

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO PETRARCA"

Via Petrarca, 1 - 42020 San Polo D'Enza (RE) – Tel. 0522-241799

Cod. Mecc. REIC821003 - C. F. 80016350359 Email: reic821003@istruzione.it

Codice Univoco di Fatturazione: UFAMMD

P.E.C.: reic821003@pec.istruzione.it Sito web: <https://icsanpolodenza.edu.it>

OGGETTO: determina affidamento diretto per rinnovo contratto Nuvola Rilevazione Presenze

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 8 marzo 1999 n° 275;
VISTA la Legge 7 Agosto 1990, n.241;
VISTO il D. lgs 18 Aprile 2016, n.50 e successive;
VISTO il D. lgs 31 Marzo 2023, N.36 art.50comma 1, lettera b;
VISTO il DI 28 Agosto 2018, n.129 art.44;
CONSIDERATA la necessità dell'Istituzione Scolastica di provvedere al rinnovo contratto Nuvola Rilevazione Presenze;
VISTO il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto il 13/02/2025 con delibera n. 15 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo di bilancio;
RILEVATO che l'importo rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio d'Istituto, previsto dall'art.45, c.2 lett. a del DI 28 Agosto 2018, n.129;
RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;
VALUTATE la necessità della scuola e il preventivo pervenuto;
VERIFICATA la congruità dell'offerta dell'operatore economico;
TENUTO CONTO che la stazione appaltante espletterà i controlli (DURC-Casellario ANAC-Tracciabilità) e che il contratto avrà valore solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche.

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. Di procedere mediante affidamento diretto alla ditta MADISOFT S.p.A. P.IVA n. 01818840439, per rinnovo del contratto di accesso ai servizi on-line scuola, con un impegno di spesa pari ad **€ 315,00 + IVA 22% per un totale di € 384,30**, a carico del **Piano delle Destinazioni: A02/001 Funzionamento Amministrativo**;
3. Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010;
4. Di evidenziare il **CIG: B6A2E218A7** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
5. Di individuare, ai sensi dell'art.31 del D.lgs 50/2016 il Dirigente Scolastico *pro tempore* Dott.ssa

Firmato digitalmente da BARBARA GIACOMINI

Barbara Giacomini in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;

7. Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di € **384,30 IVA compresa** di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Barbara Giacomini

documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.

82/2005 s.m.i. e norme collegate.