



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO PETRARCA"

Via Petrarca, 1 - 42020 San Polo D'Enza (RE) – Tel. 0522-873147 – Fax 0522-241645

Cod. Mecc. REIC821003 - C. F. 80016350359 Email: reic821003@istruzione.it

P.E.C.: reic821003@pec.istruzione.it Sito web:<https://icsanpolodenza.edu.it>

S.Polo d'Enza, 10/05/2021

Al Sito web istituzionale www.icsanpolodenza.edu.it

All'Albo on-line

Agli Atti

OGGETTO: Determina per l'avvio della procedura di selezione di esperti per l'affidamento dell'incarico di "Responsabile della protezione dei dati personali" (RPD/DPO) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E 2016/679.

CIG: Z6A31A9807

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della Legge 13 luglio 2015 n. 107";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 7, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196) modificato dal D.lgs 10 agosto 2018, n. 101
- VISTO** il Regolamento U.E 2016/679 che prevede l'affidamento dell'incarico di Responsabile per la protezione dei dati (Data Protection Officer D.P.O.) ai sensi dell'art. 35 comma 1 punto a), al fine di ottemperare a quanto previsto all'art. 39 comma 1 del medesimo regolamento; RILEVATO che i titolari del trattamento dei dati sono tenuti, ai sensi dell' art. 31 del Codice in materia di protezione

Firmato digitalmente da SILVIA OVI

REIC821003 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002458 - 10/05/2021 - I4 - U

dei dati personali, ad adottare misure di sicurezza "adeguate, idonee e preventive" in relazione ai trattamenti svolti, dalla cui mancata o non idonea predisposizione possono derivare responsabilità anche di ordine penale e civile (artt. 15 e 169 del Codice Civile);

CONSIDERATO che si rende necessario reperire un Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD) che provveda, in maniera efficace, ad analizzare lo stato di fatto dell'istituto rispetto alle politiche sicurezza per il trattamento dei dati e a predisporre un piano di azione tale per creare le politiche di sicurezza (informatiche, logiche ed organizzative) volte all'implementazione delle misure adeguate al progresso tecnologico così come previsto dal Regolamento e a verificare il sistema delle misure di sicurezza attraverso audit periodici;

CONSIDERATO che il titolare del trattamento dei dati è tenuto a individuare obbligatoriamente un soggetto che svolga la funzione di Responsabile della protezione dei dati e che per esperienza, capacità ed affidabilità lo stesso fornisca idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza (art. 35 comma 1 punto a) del regolamento generale su trattamento dei dati, UE/2016/679);

CONSIDERATO che si ritiene necessario esperire preliminarmente una indagine interna per verificare la disponibilità di personale idoneo ad assumere il suddetto incarico e solo in caso di assenza di risorse interne si procederà a valutare candidature del personale esterno.

DETERMINA

Art.1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si determina l'avvio della procedura per il conferimento dell'incarico di "Responsabile della protezione dei dati personali" (Data Protection Officer- DPO) per il periodo di un anno, non prorogabile tacitamente, a far data dal 24 maggio 2021, attraverso la prioritaria selezione, tramite un avviso interno di selezione di personale scolastico interno all'Istituzione scolastica e contestualmente l'emanazione di un avviso pubblico di manifestazione di interesse all'incarico di cui trattasi per il personale esterno alla scuola da selezionare in caso di assenza di risorse interne.

In caso di operatori economici idonei superiori a 3 (tre), l'istituzione scolastica procederà al sorteggio dei 3 (tre) da invitare mediante lettera d'invito.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura valida.

Art. 3

Il criterio di scelta del contraente è quello del criterio dell'offerta al minor prezzo ai sensi dell'art.95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 tra coloro che siano in possesso della professionalità valutata secondo i seguenti requisiti: capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. ed in possesso delle qualità professionali richieste dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa, delle prassi (art. 37 paragrafo 5 del RGPD) e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39 ed al considerato n. 97 del sopracitato RGPD; che non si trovino in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare.

Art. 4

L'importo massimo da corrispondere per l'incarico di "Responsabile della protezione dei dati personali" (Data Protection Officer – DPO) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E. 2016/679 sarà di max € 1.000,00 (Euro mille/00) onnicomprensivo di ogni onere a carico esperto e a carico Stato previsto dalla legge da corrispondersi in un'unica soluzione, al termine dell'attività, entro 30 gg. dalla presentazione di specifica relazione finale sulle prestazioni svolte se interno e della fattura elettronica se esterno.

Art. 5

IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI dovrà:

Firmato digitalmente da SILVIA OVI

REIC821003 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002458 - 10/05/2021 - I4 - U

1. possedere un'adeguata conoscenza della normativa e delle prassi di gestione dei dati personali, anche in termini di misure tecniche e organizzative o di misure atte a garantire la sicurezza dei dati. Misure adeguate di sicurezza ICT, logica ed organizzativa. (Non sono richieste attestazioni formali o l'iscrizione ad appositi albi professionali, anche se la partecipazione a master e corsi di studio/professionali può rappresentare un utile strumento per valutare il possesso di un livello adeguato di conoscenze).
2. adempiere alle sue funzioni in piena indipendenza e in assenza di conflitti di interesse. In linea di principio, ciò significa che il RPD non può essere un soggetto che decide sulle finalità o sugli strumenti del trattamento di dati personali;
3. operare alle dipendenze del titolare o del responsabile oppure sulla base di un contratto di servizio (RPD/DPO esterno).

REQUISITI DI ACCESSO PER LA FIGURA DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) OBBLIGATORIE

- Comprovata e documentata esperienze in ambito della sicurezza informatica presso Enti pubblici;
- Pregresse esperienze in ambito della sicurezza informatica (Sicurezza dei dati e/o piani di disaster recovery e redazione delle misure minime previste dalla circolare AGID n.2/2017) presso Istituzioni Scolastiche; Assicurazione rischi professionali.

COMPITI DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD e incaricato di svolgere i seguenti compiti e funzioni:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal regolamento generale sul trattamento dei dati (GDPR UE/2016/679) nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del regolamento generale su trattamento dei dati (GDPR UE/2016/679), di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo; fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35;
- fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, titolare del trattamento, al fine di realizzare nella forma idonea quanto stabilito dall'art. 31 del Codice in materia di protezione dei dati personali, secondo il quale "I dati personali oggetto di trattamento sono custoditi e controllati, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico, alla natura dei dati e alle specifiche caratteristiche del trattamento, in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta";
- dare indicazioni specifiche in merito alla predisposizione delle misure adeguate di sicurezza dei dati (informatiche, logiche, organizzative) in collaborazione con il Dirigente Scolastico, titolare del trattamento;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, o suo incaricato, al fine di pianificare le misure minime di sicurezza informatica previste dalla circolare AGID n. 2/2017 del 18/04/2017, e verificarne l'applicazione, anche attraverso audit periodici;

REIC821003 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002458 - 10/05/2021 - I4 - U

- redigere ed aggiornare la modulistica necessaria e il registro di trattamento dati previsto dal regolamento in base ad una attenta analisi dei trattamenti svolti dall'istituto;
- collaborare alla sorveglianza dell'osservanza del regolamento, valutando i rischi di ogni trattamento alla luce della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità;
- collaborare con il titolare/responsabile nel condurre una valutazione di impatto sulla protezione dei dati (DPIA);
- formare e sensibilizzare il titolare o il responsabile del trattamento, nonché i dipendenti di questi ultimi, riguardo agli obblighi derivanti dal regolamento e da altre disposizioni in materia di protezione dei dati.

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 Commi 1 e 3 del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento

La dirigente scolastica
Prof.ssa Silvia Ovi