

# FUTURA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

## LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO “FRANCESCO PETRARCA”**

Via Petrarca, 1 - 42020 San Polo D’Enza (RE) – Tel. 0522-241799

Cod. Mecc. REIC821003 - C. F. 80016350359 Email: [reic821003@istruzione.it](mailto:reic821003@istruzione.it)

P.E.C.: [reic821003@pec.istruzione.it](mailto:reic821003@pec.istruzione.it) Sito web: <https://icsanpolodenza.edu.it>

Ai docenti interessati

Al sito web

Agli atti

All’albo

In amministrazione trasparente

**Progetto YES WE STEM - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)- Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023) finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU**

CUP:D44D23004100006

**Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI tutor DA IMPIEGARE NELLA REALIZZAZIONE DI N. 7 Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza “NextGenerationItalia” approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio

# FUTURA

## LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Firmato digitalmente da BARBARA GIACOMINI



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il DM 65/2023 Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU del 12/04/2023 che assegna a questo Istituto un importo pari ad € 107.779,55, così suddivisi: € 90.206,56 € "Quota A Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti", 17.572,99 € "Quota B Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti";

VISTE le Linee Guida per le Discipline STEM, inviate dal MIM ai Dirigenti Scolastici con Nota prot. 4588 del 24/10/2023;

VISTA la nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, contenente le Istruzioni Operative per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

CONSIDERATO che il Collegio dei Docenti ha deliberato l'adesione e approvazione del Progetto nella seduta del 11 dicembre 2023;

CONSIDERATO che il Consiglio d'Istituto ha deliberato l'adesione e approvazione del Progetto nella seduta del 8 febbraio 2024;

VISTO il Progetto dal titolo "YES WE STEM" inoltrato da questo istituto in data 06/02/2024 con codice inoltro 30267.0

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 28/02/2024 prot. n. 32986;

VISTA la determina di assunzione in bilancio prot. nr. 2904 del 26.03.2024;

VISTO il decreto prot. n. 9446 del 18/11/2024 con il quale il Dirigente scolastico ha assunto l'incarico di R.U.P., ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che le attività inerenti il progetto devono concludersi entro il 15/05/2025

RITENUTO pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di tutor con i quali stipulare contratti per la realizzazione del Progetto in oggetto,

## EMANA

il presente Avviso Pubblico per la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di tutor e Tutor per la realizzazione dei sottoelencati Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione.

### **Art. 1 – Oggetto della selezione**

È avviata una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione di *curricula*, per la selezione delle seguenti figure professionali

PERCORSI DA ATTIVARE	FIGURE RICHIESTE	DESTINATARI	sede	ORE PER OGNI PERCORSO
MATE COM 1	Tutor	Alunni scuola secondaria	SAN POLO	10
MATE COM 2	Tutor	Alunni scuola secondaria	CIANO	10
MATE +1	Tutor	Alunni scuola secondaria	SAN POLO	10

MATE +2	Tutor	<b>Alunni scuola secondaria</b>	CIANO	<b>10</b>
MATE +3	Tutor	<b>Alunni scuola secondaria</b>	SAN POLO	<b>10</b>
TECNO+1	Tutor	<b>Alunni scuola secondaria</b>	SAN POLO	<b>10</b>
TECNO+1	Tutor	<b>Alunni scuola secondaria</b>	CIANO	<b>10</b>

#### **Art. 2 – Durata dell’incarico**

L’incarico avrà durata dalla data della formale nomina fino alla conclusione del progetto , secondo il calendario che verrà comunicato in seguito, a partire dal mese di dicembre..

#### **Art.3 - Sede di svolgimento delle attività**

Le attività si svolgeranno presso le sedi dell’Istituto, secondo il calendario che sarà stabilito successivamente,

#### **Art. 4 - Compiti**

I compiti del tutor sono i seguenti:

- compilare le sezioni di propria pertinenza sul portale GPU predisposto dall’Indire; - raccordarsi con il tutor aziendale al fine di definire il programma formativo; - vigilare sugli/sulle studenti/esse per tutta la durata dell’incarico conferito;
- coordinare il proprio operato con il docente formatore;
- supportare il docente formatore durante le lezioni con particolare riguardo all’assistenza tecnica e alla gestione d’aula;
- gestire la collaborazione tra i corsisti;
- mediare gli interventi dei corsisti;
- facilitare, orientare e assistere i corsisti nelle operazioni di apprendimento (collegamento in rete, distribuzione dei materiali, supporto e assistenza in caso di utilizzo di sistemi BYOD);
- raccogliere le presenze dei corsisti;
- compilare il report finale e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l’attività formativa.

#### **Art . 5 - Compensi**

Per lo svolgimento dell’attività tecnica del soggetto incaricato così come sopra esplicitata, è previsto

- un compenso orario onnicomprensivo pari a € 34,00 a ora per ciascuna figura di Docente tutor sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato, fermo restando il raggiungimento dei target e milestone così come indicati nel Progetto. Il mancato raggiungimento di target e milestone della Linea di investimento oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto; pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.

L’importo orario indicato per ciascuna figura è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell’Istituto e dell’tutor selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale e assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell’effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell’Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso

spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto. L'incarico sarà espletato in orario extra-curricolare e, in ogni caso, fuori dall'orario di servizio del Docente incaricato. Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione. La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione dell'Investimento. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato. L'attività dovrà risultare da time sheet o altra modalità di tipo rendicontativo che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

#### **Art. 6 – Modalità e termini di presentazione delle istanze di partecipazione**

Per partecipare al presente avviso gli interessati dovranno presentare, pena esclusione:

- Allegato A - domanda di partecipazione alla selezione redatta secondo l'apposito modulo allegato
- Allegato B - dichiarazione dei titoli
- curriculum vitae in formato europeo in duplice versione:
  - 1) versione 1, che riporti integralmente l'anagrafica del candidato;
  - 2) versione 2, con l'esclusiva indicazione del Cognome e Nome e che non fornisca altri dati personali (data e luogo di nascita, domicilio, residenza, recapiti telefonici, e-mail, foto e firma olografa)
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'istanza di partecipazione, redatta secondo l'allegato A e l'allegato B, debitamente firmate in calce, corredate dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione, dal *curriculum* in formato europeo (anch'essi debitamente firmati), e da un documento d'identità in corso di validità, devono pervenire, **entro le ore 12:00 del 26/11/2024** a mezzo posta elettronica all'indirizzo [reic821003@istruzione.it](mailto:reic821003@istruzione.it) o brevi manu presso l'Ufficio di segreteria

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:

1. ricognizione del personale interno all'Istituzione Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

#### **Art. 7 - Cause di esclusione**

Costituiscono cause tassative di esclusione dalla presente procedura di selezione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. *curriculum vitae* non in formato europeo;
3. *curriculum vitae* non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38-46 del DPR n. 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4. omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5. documento di identità scaduto o illeggibile;
6. requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

#### **Art. 8 – Requisiti di accesso**

Sono requisiti necessari di accesso alla presente procedura:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposti a procedimenti penali;
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità e di conflitto di interessi con l'incarico per cui viene presentata la candidatura.

Ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, possono partecipare alla presente procedura selettiva anche i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro ed i loro familiari che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

Sono, altresì, considerati requisiti minimi di accesso i seguenti requisiti culturali e professionali:

- per l'tutor: esperienze didattiche/formative in qualità di docente tutor nella scuola (possibilmente dell'obbligo) con abilitazione all'insegnamento delle discipline scientifiche

#### **Art. 9 – Modalità di selezione**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di commissione presieduta dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati con riguardo alle tipologie di incarichi da conferire:

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

#### **Griglia di valutazione**

<b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER tutor e TUTOR</b>			
		da compilare a cura del candidato	n. riferimento del curriculum
<b>L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>			
<b>A. LAUREA</b> (vecchio ordinamento o secondo livello specialistico o magistrale)	PUNTI		
	Fino a 100/110	<b>6</b>	
	Da 101 a 105/110	<b>12</b>	
	Da 106 a 110/110	<b>18</b>	
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE</b>			
<b>B1. Certificazione Competenze</b>		<b>3 punti</b>	

<b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER tutor e TUTOR</b>					
<b>Linguistiche</b>					
<b>B2. Certificazione Competenze Informatiche</b>	Max 2	<b>3 punti cad. (Max 6 Punti)</b>			
<b>B3. Abilitazione all'insegnamento nella disciplina del modulo</b>		<b>8 punti</b>			
<b>B4. Abilitazione diversa da quella richiesta nel modulo</b>	Max 2	<b>2 punti cad. (Max 6 Punti)</b>			
<b>LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>					
<b>C1. Esperienza gruppo interno di lavoro (PTOF – RAV – PDM)</b>	Max 2	<b>Punti 5 per anno (Max 10 Punti)</b>			
<b>C2. Esperienza di progettazione europea</b>	Max 5	<b>Punti 2 per esperienza (Max 10 Punti)</b>			
<b>C3. Esperienza di docenza in scuole statali</b>	Max 5 anni	<b>Punti 3 per ogni anno</b>			
<b>C4. Esperienza di formatore e/o tutor in progetti PON-POR</b>	Max 5	<b>Punti 1 per ogni esperienza</b>			
<b>C5. Esperienza in attività inerenti l'attività prevista nel modulo</b>		<b>Fino a Punti 6</b>			
<b>C6. Partecipazione a concorsi e gare esterni alla scuola con gli studenti</b>		<b>Fino a Punti 6</b>			
<b>TOTALE</b>					

La graduatoria provvisoria contenente gli esiti della valutazione sarà pubblicata nella sezione Albo Pretorio on line del sito web della scuola.

La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto entro gg. 7 dalla pubblicazione.

In assenza di reclami entro tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le

modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di non dar luogo ad emanazione di graduatoria, nell'ipotesi in cui dovesse pervenire un'unica istanza di partecipazione per ciascuna figura da reclutare.

L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione e pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il candidato selezionato dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'incarico, si procederà alla surroga.

La scuola non assume alcuna responsabilità per eventuali mancate comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva informazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 10 – Conferimento dell'incarico**

L'incarico oggetto del presente avviso sarà conferito, al termine degli adempimenti di cui all'art. 8, mediante apposita lettera di incarico.

#### **Art. 10 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, l'Istituto "Francesco Petrarca" di San Polo d'Enza (RE), quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura di individuazione o comunque raccolti a tale scopo, nonché forniti ai fini dell'attribuzione dell'incarico *de quo*, informa i destinatari dell'avviso in oggetto, nella loro qualità di interessati, che tali dati verranno utilizzati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti di terzi.

I dati personali che saranno raccolti e trattati verranno utilizzati unicamente:

- ai fini di permettere la partecipazione alla procedura in esame;
- ai fini del conferimento e dello svolgimento dell'incarico, della rendicontazione delle attività svolte unitamente a quella generale dell'intero progetto.

Per il trattamento dei dati forniti ai fini del conferimento dell'incarico, si informa il futuro soggetto individuato, nella sua qualità di interessato, che il trattamento dei dati personali avviene mediante:

- strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati è necessario per il conferimento, lo svolgimento e la rendicontazione dell'incarico e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

Operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata dell'incarico e della relativa rendicontazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con la rendicontazione del progetto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.

I diritti che l'interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e dal D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne

l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha, altresì, il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è l'Istituto "Francesco Petrarca" di San Polo d'Enza, con sede in via Petrarca 1, nella persona del legale rappresentante Dirigente scolastico Barbara Giacomini.

Il punto di contatto del Responsabile della Protezione dei dati è mail: g.spaggiari@progettoprivacy.it, corrispondente a Giampaolo Spaggiari (nome DPO).

Con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla presente procedura selettiva, l'interessato esprime, pertanto, il proprio consenso al predetto trattamento.

#### **Art. 12 – Responsabile del procedimento**

Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 5 e ss. della L. 241/1990 ss.mm.ii., è il Dirigente scolastico Barbara Giacomini, il quale dichiara ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, di non versare in alcuna delle situazioni di conflitto, astensione e incompatibilità previste dalla normativa vigente, impegnandosi a comunicare eventuali mutamenti della situazione di fatto che possano influire su tale dichiarazione.

#### **Art. 13 - Pubblicità**

Il presente atto è pubblicato nella sezione "PN" e all'Albo "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Istituzione scolastica reperibile al seguente indirizzo: <https://icsanpolodenza.edu.it/>

Il Dirigente Scolastico  
Barbara Giacomini