date (da – a)	1992-1996
• Nome e datore di lavoro	Insegnante a tempo determinato presso le Scuole comunali dell'infanzia del Comune di Reggio Emilia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	2022-2023
• Istruzione e formazione	Università di Bologna - Corso Universitario di Formazione Permanente post-laurea: "Valutazione, progettazione ed azioni innovative a supporto del sistema scolastico e delle scuole: il Dirigente tecnico nella scuola che cambia – Rilasciati 21 CFU
• Date (da – a)	2015-2016
• Istruzione e formazione	Università di Bologna - Corso Universitario di Formazione Permanente post-laurea: "La gestione del rapporto di lavoro del personale della scuola: aspetti giuridici e psico-relazionali" – Rilasciati 5 CFU
• Date (da – a)	2016
• Istruzione e formazione	Corso di formazione "Il sistema delle sanzioni disciplinari" (4 ore) Seminario regionale "Valutazione dei Dirigenti Scolastici: analisi e proposte" (4 ore) tenuti da Proteo Fare e Sapere - Bologna
• Date (da – a)	2016
• Istruzione e formazione	Corso di formazione "La scuola di fronte alle complessità familiari" tenuto dai servizi sociali Unione Colline Matildiche dei Comuni di Albinea – Vezzano sul Crostolo -Quattro Castella (4 ore)
• Date (da – a)	2015
• Istruzione e formazione	Partecipazione al convegno "Ago e disagio degli alunni con bisogni educativi speciali a scuola e nella vita" - Università di Modena e Reggio Emilia (3 ore) organizzato da Lions Club e IRSEF/IRFED Lombardia

Firmato digitalmente da BARBARA GIACOMINI

• Date (da – a)	2015
• Istruzione e formazione	Incontro di formazione “Il Sistema Nazionale di Valutazione – inquadramento generale e presentazione del rapporto di Autovalutazione” organizzato dall'UST di Reggio Emilia
• Date (da – a)	2015
• Istruzione e formazione	Seminario regionale “La gestione educativa delle crisi comportamentali” organizzato dall'USR di Bologna
• Date (da – a)	2013
• Istruzione e formazione	Corso di formazione per il trattamento dei dati sul Portale dAbili organizzato dall'UST di Reggio Emilia
• Date (da – a)	2011
• Istruzione e formazione	Corso di aggiornamento “Professione docente: valutazione e carriera, quali prospettive” organizzato da DIRSCUOLA – ente accreditato per la formazione del Personale della scuola con Decreto MIUR del 18.07.2005
• Date (da – a)	2011
• Istruzione e formazione	Università di Modena e <i>Reggio Emilia</i>
• Qualifica conseguita	Laurea in Scienze della Formazione Primaria
• Valutazione finale	108/110
• Date (da – a)	2010
• Istruzione e formazione	Corso di aggiornamento “Come cambiano i procedimenti disciplinari e cautelari del personale della scuola” organizzato da ITALIASCUOLA – ente accreditato per la formazione del Personale della scuola con Decreto MIUR del 10.07.2009
• Date (da – a)	2007
• Istruzione e formazione	Corso di formazione sulle competenze linguistico-comunicative in lingua inglese per docenti di scuola primaria organizzato dal CSA di Reggio Emilia (Acquisito livello di competenza linguistica B1)
• Date (da – a)	2006
• Istruzione e formazione	Corso di aggiornamento “Il Portfolio delle competenze individuali: dalla valutazione alla co-valutazione di apprendimento di competenze” presso università di Reggio Emilia
• Date (da – a)	2005
• Istruzione e formazione	Corso di aggiornamento “INSEGNANTI EFFICACI – METODO GORDON 1° LIVELLO” organizzato dall' I.C. Quattro Castella Vezzano (15 ore)
• Date (da – a)	2005
• Istruzione e formazione	Corso di aggiornamento “INSEGNANTI EFFICACI – METODO GORDON 2° LIVELLO” organizzato dall' I.C. Quattro Castella Vezzano (11 ore)
• Date (da – a)	2005
• Istruzione e formazione	Corso di formazione sulla Privacy organizzato dall' I.C. Quattro Castella Vezzano (3 ore)
• Date (da – a)	2000/2004

Firmato digitalmente da BARBARA GIACOMINI

• Date (da – a)	2000
• Istruzione e formazione	Superamento Concorso Ordinario con conseguimento dell'abilitazione all'insegnamento alla Scuola Primaria
• Date (da – a)	1999
	Superamento Concorso Riservato con conseguimento dell'abilitazione all'insegnamento alla Scuola Primaria
• Date (da – a)	1997
	Superamento Concorso docente scuola comunale infanzia – comune di Reggio Emilia
• Date (da – a)	1994
• Istruzione e formazione e qualifica conseguita	IFOA - Corso di 900 ore finanziato dal Fondo Sociale Europeo e dalla Regione Emilia-Romagna "Esperto nella gestione d'ufficio con tecnologie avanzate"
• Date (da – a)	1992/1993
• Istruzione e formazione e qualifica conseguita	Conseguimento Idoneità corso integrativo previsto dall'art. 1 Legge dell'11.12.1969 per diplomati dell'Istituto Magistrale
• Date (da – a)	1991/1992
• Istruzione e formazione	Conseguimento Diploma di Maturità Magistrale
• Qualifica conseguita	Insegnante Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria
• Valutazione finale	58/60

Firmato digitalmente da BARBARA GIACOMINI

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	INGLESE
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	Capacità di lavorare in gruppo, senso dell'organizzazione e capacità di coordinamento acquisiti in contesti lavorativi e in contesti di studio universitari.
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	Capacità di comunicazione, capacità di lavorare di gruppo acquisite in corsi di formazione specifici, anche attraverso attività appositamente simulate, autonomia acquisite in contesti lavorativi e di studio.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc</i>	Capacità organizzative acquisite in specifici contesti lavorativi, per 4 anni responsabile di sede e per 7 anni docente vicaria, incarichi che hanno richiesto capacità organizzative e gestionali quotidianamente.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Conoscenza pacchetto office (Word, PowerPoint, Excel, Outlook, Publisher e Access per PC Windows)
PATENTE O PATENTI	Patente B

Firmato digitalmente da BARBARA GIACOMINI

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96.
Il presente curriculum vitae assume la funzione di autodichiarazione ai sensi ai degli art.46 e 47 DPR 445/2000.

Reggio Emilia, 27/03/2026

Barbara Giacomini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa