

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO PETRARCA"

Via Petrarca, 1 - 42020 San Polo D'Enza (RE) – Tel. 0522-241799

Cod. Mecc. REIC821003 - C. F. 80016350359 Email: reic821003@istruzione.it

P.E.C.: reic821003@pec.istruzione.it Sito web: <https://icsanpolodenza.edu.it>

Codice Univoco di Fatturazione: UFAMMD

- Al sito web dell'I.C. "Petrarca" di San Polo d'Enza
- Agli Atti
- All'albo on line

Oggetto: Determina a contrarre per affidamento diretto tramite trattativa diretta su MEPA per incarico triennale (3 anni) "Responsabile della Protezione dei Dati (RDP/PDO)" ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) e dell'art. 49, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 (come integrato dal D.Lgs. n. 209/2024).

CIG N. B873B034C7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;

VISTO l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che recita "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale."

VISTO in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 ai sensi del quale "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 mediante affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel

Firmato digitalmente da BARBARA GIACOMINI

caso di previo interpellato di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente”;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale esercizio finanziario 2025 approvato dal Consiglio di Istituto in data 13 febbraio 2025 con delibera n. 15;

CONSIDERATA la necessità dell'Amministrazione Scolastica di provvedere all'affidamento dell'incarico triennale (3 anni) del “**Responsabile della Protezione dei Dati (RDP/PDO)**”;

ACCERTATA l'inesistenza di convenzioni CONSIP attive per la fornitura sul portale acquisti in rete e ritenuto che le procedure da disporre sul Mercato della Pubblica Amministrazione risulterebbero comunque non corrispondenti alle esigenze della scuola, rispetto alla tempistica necessaria per le consegne, alla variegata composizione delle forniture richieste e all'entità relativamente modesta della spesa da disporre;

RITENUTO quindi di dover rivolgere richiesta di offerta ad un fornitore specializzato con richiesta di preventivo Prot. n. 8868 del 24/09/2025;

VISTO che l'operatore uscente ha eseguito accuratamente il precedente contratto;

CONSIDERATA la particolare struttura del mercato, che in relazione alla tipologia dell'affidamento, richiede una particolare affidabilità dell'operatore economico in quanto sussiste la rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;

VISTO l'art. 49 comma 4 e 6 del D. LGS 36/2023, in riferimento alla possibilità di derogare al principio di rotazione per importi inferiori a € 5.000;

VALUTATA positivamente l'offerta Prot. 8806 del 23/09/2025 prodotta dalla Ditta **PROGETTO PRIVACY SRL** – Strada Campogalliano, 131 – 41123 Modena (MO) C.F. e P.IVA 03970280362, ritenuta congrua e conveniente per l'istituzione scolastica;

DATO ATTO che è stata acquisita agli atti la dichiarazione sostitutiva rilasciata dal rappresentante legale della società affidataria della fornitura circa il possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico professionali richiamati dal Decreto Legislativo 36/2023, nonché la dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, e che si è provveduto alla verifica del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);

DETERMINA

1. Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di procedere mediante **affidamento diretto tramite trattativa diretta su MEPA**, ai sensi delle norme richiamate, per l'incarico triennale del “Responsabile della Protezione dei Dati (RDP/PDO)”, alla Ditta **PROGETTO PRIVACY SRL** – Strada Campogalliano, 131 – 41123 Modena (MO) C.F. e P.IVA 03970280362;
3. Di impegnare, per le finalità di cui sopra, l'importo complessivo valido per incarico triennale (3 anni) di **€ 2.400,00** oltre IVA al 22% pari ad **€ 528,00** per un totale di **€ 2.928,00 IVA compresa, (con fatturazione annuale di € 800 oltre IVA al 22%)** a carico del Programma Annuale 2025. La spesa sarà imputata sull'Attività/Progetto **A.1.1** che presenta la necessaria disponibilità;
4. Di dare atto che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, previa verifica positiva dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di regolarità contributiva e tracciabilità finanziaria;
5. Di individuare il Dirigente Scolastico in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
6. Di dare mandato al DSGA di predisporre gli Atti necessari all'acquisto e alla liquidazione della spesa, da imputare al Programma Annuale 2025.
7. Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Istituto <https://icsanpolodenza.edu.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Barbara Giacomini

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme
collegate, il quale sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

Firmato digitalmente da BARBARA GIACOMINI