

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO PETRARCA"

Via Petrarca, 1 - 42020 San Polo D'Enza (RE) – Tel. 0522-241799

Cod. Mecc. REIC821003 - C. F. 80016350359 Email: reic821003@istruzione.it

P.E.C.: reic821003@pec.istruzione.it Sito web: <https://icsanpolodenza.edu.it>

Codice Univoco di Fatturazione: UFAMMD

- **Al sito web dell'I.C. "Petrarca"** di San Polo d'Enza
- Agli Atti
- All'albo on line

Oggetto: Determina a contrarre per affidamento diretto fuori Mepa, mediante utilizzo della piattaforma Contratti Pubblici PCP, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) D.Lgs. 36/2023, per l'acquisto della visita all'Abbazia di Nonantola, al Museo Benedettino e attività di laboratorio e attività didattica presso il Museo Comunale di Nonantola, in data 27 aprile 2026 – Uscita didattica della classe 1A, scuola secondaria di primo grado "Gregorio VII" di Canossa.

CIG N. BAADE2D11C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;

VISTO l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che recita "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale."

VISTO in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 ai sensi del quale "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 mediante affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente";

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) triennale 2025/2028 deliberato dal Collegio Docenti il 27/11/2025 (delibera n. 209 ed approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 51 del 15/12/2025);

VISTO il Programma Annuale esercizio finanziario 2026 approvato dal Consiglio di Istituto in data 9 febbraio 2026 con delibera n. 56, verbale n. 9;

CONSIDERATA la necessità dell'Amministrazione Scolastica di provvedere all'acquisto della visita all'Abbazia di Nonantola, al Museo Benedettino e attività di laboratorio "fabbricazione di una pergamena e scrittura carolina" e laboratorio "la magia del restauro" al Museo Comunale di Nonantola;

ACCERTATA l'assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura dei beni che si intende acquisire;

CONSIDERATO che l'ente selezionato per l'organizzazione della visita e del laboratorio non risulta registrato sulla piattaforma Mepa;

CONSIDERATO il comunicato del Presidente ANAC del 18 giugno 2025 che ha predisposto la proroga della possibilità di utilizzare la piattaforma PCP in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle piattaforme di approvvigionamento digitale, per affidamento di importo inferiore a 5.000 € e per le fattispecie di cui alla Delibera n.584 del 2023;

TENUTO CONTO che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, rispondono ai fabbisogni dell'Istituto e quindi all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare;

CONSIDERATO che il costo del laboratorio è a carico delle famiglie degli studenti che provvederanno a versare la quota di partecipazione tramite il Portale PAGOPA;

VISTA la prenotazione effettuata dalla docente referente all'Ente **ARCIDIOCESI DI MODENA-NONANTOLA MUSEO BENEDETTINO E DIOCESANO D'ARTE SACRA**, Piazza Caduti Partigiani, 6 - 41015 NONANTOLA (MO) - C.F. 94011960369 e P.IVA 01787870367 ritenuta congrua e conveniente per l'istituzione scolastica;

TENUTO CONTO che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, rispondono ai fabbisogni dell'Istituto e quindi all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023 (quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti) lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

DATO ATTO che è stata acquisita agli atti la dichiarazione sostitutiva rilasciata dal rappresentante legale della società affidataria della fornitura circa il possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico professionali richiamati dal Decreto Legislativo 36/2023, nonché la dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, e che si è provveduto alla verifica del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);

DETERMINA

1. Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di procedere mediante **affidamento diretto fuori MEPA**, ai sensi delle norme richiamate, all'acquisto della visita all'Abbazia di Nonantola, al Museo Benedettino e attività di laboratorio in data 27 aprile 2026 - classe 1A, scuola secondaria di primo grado "Gregorio VII" di Canossa, all'Ente **ARCIDIOCESI DI MODENA-NONANTOLA MUSEO BENEDETTINO E DIOCESANO D'ARTE SACRA**, Piazza Caduti Partigiani, 6 - 41015 NONANTOLA (MO) - C.F. 94011960369 e P.IVA 01787870367. Di impegnare l'importo di **€ 132,00** (€ 6,00 cad per 22 alunni paganti) esente IVA in base all'art. 10 del DPR 633/72, a carico del Programma Annuale 2026;
3. Si specifica che l'attività didattica presso il Museo Comunale di Nonantola al costo di € 50,00 è pagata con bollettino PagoPa al comune;
4. Le spese saranno imputate sull'Attività/Progetto **A5.1** che presenta la necessaria disponibilità;
5. Di dare atto che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, previa verifica positiva dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di regolarità contributiva e tracciabilità finanziaria;
6. Di individuare il Dirigente Scolastico in qualità di Responsabile Unico del procedimento;

7. Di dare mandato al DSGA di predisporre gli Atti necessari all'acquisto e alla liquidazione della spesa, da imputare al Programma Annuale 2026.
8. Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Istituto <https://icsanpolodenza.edu.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Barbara Giacomini

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme
collegate, il quale sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa