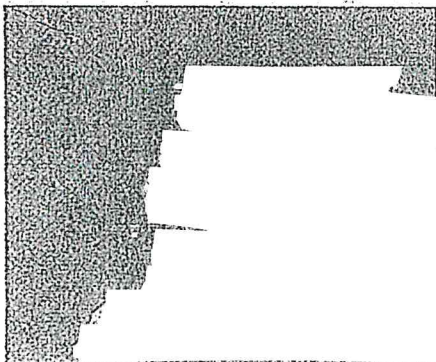


FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Email
Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a)	da ottobre 2021 a oggi
Datore di lavoro	IC Petrarca – Convitto Corso Correggio – IC Quattro Castella e Vezzano s/Crostolo
Tipo di azienda	Istituti Comprensivi
Tipo di impiego	Assistente Amministrativo
Date (da - a)	dal 07/01/2021 a ottobre 2021
Datore di lavoro	TEMPOR c/o UNIMORE REGGIO EMILIA
Tipo di azienda	Università Dipartimento Educazione e Scienze Umane
Tipo di impiego	Impiegata Amministrativa
Date (da - a)	da giugno 2011 al 04/01/2021
Datore di lavoro	NATHURA SPA
Tipo di azienda	impresa commerciale
Tipo di impiego	Impiegata amministrativa / contabile
Date (da - a)	dal 2010 a oggi
Datore di lavoro	CENTRO DI RICERCA ERBA SACRA
Tipo di azienda	ASP
Tipo di impiego	Responsabile Territoriale
Date (da - a)	da 01/2009 a 06/2011
Datore di lavoro	UMANA SPA c/o UNIMORE REGGIO EMILIA

Tipo di azienda	Università Dipartimento Educazione e Scienze Umane
Tipo di impiego	Impiegata Amministrativa
Date (da - a)	da 01/2009 a 03/2012
Datore di lavoro	CONFARTIGIANATAO SC
Tipo di azienda	Associazione di categoria
Tipo di impiego	Impiegata amministrativa / contabile
Date (da - a)	da 09/2006 a 10/2009
Datore di lavoro	STUDIO ASS. SILVA GUARNIERI BALDINI & PARTNERS
Tipo di azienda	Studio commercialista
Tipo di impiego	Impiegata amministrativa
Date (da - a)	da 06/2000 a 09/2006
Datore di lavoro	CREDEMVITA SPA
Tipo di azienda	Compagnia di assicurazioni
Tipo di impiego	Impiegata amministrativa
Date (da - a)	da 11/1998 a 05/2000
Datore di lavoro	CREDEMASSICURAZIONI SPA
Tipo di azienda	Compagnia di assicurazioni
Tipo di impiego	Impiegata amministrativa
Date (da - a)	dal 1996 al 1998
Datore di lavoro	STUDIO BONILAURO
Tipo di azienda	Studio commercialista
Tipo di impiego	Collaboratore di studio
Date (da - a)	1997
Datore di lavoro	FO.R.U.M. SRL
Tipo di azienda	Società di formazione
Tipo di impiego	Formatore
Date (da - a)	dal 1987 a 1996
Datore di lavoro	STUDIO MONTEPIETRA
Tipo di azienda	Studio commercialista
Tipo di impiego	Collaboratore di studio
Date (da - a)	dal 1980 a 1987
Datore di lavoro	C.O.N.I.
Tipo di azienda	Fiduciario Enalotto Parma
Tipo di impiego	
Principali mansioni	tenuta contabilità / controllo di gestione / adempimenti fiscali / mandati di pagamento / rimborsi spese / redazione bilanci / redazione circolari fiscali / contenzioso / contrattualistica di impresa / consulenza alla clientela / rapporti con uffici tributari / docente formatore in corsi post diploma / coordinamento docenti / redazione dispense / organizzazione eventi / tutoraggio d'aula / organizzazione corsi / interviste per rilevazione interviste alle discipline olistiche / magazzino e inventario / pratiche ufficio alunni

1

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data	Settembre 2018
Nome e tipo di istituto	PF24 - UNIPR
Qualifica conseguita	Percorso per l'insegnamento nelle scuole superiori
Data	Anno accademico 2016/2017
Nome e tipo di istituto	Corso di alto perfezionamento - desidn & management dei servizi integrati UNIMORE
Qualifica conseguita	Perfezionamento post laurea
Data	Novembre 2017
Nome e tipo di istituto	Counselor olistico - Erba Sacra
Qualifica conseguita	Titolo professionale
Data	Settembre 2014
Nome e tipo di istituto	Operatore olistico - Erba Sacra
Qualifica conseguita	Titolo professionale
Data	Giugno 2022
Nome e tipo di istituto	Formazione sul la sicurezza nei luoghi di lavoro - ist.scolastici
Qualifica conseguita	Attestato professionale
Data	Settembre 2018
Nome e tipo di istituto	PF24 - UNIPR
Qualifica conseguita	Percorso per l'insegnamento nelle scuole superiori
Data	Anno accademico 1994/1995
Nome e tipo di istituto	Perfezionamento post laurea in gestione sviluppo e organizzazione delle risorse umane - UNIPR
Qualifica conseguita	Perfezionamento post laura
Data	aprile 1994
Nome e tipo di istituto	Laurea Vecchio ordinamento in economia e commercio - UNIPR
Qualifica conseguita	Laurea vecchio ordinamento
Data	luglio 1982
Nome e tipo di istituto	diploma di ragioniera - ITC G.Scaruffi RE
Qualifica conseguita	Diploma
MADRE LINGUA	italiano
ALTRE LINGUE	inglese elementare francese elementare
COMPETENZE RELAZIONALI	Flessibilità e capacità di adattamento legate all'infanzia vissuta in vari luoghi
COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Orientamento al risultato e controllo operativo, perfezionate in atnti anni di lavoro amministrativo caratterizzato da scadenze fiscali / amministrative pressanti e frequenti



REIC821003 - A435FA9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001890 - 31/05/2023 - IV.5 - E

COMPETENZE TECNICHE	Utilizzo di strumenti informatici
COMPETENZE ATISTICHE	Discreto modo di scrivere
PATENTE DI GUIDA	Patente B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Rilevatore ISTAT dal 2018 per i comuni di Reggio Emilia e Montecchio Emilia Attestato antincendio rischio medio – 2017 Attestato privacy – 2019 Attestato HCCP

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Montecchio Emilia, 28 maggio 2023.